## API 連携サービスの操作手順

API 連携サービスとは、お客様が利用しているサービス(会計ソフト等)に、お客様の口座情報(残高情報・入出金明細情報)を連携できるサービスです。労働金庫と提携している会社(API 連携事業者)が提供するサービスでご利用いただけます。

\*本操作手順では、「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)|を「団体IB|といいます

① お客様が利用している API 連携事業者のサービス画面で、当金庫(法人)を選択します。



- ※ 画面はイメージです。画面は、API連携事業者によって異なります。
- ② 団体 IB の API 連携認証 (利用登録) 画面が表示されます。通常のログインと同様に、ログイン ID とパスワードを入力し、「API 連携」ボタンをクリックします。
- ※ 電子証明書方式のお客様は、「電子証明書ログイン」からお手続きください。



③ API 連携事業者に利用を許可する認可対象業務 を選択し、「次へ」をクリックします。



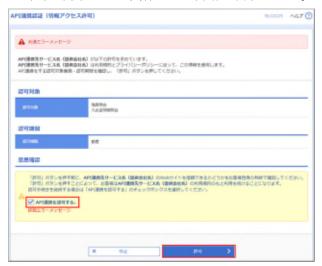
- ④ 対象口座を選択し、照会用暗証番号を入力して、 「登録」ボタンをクリックします。
- ※ 照会用暗証番号は、団体 IB でご利用いただいて いる暗証番号(数字 4 桁)です。



⑤ 「API 連携認可へ」ボタンをクリックします。



- ⑥ 「API 連携を許可する。」のチェックボックスに チェックを入れて「許可」ボタンをクリックしま す。
- ※ 許可が完了すると団体 IB は自動で終了します。



⑦ 団体 IB が終了すると、API 連携事業者のサービス画面に戻ります。API 連携事業者の画面案内にしたがって、API 連携サービスをご利用ください。



※ 画面はイメージです。画面は、API連携事業者によって異なります。

以上