





A2610(1401)*1





もくじ

もくじ

サービス一覧表

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」は以下のサービスを提供します。

サー タイ	ビス イプ	サービス項目		サービス概要			
			残高照会	・現在預金残高、お引出し可能残高、前日 (日・祝日を除く)・前月末預金残高を照会する ことができます。			
			入出金明細照会	・入出金取引明細を照会することができます。(照会当日を含む31日間分の照会ができます。)			
	ライトタ	※1 振込振替	都度指定による振込振替	 ・振込先をブラウザ画面上でその都度指定いただき、その振込先に対して振込振替を ことができます。 ・振込先を指定する方法は、新規に振込先口座を指定する方法、最近10回の取引から する方法、ブラウザ画面で登録した振込先口座の一覧から選択する方法、他の業務 合振込、給与・賞与振込)の登録先口座から選択する方法があります。 ・振込指定日は翌営業日以降指定することができます。(電子証明書をご利用のお客) 当日扱いの振込振替も行うことができます。) 			
	メ イプ		事前登録による振込振替	 ・あらかじめ書面でお届出いただいた振込先へ振込振替を行うことができます。 ・ろうきんより通知した受取人番号を入力して振込振替を行います。 ・当日扱いの振込振替も行うことができます。 			
フルタ		振込う	データの取引状況照会・取消 (振込振替)	・振込振替取引の状況照会や、予約中取引を取消すことができます。			
ノイプ		利	社会・各種料金の払込み (Pay-easy)	· Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを ayeasy 行うことができます。			
		税金・	各種料金の払込み状況照会	・税金・各種料金の払込みの取引を照会することができます。			
		*1 	総合振込	・まとまった件数の振込を1取引で行うことができます。			
		描 デ ー タ	給与・賞与振込	・給与または賞与振込を行うことができます。			
		伝送	口座振替	 ・預金口座振替の契約をしている預金者の口座から資金を引落し、利用口座へ入金を行う ことができます。 			
		(総合振)	取引状況照会 込、給与・賞与振込、口座振替)	・総合振込、給与・賞与振込、口座振替の取引状況を照会することができます。			
			口座振替結果照会	・口座振替の振替結果を照会することができます。			

※1 振込振替は、データ作成者が直接振込振替を行う方法(承認機能利用なし)と、データ作成者と承認者を分けて振込振替を行う方法(承認機能利 用あり) を選択することができます。

一括データ伝送(総合振込、給与・賞与振込、口座振替)は、データ作成者と承認者を分けて取引を行います。

※本冊子掲載の画面等は、サービス向上を目的に変更される場合もございます。また、お客様のお申込内容、利用者の操作権限等により、表示内容が 異なる場合があります。あらかじめご了承ください。

ご利用にあ	たって	
	ご利用時間について	
	ご利用環境について	
	ヤキュリティについて	4
	お客様へのお願い	4
初期設定・		
	ご利用開始登録の流れ	5
	ログインID取得 (マスターユーザ)	
	電子証明書発行(電子証明書方式のお客様)	
	「グイン	13
管理 —		
	可体管理	
		18
	□ [] [] [] [] [] [] [] [] [] [
	11/2/21/2010年 手数料情報の変更	
	利田者管理	
	利用者情報の新規登録	26
	利用者情報の変更	30
	利用者情報の削除	
	追加認証の利用停止解除	
	追加認証の回答リセット	
	<u>電子</u> 証明書更新	38
	南子証明書失効	
	操作履歴照会	
明細昭会 -		
- A BARANCE	残高照会	43
	入出金明細照会	44
資金移動 -		
	振入振替	
	振込振替/振込振替データ作成の流れ	
	[承認機能をご利用にならないお客様]	-
	振入振替	
	振いデータの取引状況照会·取消 ···································	56
	[承認機能をご利用になるお客様]	
	振込振替データ作成	59
	振込振替データ承認	
	振込データの取引状況照会・取消	
	承認済み取引の状況照会	71
	未承認取引の状況照会	73
	一括データ伝送	
	一括データ伝送のデータ作成の流れ	
	総合振込	75
	給与·賞与振込	
	□座振替	
	- 括データ伝送承認	
	過去の取引データからの作成	
	ファイルによる新規作成	
	□座振替の振替結果照会	
	取引状況照会	
	取引状況照会	
	受付状況照会	105
	承認待ちデータの引戻し,	
	承認済データの承認取消	108
	振入(請求)先の管理	
	税金・各種料金の払込み	110
	税金・各種料金の払込み	
	税金・各種料金の払込み状況昭会	
サービスで		
	用語集	
	で注意事項	
	し、上心せん	113

ご利用に ご利用時間/ご利用環境について

言にあたって 一 一 時 間 、ご利用環境について

サービス タイプ

サービス

残高昭会

				ユロク明	細沼스		8:00~21:00	8:00~18:00	~
				八山亚明			31日間分 (照会当日を含む) 照会可能		^
			取引金庫	即時	都度指定(電子証明書) 事前登録		8:00~21:00	×	
			(本支店)	予約	都度指定		8:00~21:00	8:00~18:00	
		×1			ずり日本		5宮美日元よで予約可能		
	ラ	振	他の	即時	都度指定(電子証明書) 事前登録		8:30~15:00	×	×.
	1	- 込 振	労働金庫	圣约	都度指定		8:00~21:00	8:00~18:00	×
	5	替		1.4.7	事前登録		5営業日先まで予約可能		
	イプ		他の	即時	都度指定(電子証明書) 事前登録		8:30~15:00	×	
			金融機関	子約	都度指定		8:00~21:00	8:00~18:00	
				האגר	事前登録		5営業日先まで予約可能		
			振いデー	々の取리	什边昭全,取谐		8:00~21:00	8:00~18:00	
				(振込折	(初)/派会 ¹ 取/月 【替)	照会:31日間 (照会 取消:振込指定日の	当日を含む) 照会が可能 前日 (日曜/祝日除く) まで可能		×
			税金	·各種料	金の払込み		8:00~20:45	8:00~17:45	×
			形全.	タ毎約ぐ	今年日四日		8:00~21:00	8:00~18:00	~
'			176 372	口作生产于五			90日前まで照会可能		^
,							8:00~21:00	8:00~18:00	
						振込指定日	15営業日先まで予約可能		
r				*	総合振込	承認 (依頼) 時限	 ・1営業日前の17:00まで ※土曜日は振込指定日が2営業日以降の振送 ・当日振込のお申込みをされている場合は、振 ※土曜日は振込指定日が1営業日以降の振送 ※総合振込の当日振込は別途お申込みが必! 	▲データのみ承認可能 込当日の10∶00まで ∆データのみ承認可能 要です。	
		_				承認取消可能時限	「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」	ホームページをご参照ください。	
		括					8:00~21:00	8:00~18:00	
		アー				振込指定日	15営業日先まで予約可能		×
		タ 伝 送		給与	・賞与振込	承認 (依頼) 時限	3営業日前の17:00まで ※土曜日は振込指定日が4営業日以降の振込	シデータのみ承認可能	
		~				承認取消可能時限	「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」	ホームページをご参照ください。	
							8:00~21:00	8:00~18:00	
					7.应+仨++	振替指定日	 ・8:00~17:00は14営業日先まで予約可能 ・17:00~21:00は15営業日先まで予約可能 	15営業日先まで予約可能	
				L	山座振留	承認 (依頼) 時限	2営業日前の17:00まで ※土曜日は振替指定日が3営業日以降の請す	、 マテータのみ承認可能	
						承認取消可能時限	「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」	ホームページをご参照ください。	
				取引状況	祝照会		8:00~21:00	8:00~18:00	~
			(総合振込、	給与・賞	与振込、口座振替)		70日前まで照会可能		^
]座振替編	结果照会		8:00~21:00 口座振替日の2営業日後から照会可能 口座振替日から120日間照会可能	8:00~18:00	×

ご利用時間について

月~金曜日

8:00~21:00

※1 以下の時間帯は振込振替の振込先の口座の確認を行いま

月~金曜日	土曜日
8:00~21:00	9:00~17:00

ください。 加等によるメンテナンス時、およびあらかじめ通知する時間 帯。(システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止 することがありますのであらかじめご了承ください。)

 一部口座確認できない金融機関があります。 ・上記時間帯以外は口座確認はされません。

振込先口座について十分ご確認のうえ、お取引してください。

ご利用環境について

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」をご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備していただく必要があります。

- ●専用ソフトは不要です。インターネットに接続して閲覧するためのブラウザ (Internet Explorer、FirefoxまたはSafari) でご利用いただ けます。
- ●セキュリティ強度の高いSSL128ビットを採用しているため、一部のOSとブラウザの組み合わせでは、「ろうきんインターネットバンキ ング(団体向け)」の画面が正しく表示されなかったり、ご利用いただけない場合があります。 詳しくは、「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」のホームページをご参照ください。
- ※画面右上の「文字サイズを変更」ボタンを利用して、文字サイズを「大」「中」「小」いずれかからご選択いただけます。 ただし、「スタイルシート」「Javascript」「Cookie」の機能を無効にしている場合はご利用いただけません。 ブラウザの設定で有効にしていただくか、ブラウザの文字サイズ変更機能をご利用ください。

※Internet Explorerは米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。 ※Firefoxは米国Mozilla Foundationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。 ※SafariはApple Inc.の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

で利用にセキュリティについて

セキュリティについて

128ビットSSL (Secure Socket Layer) 暗号化方式

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」では、お客様のパソコンとろうきんのコンピュータ間のデータ通信について、本サー ビスを安心してご利用していただけるよう、128ビットSSL暗号化方式を採用し、情報盗取・書換え等を防止します。

電子証明書によるログイン

電子証明書をインストールしたパソコンでしかご利用できなくなるため、インターネット上においてご利用するパソコンをお客様の 事務所等の特定したパソコンに限定できます。1ユーザに1枚の電子証明書を発行し、この電子証明書をインストールしていないパソ コンからはご利用できませんので、成りすまし等の第三者による不正ログインを防止します。

追加認証

日曜・祝日

12/31

х

土曜日

8:00~18:00

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」では、第三者からの不正利用を防止するため、お客様のご利用環境を分析させてい ただいております。万一、通常と異なるご利用環境により、不正利用の可能性が高いと判断した場合には、ご本人確認のため、事前に ご登録いただいた質問に対する回答による追加認証をさせていただく場合があります。

ソフトウェアキーボード

画面上に表示されたキーボードをマウスでクリックすることにより、パスワード・暗証番号を入力します。キーボードで入力しないた め、キーボードの入力情報を盗み取るキーロガーを防ぎます。

パスワード・暗証番号を使用

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」による本人確認に加え、各種暗証番号の確認による二重チェックを行っています。

EV-SSL証明書

フィッシング詐欺への対策として「EV-SSL証明書」を採用してセキュリティの強化を行っております。 EV-SSL証明書で保護されている「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」にアクセスすると、アドレスバーが緑色に変わります。

直近3回のご利用履歴

ログインした際、直近3回のご利用履歴が確認できます。第三者の成りすましによる不正アクセスをチェックできます。

電子メールの送信

ご利用のお取引に応じて、電子メールで確認メールをお送りしています。

自動ログアウト

ログインしたまま離席された場合等、画面の盗み見等を防止するため、一定時間パソコンの操作をせずに放置していると、自動的にロ グアウトします。

お客様へのお願い

ログインID、パスワード等の管理について

「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報 です。これらは第三者に知られることのないように、またお忘れにならないようにご注意ください。定期的にパスワードを変更してい ただくとより安全性が高まります。 ※「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」「各種暗証番号」についての説明は、P117 用語集をご覧ください。

パスワードの誤入力について

「ログインパスワード」「確認用パスワード」について、それぞれ連続して所定の回数誤入力した場合は、自動的に1時間のロックアウト (一時的利用停止状態)となりますので、ロックアウト解除後にご利用ください。 上記ロックアウトを所定の回数連続で行った場合は、自動的に利用閉鎖を行うこととなります。利用閉鎖の解除にあたっては、ろうき ん所定の手続きを行っていただくこととなりますので、速やかにろうきんまでご連絡ください。

ソフトウェアキーボードご利用の推奨

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」ではセキュリティ向上のため、パスワード、暗証番号の入力にはソフトウェアキー ボードでの入力を推奨しております。

追加認証の誤入力について

追加認証の「質問」に対する「回答」について、連続して所定の回数誤入力した場合は、自動的に1時間のロックアウト (一時的利用停止 状態)となりますので、ロックアウト解除後にご利用ください。 また上記ロックアウトを所定の回数連続で行った場合は、自動的に利用閉鎖を行うこととなります。利用閉鎖の解除にあたっては、ろ うきん所定の手続きを行っていただくこととなりますので、速やかにろうきんまでご連絡ください。

取りのご確認

ご依頼いただいたお取引の受付確認や利用者 (ユーザ) 登録等のご通知、電子証明書の有効期限が切れることによる更新の案内等をス ピーディに電子メールでご案内いたします。お客様が振込振替等のお取引を実施したにもかかわらず受付確認メールを受信しない場 合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合はろうきんまでご連絡ください。

サービスの休止について

システムの更新・メンテナンス等により一時的にサービスを休止することがありますので、あらかじめご了承ください。

画面移動および終了時

ブラウザ上の「戻る|「進む」 ボタンは使用しないでください。 終了時には画面上の「ログアウト」ボタンを押してください。 (ブラウザ上の [×] ボタンは押さないでください。)

消可能時限 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」ホームページをご参照ください。	依頼)時限	2名集日前の17.00まで ※土曜日は振替指定日が3営業日以降の請求	マデータのみ承認可能	
	消可能時限	「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」	ホームページをご参照ください。	
8.00~21.00 8.00~18.00		8:00~21:00	8:00~18:00	
70日前まで照会可能		70日前まで照会可能		
8:00~21:00 8:00~18:00		8:00~21:00	8:00~18:00	
口座振替日の2営業日後から照会可能 口座振替日から120日間照会可能		口座振替日の2営業日後から照会可能 口座振替日から120日間照会可能		
す。 ※次の時間帯については、サービスを停止いたしますのでご了 ①1月1日~1月3日、5月3日~5月5日	す。	※次の時間帯については、サービスな ①1月1日~1月3日、5月3日~5月	を停止いたしますのでご 5日	了承

「ろうきんインターネットバンキング (団体向け) | をご利用いただくために、 ログインID取得・電子証明書発行 等をお手続きいただきます。

ご利用開始登録の流れ

ご利用開始登録の前に次のものをご用意・ご確認ください。

- ●「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)利用申込書(お客様控)」
- ●メールアドレス
 - ・ご利用のお取引に応じて、ご登録いただいたメールアドレスに確認メールが送られます。 ・携帯電話のアドレスはご登録できません。
- ●ご利用いただくID・パスワード
- 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」では、お客様に以下のID・パスワードをご利用いただ きます。ID・パスワードを失念された場合は、ろうきん所定の手続が必要となりますのでご留意ください。 ログインID・・・「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」にログインする際に、入力し ていただく、お客様の名前に代わるものです。
- ・ログインパスワード・・・「ろうきんインターネットバンキング (団体向け)」 にログインする際に 入力していただく、お客様がご本人であることを確認させていただくものです。

・確認用パスワード・・・お客様情報の登録・変更、取引の承認時等の際に入力していただくものです。

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」は複数の方でご利用いただけます。 管理者の方 (「マスターユーザ」 といいます。) が利用者の方 (「一般ユーザ」 といいます。) のログインID 等の利用者情報を登録すると、複数のユーザで 「ろうきんインターネットバンキング (団体向け)」 をご 利用できるようになります。

最初に登録する「ログインID」を所有される方を「マスターユーザ」とし、マスターユーザは最大19名の一 般ユーザ登録を行うことができます。(マスターユーザを含め、1契約最大20名までご利用いただけます。)



「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」への最後のアクセスから一定時間経過すると、タイムアウトの警 告メッセージが表示されます。時間延長する場合は「OK」ボタンをクリックしてください。時間延長されないまま タイムアウト予定時刻を過ぎると自動的にログアウトされ、再度ログインが必要となりますのでご注意ください。



マスターユーザが初回ご利用の際は、ログインID取得を行ってください。 電子証明書方式のお客様は「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」で利用するパソコンをお決めの うえ、当該パソコンで以下の初期設定を行ってください。

ろうきんホームページからログイン 手順1

お取引のあるろうきんホームページから「ろうきんインターネットバンキング(団体向け) ログイン」ボタ ンをクリックしてください。

ログインID取得開始 手順2







🕂 ご確認ください 「代表口座情報」は、「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」利用申込書(お客様控)と同じ内容をご 入力してください。

5

口座情報登録画面が表示されます。 「代表口座情報」「照会用暗証番号」を入力し、「次へ」 ボタンをクリックしてください。 代表口座情報 ※照会用暗証番号 照会用暗証番号 「ろうきんインターネットバンキン グ申込書(暗証届)」でお届出いた だいた [照会用暗証番号] を入力し B65/204 てください。 (「照会用暗証番号」についての説明 -文字クリア 全てクリア は、P117用語集をご覧ください。)

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」

「ログインID取得」 ボタンをクリックしてください。

のログイン画面が表示されます。

ログインID取得

※ソフトウェアキーボード入力 マウス操作による入力を行うことで

キーボード入力情報の不正記録(キーロ ガー)を防ぐことができます。



初期設定 ログインID取得(マスターユーザ)

利用者情報を入力 手順4



[団体情報・利用者情報の入力方法]

	入力項目	入力内容
田休桂起	団体名(カナ)	半角40文字以内で入力してください。
団体名		全角30文字以内 [半角可] で入力してください。
	利用者名	全角30文字以内で入力してください。
	メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字以上64文字以内で入力してください。 ・携帯電話のアドレスの登録はお避けください。 ・2ヶ所に同じものを入力してください。
利用者情報	ログインID	 ・お客様が任意の文字列をお決めください。入力されたログインIDがすでに他のお客様により登録されている場合等、登録できない場合があります。 ※半角の英数字記号を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 (数字のみ・英字のみの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) ・2ヶ所に同じものを入力してください。
	ログインパスワード	 ・お客様が任意の文字列をお決めください。 ※半角の英数字記号を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。
	確認用パスワード	(数字のみ・英字のみの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) ・2ヶ所に同じものを入力してください。

⚠ ご確認ください

- ●「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重 要な情報です。第三者に推測されないために、生年月日・電話番号・団体名等に関連した数字や文字の登録は 避け、第三者に知られることのないよう厳重に管理してください。
- 「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」には、同じものはご登録できません。 各々異なるも のを登録してください。ご登録いただいたID・パスワードは、今後、「ろうきんインターネットバンキング(団 体向け)」をご利用の都度必要となりますので、お忘れにならないようご注意ください。
- ●「メールアドレス」の誤入力にご注意ください。お届出いただいたメールアドレスに、ろうきんからご依頼い ただいたお取引の受付確認や利用者 (ユーザ) 登録等の通知、電子証明書の有効期限が切れることによる更新 の案内等を通知します。電子メールは定期的にチェックしてください。

入力内容を確認 手順5

代表口脏を入力。利	用着情報を入力。入力的容を確認。サービス開始資料完了	
い下の内容をサービス開始登録 内容を確認の上 「登録」ポタンパ	使代 道子。 IPML でだれい	P 145
 代表口座情報 		
支持推荐	20	
80	10	
0848	125459	
1 國体情報		
随件名(カナ)	074009795174	
1999年2	5.02人的事情音	
11日名情報		
HREE.	H# 18	
*******	rydintar@rilin.etg-	
05-020	tani)	
ロラインパスワード		
電気用い(スワード	******	

サービス開始登録完了 手順6

代表口道を入力。利	開着情報を入力。入力内容を確認。サービス開始後程完了	B
い下の内容でサービス開始意思 ロジイン回ばれ至れにならない 意識したロジインにでロジインギ には、他をそ日可参の発行を行 たたのを情報	部先でしました。 たつ工業が2014 各価は21日からついまだの使用してにだめし 的集合は11日全行のは意义を使用してにだめし。	11 ALT
波运委号	31	
#5	2.6	
0880	(24/96)	
- 田井竹根		
田祥化(カナ)	1014(201105)(74)	
國非名	ちがたの物味味	
- 利用者情報		
1004	72.78	
3-67962	perdamtant greien, er g-	
05420	seet)	
05-624129-1	******	

- お進みください。
- ➡ID・パスワード方式のお客様は「ログインへ」ボタンをクリックし、P13手順2-1へお進みください。

サービス開始登録確認画面が表示されますので、入 カ内容をご確認のうえ、「登録」ボタンをクリックし てください。

一入力内容



サービス開始登録結果画面が表示されますので、ご 確認ください。

登録結果



➡ 電子証明書方式のお客様は「電子証明書発行へ」 ボタンをクリックし、P10手順4 (Windows XPをご 使用のお客様)、またはP11手順4 (Windows Vista、Windows 7、Windows 8をご使用のお客様)へ

潮 電子証明書発行

電子証明書発行(電子証明書方式のお客様)

電子証明書方式のお客様で初めてご利用の方、または電子証明書再発行の際は、電子証明書の発行を行ってく ださい。

ろうきんホームページからログイン 手順1

お取引のろうきんホームページから「ろうきんインターネットバンキング(団体向け) ログイン」ボタンを クリックしてください。



- ➡ Windows XPをご使用のお客様は、P10へお進みください。
- ➡ Windows Vista、Windows 7、Windows 8をご使用のお客様は、P11へお進みください。

Windows XPをご使用のお客様

(Windows Vista、Windows 7、Windows 8をご使用のお客様はP11をご覧ください。)

P11手順4 以降の手順に従ってください。

手順4 証明書発行	
[证明素取得 》证明者关行確認 metarc	🛕 証明書
编人問題 # 說明像発行 # 規模中 # 発行死了	タンを
- 第-7 森明語の Rif 行動語が予想であった。 	
8 1981-CRDs (1 1 1 1	発行
意なるらパップト会長	🔒 潜在す
10 000 11/12-01-01/10/10/10/10/00 001/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/10/	すので
	はい
	10.01
夭顺 方 加油中	
于順5 处理中	
	▲ 証明書
▲明書取用 2 延用書発行約500中 eprent7 ■人類目 = 近明書発行 9 初時中 9 紀行表了	● 皿の目 (しばり
2222.1852.weeden.	
着在するスクリプト遺反	₿ 潜在す
この Web サイドは、つう以上の疑問書をこのコンピューなご言加しています。信頼されていない Web サイトがユーザーの夏正 明書を変更できるようにするに、セキュリティ上、危険でき、信頼されていない 堅正用意が Web サイトによりインストールされ、	すので
COLLERACIUS VAU 2020年のビリンビュースよりますなイレスーターのアータにアクセスタイ展出的効果す。 このプログラムで経営事業に関いますからこの Web、サイトを信頼している場合は、はないたかりかします。信頼していない 場合は、UV-以注意分かります。	
tuige tuize	1+1.)
-	
手順6 発行完了	
	証明書
北小田市文(F) # 山田市光(T)石市 ■人田王 = 日村市安(F) = 利用中 = 発行安丁 ■	雷子評
	やう 血 クリッ
 電子電子(1997)(2014)(第一日) 電子目前(1997)(2014)(第一日) 電子目前(1997)(2014)(第一日) 電子目前(1997)(2014)(2014)(第一日) 電子目前(1997)(2014)(2014)(第一日) 	/ / /
■女王は御客を取め、テルシス・一様王でのラウクを取取していため、 世子は戦争の者が開発、見かける世界です。 ※単気機能者がなら目的に、ログイン扱わックハージネスが見子が一点であれの分によれ。	
RFBMASH Oreansandrof (013) Shorest basines to Copporte Edition Oreansandrof Catrol Shorest basines to Copporte Edition	高 7:
Collision Nantisck97025002479990c679129534b9f7ad	

- 電子証明書情報 閉じる
- 証明書発行結果画面が表示されます。 電子証明書情報をご確認のうえ、「閉じる」ボタンを クリックしてください。
- はい
- すので、「はい」ボタンをクリックしてください。
- 潜在するスクリプト違反ダイアログが表示されま
- 証明書発行処理中画面が表示されます。 しばらくすると次画面に自動的に遷移します。)
- はい
- 潜在するスクリプト違反ダイアログが表示されま すので、「はい」ボタンをクリックしてください。
- 証明書発行確認画面が表示されますので、「発行」ボ タンをクリックしてください。
- ※Windows XPでInternet Explorer 7をご使用のお客様が初めて証明書を取得する際に、情報バーダイアログが表示される場合は、



■Windows Vista、Windows 7、Windows 8をご使用のお客様

(Windows XPをご使用のお客様はP10をご覧ください。)





➡ ブラウザが閉じますので、再度ブラウザを起動し、P13へお進みください。

- Δ 証明書発行処理中画面が表示されます。 (しばらくすると次画面に自動的に遷移します。)
- B Internet Explorerセキュリティダイアログが表示 される場合、「許可する」ボタンをクリックしてくだ ※Windows 7、8の場合、このメッセージは表示されません。
- Webアクセスの確認ダイアログが表示されますの で、「はい」ボタンをクリックしてください。

※Windows 7、8の場合、本ダイアログの内容が異なりますが、 同様に「はい」ボタンをクリックしてください。 ※Windows Vistaの場合、本ダイアログが2回表示されますが、 同様に「はい」ボタンをクリックしてください。

④ 証明書発行結果画面が表示されます。 電子証明書情報をご確認のうえ、「閉じる」ボタンを クリックしてください。

B ダイアログが表示されますので、「はい」ボタンをク リックしてください。



インID取得」を行ってください。

般ユーザのパスワードの変更を行ってください。



●一般ユーザが「パスワード」をお忘れになった場合は、マスターユーザが「利用者情報の管理」(P24) によりー

た電子証明書によって、ご本人の確認を行います。

- いただけません。
- ●マスターユーザが電子証明書が原因でログインできない場合は、ろうきんで当該電子証明書の失効処理を行い ます。ろうきんまでご連絡ください。マスターユーザはろうきんで電子証明書の失効処理後、再度「電子証明 書発行」(P9)を行ってください。

ログ

イン

手順2-2 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」にログイン(電子証明書方式のお客様)

- ▲ 「電子証明書ログイン」 ボタンをクリックしてくだ さい。
 - クライアント認証ウインドウに表示される証明書 情報を確認のうえ、該当の証明書を選択し、「OK」 ボタンをクリックしてください。



日グイン画面が表示されますので、「ログインパス」 ワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックし てください。

				-		- <u>Ż</u>	事クリ	7	*	100	7)		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
	¢	æ	d		3		h	i.	1		$ \mathbf{i} $		
n.	10	р.	4	1	9	1	w	¥.	=		Υ.	¥.	
A	B	c	D	E	F	9	н	1	J	ĸ	L		
N	0	Ψ.	o l	ĸ	5	T	U	*	w	×	4	I	

※ソフトウェアキーボード入力 マウス操作による入力を行うこ とでキーボード入力情報の不正 記録 (キーロガー) を防ぐことが できます。

🕂 ご注意ください

61.0301

-47

-

1007

ソフトウェアキーボード

ログインパスワード

-

(小文干)

展宇 (大文书)

■ 2 ≤ 1
 ■ 2 ≤ 1

D-パスワード方式

■ いつトウェアキーボードを使用 ■ 安全にご利用したくために、 ーボード」を利用してください。

ードの人内はいついつ。アキーボードは利用していた

6845

0540 m

初めてご利用される長客様

かたことのあれるお客様は、単位にロジインの取得を行ってくため、

58883

●電子証明書方式は、お客様にご登録いただいたログインパスワードと、パソコンにインストールしていただい

●電子証明書をインストールしたパソコンでないと「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」はご利用



手順3 追加認証回答を登録 ※初回ログイン時のみ表示されます。

追加認証とは、第三者からの不正利用を防止するため、ログインする際の利用環境を分析し、通常と異なる利用 環境と判断した場合には、お客様が事前に登録された「質問」に対する「回答」による追加認証を行うものです。

- →初回ログイン時(追加認証回答リセット時はリセット後の初回ログイン時)には、手順3・4で追加認証時の「質問」と「回答」をご登録 いただきます。
- ➡通常と異なる利用環境により、不正利用の可能性が高いと判断した場合は、手順5の画面が表示されます。表示された「質問」に対す る「回答」(事前に手順3で登録した「回答」)を入力してください。



追加認証回答登録画面が表示されますので、追加認 証に使用する質問を3つ選択したうえ、それに対す る回答をそれぞれ入力し、「登録」ボタンをクリック してください。

※回答は記号・スペース等の入力を避け、「ひらがな」「カタカナ」 「漢字」での登録をおすすめします。 ※質問はそれぞれ異なるものを3つ選択し、回答してください。 ※回答は他人に推測されやすいものは避けてください。





追加認証回答登録結果画面が表示されますので、ご 確認ください。

手順5

追加認証を入力 ※本画面は通常と異なるご利用環境により、不正利用の可能性が高いと判断した場合にのみ表示されます。

追加認証情報

登録

登録結果

追加認証 94,4239 「際に対する留著を入力の上」「認知」ギタンを押していたさい。 はよ事入力項目です。 i in the life AR.

追加認証画面が表示されますので、表示された「質 問」に対する「回答」(事前に登録した「回答」)を入 力し、「認証」ボタンをクリックしてください。

▲ ご注意ください

回答

認証

追加認証の「回答」を一定回数誤入力すると「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」のご利用ができ なくなりますので、お忘れにならないようにご注意ください。



➡ ログイン時お知らせ画面が表示されない場合は、手順7へお進みください。

パスワード強制変更 ※一般ユーザの場合表示される場合があります。 手順7



➡ パスワード強制変更画面が表示されない場合は、手順9へお進みください。

[ログインパスワード・確認用パスワードの入力方法]

	入力項目	
	現在のログインパスワード	マスターユーţ
ログイン パスワード	新しいログインパスワード	 ・お客様が任意 ※半角の英数 (数字のみ・身) ・2ヶ所に同じ
確認用 パスワード	新しい確認用パスワード	 ・お客様が任意 ※半角の英数 (数字のみ・ ・2ヶ所に同じ

⚠ ご確認ください

- 第三者に推測されないために、生年月日・電話番号・団体名等に関連した数字や文字の登録は避け、第三者に 知られることのないよう厳重に管理してください。
- ●「ログインパスワード」「確認用パスワード」には、同じものはご登録できません。 各々異なるもの、ログインIDとは違うものを登録してください。ご登録いただいたパスワードは、今後「ろう 意ください。

パスワード変更結果 手順8

ロラインバスワード、東辺和バス バスワードの東北和国を検訪り、	ワードを定見しました。 上「確認」がのうを読んでにださした。	147
利用者情報		
08(20)	tarial	
パスワードも加加用	201244.815日	

ろうきんからの「お知らせ」を掲載する場合があります。 お知らせ内容をご確認のうえ、「次へ」 ボタンをク リックしてください。

次へ

一般ユーザが初回ログインされた際には、パスワー ド強制変更画面が表示される場合があります。

(マスターユーザが登録した一般ユーザの登録内容

「ログインパスワード」「確認用パスワード」「入力方 法は下記表参照]を入力し、「実行」ボタンをクリッ

入力内容

げが登録したログインパスワードを入力してください。

の文字列をお決めください。

字記号を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 乾字のみの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) ものを入力してください。

の文字列をお決めください。

字記号を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 も字のみの入力はできません。 英字は大文字、小文字を区別します。) ものを入力してください。

●「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。

きんインターネットバンキング(団体向け)」をご利用の都度必要となりますので、お忘れにならないようご注

パスワード変更結果画面が表示されますので、内容 をご確認のうえ、「確認」ボタンをクリックしてくだ さい。





^{管理} 団体管理

手順9 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」トップページ



「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」タブメニュー

ホーム	トップページ	ご利用履歴、お知らせ、未承認のお取引等を確認することができます。	P17		
阳如四本	残高照会	残高情報の照会を行うことができます。	P43		
明和炽云	入出金明細照会	入出金取引明細の照会を行うことができます。	P44~45		
	振込振替	1件ごとにお振込やお振替を行うことができます。	P47~55 (承認機能なし) P59~66 (承認機能あり)		
	総合振込	まとまった件数のお振込を1取引で行うことができます。	P75~81		
咨수投勐	給与・賞与振込	給与または賞与振込を行うことができます。	P82~88		
貝立/汐到	口座振替 (振替日:特定日(5,10,15日)選択)	振替元口座から資金を引落し、指定の口座に入金を行うことができます。 (振替日は5日、10日、15日から選択します。)	P89~95		
	口座振替 (振替日:任意選択)	振替元口座から資金を引落し、指定の口座に入金を行うことができます。 (振替日は任意に選択できます。)	P89~95		
	税金・各種料金の払込み	Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを 行うことができます。	P113~115		
承認承認		各業務で確定 (承認依頼) された取引の依頼内容を確認し、取引の承認・ 差戻し・削除を行うことができます。	P67~69 (振込振替) P96~97 (一括データ伝送)		
	団体管理	団体情報の登録・変更、ご契約内容の照会等を行うことができます。	P18~23		
管理	利用者管理	利用者 (一般ユーザ)の新規登録、利用者情報の照会・変更・削除等を行うことができます。	P24~40		
	操作履歴照会	ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。	P42		

その他の初期設定(マスターユーザ)

➡マスターユーザの方は団体情報の登録を行っていただきます。 団体管理で「団体情報の登録・変更」「口座メモの登録・変更」「手数料情報の変更」(当金庫所定の振込手 数料(基準手数料)を変更する場合のみ)の各項目を登録してください。(P18~23参照)

➡ 複数の方でご利用になる場合は、マスターユーザの方は上記団体情報の登録等を行った後、利用者管理で一般ユーザのログインID、サービスの利用権限、ご利用口座の利用権限等の利用者情報を登録してください。(P24~29参照)

<u> </u>ご確認ください

「照会用暗証番号」「振込振替暗証番号」「確認暗証番号」「承認暗証番号」を変更する際には書面での変更手続きが 必要になります。ろうきん所定の申込書にご記入のうえ、ろうきんまでご提出ください。

団体管理

マスターユーザは団体の振込振替の承認の利用有無、限度額、口座メモ、手数料情報の登録/変更ができます。 ※ご利用口座やご利用業務(総合振込、給与・賞与振込、口座振替)を追加した場合は当該利用口座・利用業務の一日当たりの限度額を設定 してください。

管理

団体管理

団体情報の登録・変更

ホーム 🎦 羽相同会 🕑	· 充金移動 → ※ 末臣 10 10 10	
業務選択	65	ANGLICE
		4.47

手順2 団体管理メニューを選択

团体管理》团体管理メニュー		BROKINI
		20.67
团体协制		
== 四林猿聯の登録・変更		
口座情報		_
11 口意メモの登録・変更	DE-1288-227217.	
于教科情報		
11 先方算指手数料[純合部込]の営業	USWARETHRIDER SR.T. BRANNINGERETERT.	
コ 振込手数料(総合振込)の変更	能力描述算程可使用TO描述并机和物料支展で算ます。	

※一般ユーザには、「団体情報の照会」ボタンが表示され、照会のみができます。

[団体管理メニュー画面]

= 操作権登録会

	作業内容	
団体情報	団体情報の登録・変更	振込振替の承認 変更することが ※一般ユーザは できます。
口座情報	口座メモの登録・変更	ロ座メモを登録 ※マスターユー
千粉料桂胡	先方負担手数料 [総合振込] の 変更	総合振込で使用す ※一般ユーザは 示され、照会
于软叶旧和	振込手数料 [総合振込] の変更	総合振込で使用 ※一般ユーザは れ、照会のみ



参照 機能のご利用有無、一日当たりの限度額を登録 できます。 P18^ 「団体情報の照会」ボタンが表示され、照会のみ ・変更することができます。 P21^ ・ザのみ表示されます。 する先方負担手数料情報を変更することができます。 「先方負担手数料[総合振込]の照会」 ボタンが表 $P22^{}$ のみができます。 する振込手数料情報を変更することができます。 $P22^{$: 「振込手数料|総合振込]の照会」 ボタンが表示さ ができます。

団体情報の登録・変更

団体管理メニュー画面が表示されますので、「団体 情報の登録・変更」 ボタンをクリックしてください。

- 「管理」 タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「団体管 理」 ボタンをクリックしてください。



団体管理

會理 团体管理

団体情報を登録・変更 手順3



※「シングル承認」とは「承認機能あり」のことです。

※限度額の「設定可能限度額」は申込時に書面でお届出いただいた限度額です。 「設定可能限度額」を変更する場合は、書面でのお手続きが必要となります。

[承認機能・限度額の入力方法]

7	、力項目	入力内容		
承認機能の利用有無	振込振替	 ・承認なし/シングル承認を選択してください。 ※振込振替時に承認機能を利用するお客様は「シングル承認」 を選択してください。 ・承認機能を利用する場合、承認時における口座確認機能*の利用 有無を選択してください。 ※総合振込、給与・賞与振込、口座振替は承認必須のため「シン グル承認」と表示されています。 		
	振込振替(合計)	 ・書面でお届出いただいたご利用口座が表示されます。 ・振込振替、税金・各種料金の払込みについては、口座ごとに口座 		
口座一日当たりの限度額	税金・各種料金の払込み	ー日当たりの限度額を入力してください。 (設定可能限度額 (申込み時に書面でお届出いただいた限度額) の範囲内で入力してください。) ・カンマを入れずに半角数字で入力してください。		
	総合振込			
	給与振込	・一括データ伝送 (総合振込、給与振込、賞与振込、口座振替) につい		
団体一日当たりの限度額	賞与振込	くは、美務ごとに団体一日当たりの限度額を入力してくたさい。 (設定可能限度額(申込み時に書面でお届出いただいた限度額)		
	口座振替 (振替日:特定日(5,10,15日)選択)	の範囲内で入力してください。) ・カンマを入れずに半角数字で入力してください。		
	口座振替(振替日:任意選択)			

※口座確認機能とは、振込振替時に振込先の口座を確認する機能です。

承認機能を利用しないお客様は振込振替作成時に、承認機能を利用するお客様は承認時に(利用有無選択可)、振込先の口座確認を行います。 (P54、P68参照)

手順4 登録・変更内容を確認



登録・変更完了 手順5

1 mare a 1	ananan	
団体情報を設理・家	王。最终·安安的音乐课题。登林·金史完了·	
はその内容で図り始終をあま まました内容はあままであう	LILS. Shtist.	P
8.团体情報		
個律者(力ナ)	at-4,009/00/74	
1819 8.	当時市大学業務会	
0.0	194393491922,21-3-4	
RUST	012224597890	
HRIEZA	構成等金 低点酸 超過酸 相違而 動 型 電動 和 電 四 電 和 電 四 電 和 電 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四 四	
-		
	シングを単語 正是確認確認に利用する	
総合業 込	シングル単語	
総与・黄与製品	000万万余間	

			~	
● 開始期 D級一日当たりの現実録				
400	-		08-85	上り県倉御(円)
2.6 6		Dans.	新花新聞(会計)	教室・影響料金の私込み
本(注意書話(131)		1234567	x 100,000,000	R 998,999,999,99
本总営業部(2011)	8.8	3333333./	# 100,000,000	X 995,595,995,99
国際一日当たりの課意論	_	10A -	日前たり 局部的(PD	
8082			X 999	000,000,000
1410 1410			x 995	999,999,999
D###(##8:%#8(%, 1 0, 158) ##0			x 999	999,999,999
			X 995	990,999,999

団体管理

団体情報登録・変更確認画面が表示されますので、 登録・変更内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」 を入力し、「実行」ボタンをクリックしてください。



団体情報変更結果画面が表示されますので、ご確認 ください。



管

団体管理

20



口座メモの登録・変更

マスターユーザは口座メモの登録・変更ができます。

ご利用口座ごとに支払用途や担当者メモ等の任意の文言を登録することで、目的の口座を特定しやすくなります。



手数料情報の変更

総合振込の振込データを作成する際、手数料(振込手数料、先方負担手数料)を含めた支払金額を表示すること ができます。

なお、マスターユーザは総合振込で表示される手数料情報を変更することができますが、手数料情報は当金庫所 定の振込手数料(基準手数料)が表示されておりますので、特段の手続きは不要です。



団体管理メニューを選択 手順2

DWRF / DWRFV-1-		Breekool
		2 4.67
团体情報		
11 日本清晰の数部 · 文王	#2988/5=19888. +BB59/6###288-2#7927.	
口麼情報		
11 口座メモの登録・変更		
干款料售板		
二 先方負担手数料[純合部込]の重要	1216228521876278848198198222227.	
コ 版込手数料[総合版込]の変更	从应报记案探节使用学会报记并相称杨裕文案で含ます。	

※一般ユーザは、各手数料の照会ボタンが表示され、照会のみができます。

3-1へお進みください。 総合振込で使用する先方負担手数料情報を変更することができます。

ことです。

➡ 振込手数料を変更する場合は、「振込手数料 [総合振込]の変更」 ボタンをクリックして、手順3-2へお 進みください。 総合振込で使用する振込手数料情報を変更することができます。

団体管理

「管理」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「団体管 理」ボタンをクリックしてください。 管理 団体管理

団体管理メニュー画面が表示されますので、手数料 情報から対象のボタンをクリックしてください。

- 先方負担手数料 [総合振込] の変更

振込手数料 [総合振込] の変更

➡ 先方負担手数料を変更する場合は、「先方負担手数料 [総合振込]の変更」ボタンをクリックして、手順

※「先方負担手数料」とは総合振込で振込手数料を先方負担とする場合に、支払金額(請求先からの請求額)から差引く手数料の



管理 利用者管理

先方負担手数料 [総合振込]を変更 手順3-1



先方負担手数料 [総合振込] 変更画面が表示されま すので、「適用最低支払金額」「支払金額範囲」「振込 パターンごとの手数料」を入力し、「変更」ボタンを クリックしてください。

適用最低支払金額



支払金額範囲

変更

振込パターンごとの手数料

※当金庫の基準手数料を使用する場合は、「使用する(常に最新の基準手数料を使用する)」を選択してください。 基準手数料が変更になった場合でも、自動で更新されます。

※「読込」ボタンをクリックすると、当金庫所定の振込手数料を読込むことができます。

➡ 手順4へお進みください。

振込手数料 [総合振込]を変更 手順3-2



※当金庫の基準手数料を使用する場合は、「使用する(常に最新の基準手数料を使用する)」を選択してください。 基準手数料が変更になった場合でも、自動で更新されます。

※「読込」ボタンをクリックすると、当金庫所定の振込手数料を読込むことができます。

➡ 手順4へお進みください。

変更完了 手順4

先方負担手数料(振込手数料)[総合振込]変更結果画面が表示されますので、ご確認ください。

利用者管理

マスターユーザは一般ユーザの利用者情報の新規登録、登録されている全ユーザの利用者情報の変更/削除ができます。 複数の方で「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」をご利用になる場合は、マスターユーザが一般 ユーザのログインID、サービスの利用権限、ご利用口座の利用権限等、利用者情報を登録してください。 ※ご利用口座やご利用業務(総合振込、給与・賞与振込、口座振替)を追加した場合は、当該利用口座・利用業務における各利用者(ユーザ) の利用権限、一回当たりの限度額を設定してください。



利用者管理)作業內容選択	1.10	Belgistori
		1000
利用者(本人)新報の愛愛・居会		
11 パスワード変更	ログインパスワード、毎日用いスワードを大変できます。	
明者情報立管理		
ロ利用皆領略の修理	HEREDERER EASISTICHERESES 28 20	338980/118275-
1000 ALC: 478		
11 利用数理主·新数	palany-class asserter.	
11 10220 27 1 102220 27	- MR607-0284 RAENFRET.	
10日2日年上・18日2 21 10日2日年上・18日2 21日2日日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の1日 21日2日の11 21日2日の11 21日2日の11 21日2日の11 21日2日の11 21日21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 21 2		
10日本作士・新政 日 和市教学士・新政 日本取口品の写作 日 本知知道の利用学士新設 日 本知知道の利用学士新設 日 本知知道の利用学士新設		
用意件上・解散 約11歳件上・解散 加加減の 世界 点が加減の開発した時 点が加減の開発していた。		

※一般ユーザは、「利用者情報の照会」ボタンが表示され、照会のみができます。

[作業内容選択画面]

作業内容				
利用者 (本人) 情報の変更・照会	パスワード変更	「ログインパスワード」「確認用パスワード」の双方または片方を変 更することができます。	_	
利用者情報の 管理	利用者情報の管理	ー般ユーザの新規登録、登録されているユーザの照会・変更・削除 することができます。 ※一般ユーザは「利用者情報の照会」ボタンが表示され、照会のみ ができます。	P24^	
利用者停止・解除	利用者停止・解除	ー般ユーザの利用を停止したり、パスワードの誤入力により利用停止となっている一般ユーザの利用停止を解除することができます。 ※マスターユーザのみ表示されます。	_	
	追加認証の利用停止解除	ー般ユーザの追加認証の利用停止状態を解除することができます。 ※マスターユーザのみ表示されます。	P34^	
追加認証の管理	追加認証の回答リセット	ー般ユーザが追加認証の回答を失念した場合、追加認証の回答をリ セットすることができます。 ※マスターユーザのみ表示されます。	P36^	
証明書失効	証明書失効	電子証明書方式のお客様で、利用するパソコンを変える場合等、現 在ご使用中の電子証明書を失効することができます。 ※マスターユーザのみ表示されます。	P39^	



作業内容選択画面が表示されますので、「利用者情 報の管理」ボタンをクリックしてください。

利用者情報の管理

管理 利用者管理

利用者一覧 手順3 利用者一覧画面が表示されます。 利用者管理 》利用者一覧 MOVER 印刷 18行う場合は、「新鮮金融」ポタンを押してください 新規登録 対象の利用者を運動の上「利用」ギタンを押してください。 対象の利用者を運動の上(変更ノギタンを押してください。 (明書情報の新聞を) (明書情報の変更を) (明書情報の変更を) 2018: 05400 × AA × 0480 サービス収集 利用者名 利用可能 1918 花子 -82-9 利用者一覧 ichiro01 -#2-7 09-0100mind 12.55 -82-9 福田町(スワードー林和町時点 timeter 100.24 HRITE -----削除 E B + (2 (7 4) (5 (2 4) 1 2 3 変更

- ➡ 一般ユーザを登録する場合は、「新規登録」ボタンをクリックして、P26へお進みください。
- ➡ ユーザの利用者情報を変更する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「変更」ボタンをクリッ クして、P30へお進みください。
- ➡ 一般ユーザを削除する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「削除」ボタンをクリックして、 P33へお進みください。

※利用者情報を照会する場合は、利用者一覧から対象の利用者を選択し、「照会」ボタンをクリックしてください。

利用者情報の新規登録

マスターユーザは一般ユーザの新規登録ができます。 複数の方で「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」をご利用になる場合は、マスターユーザは一般 ユーザの登録をしてください。 ※本手順はP24~25の続きです。 ※マスターユーザを含め1契約最大20名までご利用することができます。

利用者基本情報を入力 手順1

利用者基本情報を入力	利用者権限を入力・利用口徑・限度請を入	力。內容確認。並且完了	
下の項目を入力の上「13へ」年安ン は必須入力項目です。	2月して(だか)。		12 147
利用名基本情報			-
¤\$42₩×	(半月来秋年記録)(半月 ・ 補助のため再求入力)、なくため)。 (半月来秋年記号)文字に	(上)(大平山内、東京中島など風。) (上)(大平山内、東京中島など風。)	
0940x129-₽8 2 1090±74-8-F800		\$9次年以上12次年以内。実然中国自己点) \$1次年以上12次年以内。実然中国自己点)	
HIDESK	州全 花子	《金角幼女中纪内》	
x-&7962#	10404m40年048.00 p (本典集新平記号(文平以上44文平以内) 4 確認のため再度入力して(た然)、 104054m408.00 p (金具数平記号(文平以上54文平以内)		i.
URCHE.	行事Lない+		

[利用者基本情報の入力方法]

入力項目	
ログインID	 ・お客様が任意の文字 客様により登録されて ※半角の英数字記号を (数字のみ・英字のあ ・2ヶ所に同じものを入
ログインパスワード	・お客様が任意の文字列 ※半角の英数字記号を (数字のみ・英字のる) ・2ヶ所に同じものを入 ・「ログイン時に強制変 にパスワードの変更た
利用者名	・一般ユーザのお名前な
メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字 ・携帯電話のアドレスの ・2ヶ所に同じものを入

※管理者権限については、一般ユーザは「付与しない」と表示されます。

🕂 ご確認ください

●「ログインID」「ログインパスワード」には、同じものはご登録できません。各々異なるものを登録してください。 ●「ログインパスワード」はセキュリティ確保のため「ログイン時に強制変更する」 にチェックすることをおすす めします。



利用者登録 [基本情報] 画面が表示されます。 一般ユーザの利用者基本情報 [入力方法は下記表参 照]を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてくだ さい。

利用者基本情報

※利用者基本情報には、登録する一般ユーザの情報を入力してく ださい。

入力内容

列をお決めください。入力されたログインIDがすでに他のお ている場合等、登録できない場合があります。 を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 みの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) 、力してください。

列をお決めください。 を組み合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 みの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) 力してください。 更する」をチェックすると、対象の利用者は初回ログイン時 が必要になります。

を全角30文字以内で入力してください。

以上64文字以内で入力してください。 の登録はお避けください。 、力してください。

會理 利用者管理

手順2 利用者権限を入力



利用者登録 [権限] 画面が表示されます。 当該一般ユーザのサービス利用権限 [入力方法は下 記表参照] を設定して、「次へ」 ボタンをクリックし てください。

サービス利用権限(下記参照)

※一般ユーザごとにご利用機能を限定することができます。 利用権限を付与したい機能にチェックをしてください。

[サービス利用権限の入力方法]

サービ	ス利用権限	説明
	依頼 (事前登録口座)	あらかじめ書面でお届出いただいた振込先への振込振替、振込振替の照会・取消をすること ができます。
+=`3+===	依頼 (利用者登録口座)	ブラウザ画面で登録した振込先への振込振替、振込振替の照会・取消をすることができます。
振込振台 (承認なし)	依頼 (新規口座指定)	任意の金融機関・支店・口座への振込振替、振込振替の照会・取消をすることができます。
	振込先管理	振込先の新規登録、登録した振込先の変更・削除をすることができます。
	全取引照会	他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を含む振込振替全取引の照会をすることが できます。
	依頼 (事前登録口座)	あらかじめ書面でお届出いただいた振込先への振込振替データの作成・編集・削除・照会を することができます。(自身が依頼者/承認者となっている振込振替データのみ編集・削除・ 照会をすることができます。)
振込振琴	依頼 (利用者登録口座)	ブラウザ画面で登録した振込先への振込振替データの作成・編集・削除・照会をすることが できます。(自身が依頼者/承認者となっている振込振替データのみ編集・削除・照会がで きます。) 電子証明書をご利用の場合は、当日振込振替の取引を設定することができます。
(承認あり)	依頼 (新規口座指定)	任意の金融機関・支店・口座への振込振替データの作成・編集・削除・照会をすることがで きます。(自身が依頼者/承認者となっている振込振替データのみ編集・削除・照会ができ ます。) 電子証明書をご利用の場合は、当日振込振替の取引を設定することができます。
	振込先管理	振込先の新規登録、登録した振込先の変更・削除をすることができます。
	全取引照会	他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を含む振込振替全取引の照会をすることが できます。
総合振込	依頼 (画面入力)	ブラウザ画面入力による依頼データの作成・編集・削除・照会・引戻しをすることができます。 振込(請求)データ作成時に総合振込/給与・賞与振込/口座振替先の参照をすることがで きます。 また、総合振込「依頼(画面入力)」にチェックした場合、振込振替の依頼データ作成時に総 合振込先を参照することもできます。 給与・賞与振込「依頼(画面入力)」にチェックした場合、振込振替と総合振込の依頼データ 作成時に給与・賞与振込先を参照することもできます。
和子・貞子振込 口座振替	依頼 (ファイル受付)	ファイル受付による振込(請求)データの作成・編集・削除・照会・引戻しをすることができます。
	振込 (請求) 先管理	振込 (請求) 先の新規登録、登録した振込 (請求) 先の変更・削除をすることができます。
	全取引照会	他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を含む全取引の状況照会をすることができます。
	振替結果照会	口座振替の振替結果を照会することができます。
税全·各種料全	払込み	税金・各種料金の払込みの利用・照会をすることができます。
の払込み	全取引照会	他の利用者が依頼者/承認者となっている取引を含む税金・各種料金の払込みの払込み実 績の照会をすることができます。
承認	利用可	各業務で確定 (承認依頼) された取引データの承認・差戻し・削除をすることができます。
操作履歴照会	全履歴照会	他の利用者の操作履歴の照会をすることができます。

次へ

手順3 利用口座・限度額を入力

利用者基本情報医入力 = 利用者制	眼を入力・利用口座・服焼類を入力	》 - P?在建筑 - 金融外	17	
その項目を入力の上、1条約ボタンを用してい よる導入力項目です。 利用可能口程	2914			and in
			10.00 XX4 - 4	18 m 12-884
(日) 支払お	(99)	13889	DRXE	
2 432225(31)	**	1234567	RADE	11 HB +
· *#####(281)	**	3983319	2.908	2.0.+
限定期	1.000			
與注約 雪路	調査可能用意識(門)	100	一目当去刘章宣誓(四)	
第21 第21 第21 第21 第21 第21 第21 第21	3246823(PD 18.000.000	10.000,000 (##	一國國主導業實驗(PD) 和目本)	_
現成期 金数 込ま新来、会計 合新記来	1024 CE25(PD 1000.040	14/08 10.050.000 (+1 099.050.050 (+1		_
際波線 電数 記録版化 合計 合計 合計 合計 合計 二 合 二 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	824 68236(PD HLDRDAG 1020509209200 992592.092593	FIRE 10.000.000 (+) 000.000.000 (+) 000.000.000 (+)		_
際京都 重整 記録新水 合計 合新記本 2-5 新記本	821 282 36 (PD 16.000.000 095.095.999.999 993.993.993.999.299 095.993.999.299	10.000.000 (## 10.000.000 (## 000.000.000 (## 000.000.000 (## 000.000.000 (##		
原皮御 全路 総合版学: 会好 にか後之: たり後之: たり後之: たり後之: (5) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	第二日	14000 10.000.010 (## 000.000.000 (## 000.000.000.000 (## 000.000.000.000 (##		
現在語 	またすと思想があくため 10000.000 000.003.000.000 000.003.000.000	10.000.000 (## 10.000.000 (## 000.000.000.000 (## 000.000.000 (## 000.000.000 (## 000.000.000 (##	- 研究上-9編定部(PD) - 研究 -	

[利用可能口座・限度額の入力方法]

入力項目	
利用可能口座	 一般ユーザが利用する口座にチェッ ご利用口座が複数ある場合は、一般
限度額	 一般ユーザの一回当たりの限度額を 税金・各種料金の払込み)ごとに、調 設定可能限度額は、「団体情報の登 されます。 なお、振込振替についてはご利用に 額が表示されます。 カンマを入れずに半角数字で入力し

手順4 内容を確認



利用者管理

利用者登録 [口座] 画面が表示されます。 当該一般ユーザの利用可能口座・限度額 [入力方法 は下記表参照] を入力して、「登録」 ボタンをクリッ クしてください。







入力内容

ックしてください。 ユーザごとに利用できる口座を限定することができます。

を業務 (振込振替、総合振込、給与振込、賞与振込、口座振替、 設定可能限度額の範囲内で入力してください。 :録・変更」(P18) で登録した団体一日当たりの限度額が表示

コ座ごとに登録いただいた一日当たりの限度額で一番高い金

ってください。

利用者登録確認画面が表示されます。 登録内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」を入 力して、「実行」ボタンをクリックしてください。





е 理

管理 利用者管理

登録完了 手順5



利用者登録結果画面が表示されますので、ご確認く ださい。

登録結果

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

利用者情報の変更

マスターユーザは登録されている全ユーザの利用者情報、利用者権限等を変更することができます。 ※本手順はP24~25の続きです

利用者基本情報を変更 手順1

利用者基本情報先変更	•利用者检密を变更。利用口座•	限余期を实表 = 內容確認 = 支充完了		
変更内容を入力の上、「はへ」半分い 「まと減入力項目です。	ERLTISOU	Page 1		
• 利用者基本情報		22.02		
10.0000	Minor Contractor Contractor	28 0 8		
08 C.m.	Nanako01 (#ARP	年に京平以上に文平以内、漢称平満在占場。		
03170	Building (Martin	THE REPORT OF THE PARTY OF T		
	I THAN	A REAL PROPERTY AND A REAL PROPERTY		
	C RELANCERALISALITA	7) 午週です1		
and an and an	-	and the second se		
ロジインパスワード 回いかりェアキーボードを使用	● 株式にたの表皮入力して(ださい)	(中門英語中に文字にたり文字に作。英語中文社会議。)		
	*	CONTRACTOR OF CONTRACTOR		
	F DDSC INCRETERS	(半角真数平6文平以上口文平以5%。真称平贵在心境。)		
	0 28-41-(28-41-48-11)7A	カぞ書です)		
		A CONTRACTOR OF A CONTRACTOR OFTA CONT		
#28はスワード	* 個田のため英変入力していたましょう			
	▲ 図 ログイン特に強制変更する			
H868-	N# 127	(金角论文字以内)		
リービス状態	100112			
	rskinhanakoğiştim tr p			
4.4.981.78	(+角系数率記载:工事1)上从文率12/19			
- WILLOW	(実現的なの希望入力していない)			
	(半有其前年起考1次年以上以文年以内)			
メールアアレス状態	823			
WICON .	MALTIC .			

[利用者基本情報の入力方法]

入力項目	
ログインID	 ・お客様が任意の文字残 客様により登録されて ※半角の英数字を組み (数字のみ・英字のみ) ・2ヶ所に同じものを入
ログインパスワード	 ・変更する場合、「変更す ・お客様が任意の文字列 ※半角の苗数字を組み
確認用パスワード	(数字のみ・英字のみ ・2ヶ所に同じものを入 ・「ログイン時に強制変 にパスワードの変更か
利用者名	全角30文字以内で入力
メールアドレス	 ・半角英数字記号4文字 ・携帯電話のアドレスの ・2ヶ所に同じものを入

※管理者権限については、マスターユーザは「付与する」、一般ユーザは「付与しない」と表示されます。

<u> (</u>ご確認ください

- ●「ログインID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」には、同じものは登録できません。各々異なるもの を登録してください。
- する」にチェックすることをおすすめします。



利用者変更 [基本情報] 画面が表示されます。 利用者基本情報 [入力方法は下記表参照] で変更す る項目を入力して、「次へ」ボタンをクリックしてく ださい。



※利用者基本情報は現在登録されている内容が表示されます。

➡利用者基本情報を変更しない場合は「次へ」ボタ ンをクリックして手順2へお進みください。

- 次へ

入力内容

列をお決めください。入力されたログインIDがすでに他のお こいる場合等、登録できない場合があります。 か合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 みの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) 、力してください。

する | をチェックしてください。 河をお決めください。 か合わせて6文字以上12文字以内で入力してください。 りの入力はできません。英字は大文字、小文字を区別します。) 力してください。 こ更する」をチェックすると、対象の利用者は次回ログイン時 が必要になります。

」してください。

以上64文字以内で入力してください。 D登録はお避けください。 力してください。

●「ログインパスワード」「確認用パスワード」を変更した場合、セキュリティ確保のため「ログイン時に強制変更

會理 利用者管理

利用者権限を変更 手順2 利用者変更 [権限] 画面が表示されます。 利用者管理 》利用者变更[権限] BRGROID 利用者基本情報を変更 »利用者检察を変更 «利用口母·德康鎮を変更 » 內容確認 » 変更完了 サービス利用権限(P27表参照)で変更する項目を 東東町古を入力の上 パネーナギタンを押して(だあい 16.7 入力して、「次へ」ボタンをクリックしてください。 サービス利用機用 1993 サ 明細胞会 -2.84 人出全明論明全 Crean (renn) -2802 * 当主際に事前に書面で描き出た領沿領管先からの指定が可能です □ 住根(利用を金換口座) (□ 田田市い町田のた) × ブラブダ南部で登録した 知込希望先からの 作言が可能です。 -□ 学問(特別公開設) (□ 新日本(1900) * 5707 開新(1900, 100年7月の6日日の □ 学問(特別公開設) (□ 新日本(1900) * 5707 開新(1900, 100年7月の6日日) □ 新日本世代 □ 生物(1900 サービス利用権限 ◎ 体験(画面入力) ◎ 体験(2+64気代) ◎ 株込先常様 ● 全取引用会 810 MI 絵与・青な毎込 ◎ 後期(高級入力) ◎ 使用(つか(本気化) ◎ 株込先参考 ◎ 全取利用会 日原集製(集製品:制定日(5,10,1) 回 協制(高島入力) 回 原稿(ファイルが行) 回 国家を参考 回 全部(協会 回 希望信息販売 ※サービス利用権限は現在登録されている内容が表示されます。 CHENGENE:EEEEO E ##(##\.70 E ##(?+(4.57)) E ##5.59 E ##6#### ※振込振替の「当日扱いを認める」のチェックボックスは電子証 秋金- 白田村主の私込み 明書をご利用の場合のみ表示されます。 意識內容 医口酸酸酸/ 建成合合 医化学 建合肥行 医口道根浆(根发行) 经担任(6, 16, 16日) 截倒 医 相方服成 医 标志器符 医 化学 单分配行 医口道根浆(根发行) 经担任(6, 16, 16日) 截倒 *0 94 HOMMER □ 主用世界会 次へ *年春 まろ 利用口座・限度額を変更 手順3 利用者変更 [口座] 画面が表示されます。 利用者管理 》利用者变更[口座] erskori 1 利用者基本情報を変更。利用者種類を変更。利用口達・製造額を変更。内容確認。変更更了 利用可能口座・限度額[入力方法は下記表参照]で 変更内容を入力の上、F変更Jボタンを用いてくたち。 ALIを挿入力項目です。 167 変更するユーザの変更する項目を入力して、「変更」 利用可能口度 ボタンをクリックしてください。 -------素质名 ------ 本成業業部(24) 24 1204567 15.8018 *1*9 H + 利用可能口座 --BDRS: 100000 -利用者一般市たり東京都(中) 28 -----10.000.000 (+.758 :03 999.999.999.999 (+AITT) 総な施込業 100.009.00 (#.P.BT

[利用可能口座・限度額の入力方法]

998.998.999.999 (#PART)

999.999.999.995 (#RETE) 999,999,999,999 (中用日本)

999,999,999,999) (#:Mat

黄与雅迅来

日建築制(集製目:特定目(6,10,1 5日)進利)

四接集發(集發目:任意選挙)

戦会・非種利金の払込み

4 = 5

入力項目	入力内容
利用可能口座	 ユーザが利用する口座にチェックしてください。 ご利用口座が複数ある場合は、ユーザごとに利用できる口座を限定することができます。
限度額	 ・ユーザの一回当たりの限度額を業務ごとに、設定可能限度額の範囲内で入力してください。 ・設定可能限度額は「団体情報の登録・変更」(P18)で登録した団体一日当たりの限度額が表示されます。 なお、振込振替についてはご利用口座ごとに登録いただいた一日当たりの限度額で一番高い金額が表示されます。 ・カンマを入れずに半角数字で入力してください。

限度額

変更

手順4 内容を確認



手順5 変更完了

1 1188	基本情報を変更	利用者検問を文更 = 利用口座·限的	は時を安売り		7.		
は下の内容さ サービス利用 東美した内容	FUR会社研究会社によし、 電話こついては対象の利 は米太平で表示されてい	5a Mat/Addy-024000050005094 KY:	F i				10 rat
1 利用者	基本情報						
				2802			
05420		# hanako01					
034000	12-1	* 変更する トエロジイン和に強制変更する					
428-12	2-1						
4884		* 御童 花子					
		利用可能					
*-*776	2	Krokishanako@rokin.or.jp					
		(TTALSU)					
8 9-23 8 7979							
	THE .			2848			
NARS I	-	TOES					
out the	R.S.	TORS		2842			
	R.S.	JOES			て勝手出た後に た様式母替用 たり用の金属を	と勝智用か からの指摘	らの確定が可能です。 次可能です。
	RAPP	JORS	_	2日小田 ・日本県に年前に非常 メガラウザ南南で登札 ・ 大利田野 大3	で最大加大振り 大勝込勝撃角 計(口服の有定	と等智用か からの推奨 が可能です	らの確定が可能です。 広い可能です。 ・
		JORS		東島内容	で勝方出た後(た後込券替用 計(口服の有定	と毎智用か からの相当 が可能です	2の職業の可能です。 の可能です。 *
hnaps	***	x088		東藤内宮 ド 当主用にあおく書類 ・ ワシウド南南で当成 ・ ワシウド南南で当成 ・ ジシウド南南で当成	大部子出た部分 大部込券登れ 計口係の作宅	会勝智用か からの推測 が可能です	66章重的可能了不 20月期7日, 3
BARES . MILLION	2017 2017 2017	x028862		2日小日 - 1027079第17日日 - 1027079第17日4 - 1029079 - 102907 - 100	大聯チ込た後に 大部分込み登録 計口後の作業	と毎替用か からの報道 が可能です	66 編集50 可能です。 20 可能です。 -
**************************************	10000 10000 10000 10000 10000	1088 4098886 885		28A3 1525(5)(8) 1797(8)(8) 100(8) 100(8) 100(8)	て勝手出た第1 たた 勝 む 服 小 御 宅 御 宅 御 宅 御 宅 町 服 小 御 宅	会勝智愚からの登場 からの登場 が可能です	00 880 9877 D-9877.
HARES • HUNHI RBHS XO	2005 2005 2005 2005 2005	1088 1088888 888	HB 83		で最少点た場合 た 第3日 単行 計 口 目の 件 定 1224(867 1)	と無智恵からの理想 からの理想 が可能です	00 章章的 可能立下 10 可能立下。 10 一
808250 808250 8 400 40 8 40 8	※日本 ま、 注口提 半日常常用(201) 半日常常用(201)	1088 +028888 885	HII 65 65	280/8 * 52507 4516 * 57507 4516 * 57507 4516 * 57507 4516 * 5750 * 5500 * 5000 * 500 * 5000 * 5000 * * 5000 * * * * * * * * * * * * *	で最少点た 第5 た 第3 日 第 9 第 10 第 9 件 室 1234567 1 1234567	上級登別か からの取得 が可能です だの配です れあ口服 見為口服	00 重重的 可能立下 00 可能立下 0.
	*** *** ******************************	1088 1098866 885	HU 111 112	286/2 * State CBUC 486 * 5757 4868 XI - 5757 4868 XI	て最少した第1 大勝ら日¥校 2 日 長り株定 1234567 1234567	山田智恵か からの非常 が「可能です たま口屋 えま口屋	on and act of the constant of
RARES S HINHI PARAZ 20 3 RS B	2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010 2010	1088 +028888 888	HII 63 73	2日内市 ・日本市、日から日本 ・フラウバ島市1日本 ・フラウバ島市1日本 日田市 月 ・ 日田市 月 ・	で最大点大事。 本市で登場の作業 1234(647) 1234(647) 1234(647)	と感覚用か からの取得 が可能です た用口服 え用口服	00-148274877. 7-14877. *
**************************************	2 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	1088 40988888 888	H11 6-3 6-3 H088		で最大正大事。 大事で見かせた で見つきない。 1234(67) 1234(67)	と感覚用か からの取得 が可能です た用口服 光用口服	CORED RETT
HARRE * 400 111 PARAS * 0 * 0 * 0 * 0 * 0 * 0 * 0 * 0 * 0 * 0		1088 4028868 885	HU 63 13		て最少点た 高い た 第3日単分 あ - 10 日の 単定 1234567 1234567 1234567		00 820 9807 01-980 01-980 11-9800 11-9800 11-9800 11-9800 11-9800 11-9800 11-9800 11-9800 110
世内最佳的 日本の最佳的 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の 日本の	24 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	1088 +028888 888	H11 6-3 6-3 1408	284X3 + 154X 5 80 C 86 + 2007 88 5 84 - 2007 88 5 84 - 2008 8 8 - 2008 - 2008 8 - 2008 8 - 2008 - 2008 8 - 2008 8 - 2008 - 20	た最大点た、面向 た 間 4 日 単 1 日 ■ 1 日	と感覚した からの確認 が可能です 代表口様	AD BED 4877. DATE: TA 4877. EIRAE X10.400.01 X 999,999,999,999,99
	1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	1088 40988888 888.	H2 6-3 8-3 1498	18448 + 1544 5 80 (26 8 + 2007 8 8 1 (20 9 0 8 8 8 0 9 8 8 0 8 8	大服が出た 加約 大 服 30 単分 単定 20 単分 単定 1234567 1234567	込み被求か からの非常 代表口様 実用口様	AD BED A BT T (DA BET) (DA BET)
	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	1088 1058886 885	NB 63 63 108	BBAB SBACE Defet	で最少点た 80 た 1 間 (5 単) か (5 単) か (5 単) (5 単)) (5	込み被求め からの非常です 代表口様	AND BEDR HETT, DIA-BETT, T T T T T T T T T T T T T T T T T T
	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	1088 1028858 885.	HII 53 53	28400 * 1940/2840 (88 * 2007/86/284, * 2007/86/284, 0.8682	て最大正式 単元 大 単 2 単 2 単 7 単 2 単 7 単 2 単 2 単 7 単 2 単 7 単 7	L 新聞用いたのでは、 が可能です が可能です ので、 またしま 、 またしま	Coll Ballon of Ballon o

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

利用者登録確認画面が表示されます。 変更内容をご確認のうえ、「確認用パスワード」を入 カし、「実行」ボタンをクリックしてください。



利用者登録結果画面が表示されますので、ご確認く ださい。





利用者情報の削除

マスターユーザは登録した一般ユーザを削除することができます。 ※本手順はP24~25の続きです

削除内容を確認 手順1



利用者削除確認画面が表示されます。

削除する一般ユーザの内容をご確認のうえ、「確認 用パスワード」を入力し、「実行」ボタンをクリック してください。



手順2 削除完了



利用者削除結果画面が表示されますので、ご確認く ださい。

削除結果

追加認証の利用停止解除

追加認証(P15手順5)の「質問」に対する「回答」について、一定回数誤入力すると利用停止状態となります。 マスターユーザは追加認証の誤入力で利用停止になった一般ユーザの利用停止状態を解除することができます。 ※マスターユーザの利用停止解除はろうきんまでご連絡ください。

勝選択	BISSKUU
	Sur .
日本管理	CROMEDOBEWSETHSCHNEPST.

手順2 作業内容を選択

利用者管理)作業内容選択	DEXOT
	Past.
利用者(本人)情報の愛愛・服会	
11 パスワード変更	1354(20122)-F. 福田和川スワードを文をできます。
利用者情報の管理	
ロ利用皆領部の管理	FREERORER EAST THOMESANDER TE ESSENCE THEY
· 利用者将止· MR	
11 利用教师止·新始	PORMATY-E2.WA. #AMERICANCT.
REGORN	
11 追加認証の利用得止解除	@1012250108#210#561#7217.
1 金田市社の開始リセット	##CUTH#75UBE/cut2217.
星明古夫政	
** 1288940	PEGRAGBUS NUMPER.

利用者管理

33

「管理」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「利用者 管理」ボタンをクリックしてください。 |管理 利用者管理

作業内容選択画面が表示されますので、「追加認証 の利用停止解除」ボタンをクリックしてください。



利用

者管理

管理 利用者管理

追加認証利用停止解除の対象利用者を選択 手順3



追加認証利用停止解除一覧画面が表示されます。 利用者一覧から対象の利用者を選択し、「確認用パ スワード」を入力して、「停止解除」ボタンをクリッ クしてください。



<u> </u>ご確認ください

- ●利用一時停止は、追加認証を所定の回数連続して誤入力したことにより、1時間のロックアウト(一時的利用停 止状態) になっている状態です。
- ●利用停止は、ロックアウトを所定の回数連続して行ったことにより、利用閉鎖になっている状態です。

変更完了 手順4



追加認証利用停止解除結果画面が表示されますので、 ご確認ください。

変更結果

追加認証の回答リセット

ー般ユーザが追加認証 (P15手順5)の「回答」を忘れた場合、マスターユーザは一般ユーザの追加認証情報をリ セットすることができます。 ※マスターユーザの追加認証情報のリセットはろうきんまでご連絡ください。

2 ホーム 🎦 明緒開会 🚱	青金移動 🕑 米記 💶 100	
業務選択		BSSR001
		145
1 B489	CREMEORAVENSCEPTERT.	

作業内容を選択 手順2

二 操作规划符合

thing are a more parents	0424201
利用者(本人)情報の愛愛・歴会	
11 パスワード変更	10040/0120-F. 40080020-Fを文定できます。
利用者情報の管理	
ロ 利用皆領報の管理	HEREIDERES SASTUCKERSINGES IS SUSPERITY.
利用者将止一解除	
11月18日年 - 16月11日 11月11日年 - 16月11日 11月11日年 - 16月11日	
10日2日の 21月 11日1日日中止 - 10日 21日2日の 21月	PRRATY-ELHA HARRONRET.
FUIL 879 ±- 1878 III 1018日中止 - 1878 III 1018日中止 - 1878 III 1018日中止 - 1878 III 1018日日二〇〇日月中止 1878	108807-0184 0465007807.





作業内容選択画面が表示されますので、「追加認証 の回答リセット」ボタンをクリックしてください。



利用 者管理

會理 利用者管理

追加認証回答リセットの対象利用者を選択 手順3



変更完了

追加認証回答リセット一覧画面が表示されます。 利用者一覧から対象の利用者を選択し、「確認用パ スワード」を入力して、「リセット」ボタンをクリッ クしてください。



手順4



追加認証回答リセット結果画面が表示されますの で、ご確認ください。

⚠ ご確認ください

一般ユーザは追加認証情報リセット後の初回ログイン時に、P15手順3の追加認証の「質問」・「回答」を再度登録 してください。

電子証明書更新

電子証明書の有効期限は、前回取得いただいた日の1年後の翌日となります。都度更新していただく必要があり ますので、電子証明書有効期限前までに更新のお手続きをしてください。 電子証明書の有効期限満了の40日前になると、「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」のログイン 時、トップページ画面および電子メールでお知らせしますので、必ず、有効期限までに更新手続きをお済ませく ださい。

				870900
うたんが単確定			二利用数据	17
时金 大郎 柳		204	STARLE AND	A47
erukinene Grobin, er ge		224	(年)(月)(日)(14)	1019 3089
		200	2411 B1/B 1944	45月50般
● ⇒ 労働金庫からのお知らせ				
8種总手数和55.8件艺字				
图 电子能引货有效期间	and output to the second			
こ11時の電子証明書の増加制築は、2012年10月 変新する場合は、「管子証明書更新」がかっを押し	TCERL			
电子起电器学校 1				
※ 未承認のお取引				
未承辺取るの特徴を確認の上、自取るの「一覧表 表記、未承認の取るは自然に伴です。	目示してきたとき、し			
@22(85 825) - 100				
作成中期引(後辺接留) - 2月	-244-			
作成中取引《世迹乐曲图人力》 - 4件	-3.8.0 *			
作成中期31(在遗系29+(小类/f)				
a prote				
現在、米島のあ知らせは3月です。最新の米語あ3 あ知らせ内容を確認する場合は、「詳細1ギタンを5	186世世)将まで表示しています。 用してくだあい。			
4116	CIER	88M78	1875	
教社委部務演算性のご案内	2012年10月11日	2012411/8178	-	
	ALL BUILD	202003178	[28+]	
接込修験気付のご案件	Surgarithe ID			

➡ Windows XPをご使用のお客様は、P10手順4以降をご覧ください。 ➡ Windows Vista、Windows 7、Windows 8をご使用のお客様は、P11手順4以降をご覧ください。

「ホーム」

タブをクリックしてください。 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」 トップページ画面が表示されますので、「電子証明 書更新」ボタンをクリックしてください。



利用







會理 操作履歴照会

操作履歴照会

ご自身または他の利用者が行った操作の履歴照会を行うことができます。



Pett Magerine In							8586001
細胞の原金結果です	1						NAJ .
操作程序情報の利	東海						
■ 秋荣条件をMX	■ 秋雨高作を約にも						
#単条件を入力して、「 条件を確認入力された」 単作服用を振っする	株式3ボタンを用してくたさ きかは、すべての条件を見 ことができます。	1.4 ALT時の服用を一覧	ARLET.				
NABU:	Im	туницоо)	-	1111111			
科用著名:			æ				
重观推印	P		8				
HAM8:	-						_
律のNWE: ▶⇒▶ 様 素 単作数型一覧	0508		\$1月(1~2月を表示中)		140-24	40#∓#\$1: 10# •	(<u>6489</u>)
#1048:	ログイン版 利用を名	10.20	全3月(1~3月老表示中) 静作内3	,	In-21	40#≑#11: 10# s Ø #	(2489)
世の内容: 	ログイン版 利用を名 1985年 対主 天王	2889 2543	23月(1~3月老美平中) 藤市内3 日540/	- 	Arrey MALE EX	60.00 = 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	(2.889)
	ロダイン版 利用をあ 1980年 何主 天原 1940月 何主 天原	王泉田39 ロジイン F0591114	23月(1~3月を長示中) 日から3 ロジイン・ パスワード	- 12	100-00 100428 2% 2%	1 401 - 2817 404 MA	C DARS
	ログイン面 利用をあ 体的で 対定 天原 体ので 対定 天原 体ので 対定 天原 体ので 対定 天原 体ので 対定 天原 体ので の 大原 生産 の の 大原 し の の 大原 し の の の 大原 し の の の の の の の の の の の の の	28839 25(2) 105624 6383	ままれ(1~3月を長平中) 時内の3 ロジイン・ (12ワード 日本日本ジーク	- E2 42	140-24 #6828 2* 2* 2* 2*	60.077810: 1099 3 	(F484)
第10月1日日 第10月1日 <	日子で2巻 日子で2巻 「日本の日 男主天参 「日本の日 男主天参 「日本の日 男主天参 「日本の日 男主天参 「日本の日 男王王の 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	工在規約 ロジイン 作(明年至4 相当相当 名当相当 のたます。	23月(1-2月巻長三中) 日内内1 ロジジン (12ワード 自由日之データ	- E2 42	1+++2/4 120428 2* 2* 2* 2*	4000年刊412: 11月4 3 日間 二 一 一 2013(5): 71 (100457)	(<u>) AB</u>

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

電子証明書をインストールしたパソコンを譲渡、破棄等する場合は、不正利用などを防ぐため、必ず電子証明書 の削除を行ってください。

「インターネットオプション」 手順1 Internet Explorerのメニューバーにある「ツール」 ログイン - Windows Internet Explo)E) + 🏉 * + X から、「インターネットオプション」をクリックして ファイル(E) 編集(E) 表示(M) お気に入り(A) ソール(E) へルブ(H) 開覧の開歴の削除(D). ください。 * * 60512 ポップアップ ブロック(P) フィッシング詐欺検出機能(H) アドオンの管理(A) ろうきんインターネットノ 文字サイズを変 の購読り Mindows Update(U) Windows Messenger 接続の問題のi含断... ログイン インターネットオプション 電子証明書方式のお客様は、「電子証明書ログイン」ボタンを押してください。 ・パスワード方式のお客補は、ログインIDとログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してくださ 雷子証明書方式のお客様 「証明書」の確認 手順2 インターネットオプションダイアログが表示され 全般 セキュリティ フライバシー コンテンツ 接続 フログラム 詳細設定 ますので、「コンテンツ」タブをクリックし、証明書 コンテンツアドバイザ 製制ジステムを使用すると、このコンピュータから表示できるインターネットの内 容を制能できます。 コンテンツ アドバイザ エリアにある「証明書」ボタンをクリックしてくだ さい。 証明書 暗号化された接続と識別のための証明書を設定します。 . SSL 状態のクリア(S) 証明書(C)
発行元(B) コンテンツ オートコンプリート オートコングリートによって、Web ページで前回 設定の 入力した内容を、入力中に補完できます。 フィード 証明書 フィードによって Web サイトで更新された内容 が提供されます。Web サイトで更新された内容 Explorer や他のフログラムでも読むことができま 1 OK ##2/2/4 ·面田(A 「証明書」の削除 手順3 証明書ダイアログが表示されますので、「個人」タブ をクリックし、該当の証明書を選択後、「削除」のボ 第4人 ほかの人 中間型が発展的 (注射されたルートほど発展の) (注射された第17元 (注射されない第17元) 発行先 発行者 有効期限 フルシドリ名 タンをクリックしてください。 108-10- 1028-10- AUR Indiate (A) 削除 12478000 (3470) 表示公 H63(0)

利用者管理





「操作履歴情報の検索」に検索条件を入力し、「検索」 ボタンをクリックしてください。 操作履歴一覧画面が表示されますので、ご確認くだ さい。





│操作履歴―覧

会



残高照会

書面でお届出いただいたご利用口座の残高情報の照会を行うことができます。ご指定した口座の「現在の預金 残高」「お引出し可能金額」「前日(日・祝日を除く)の預金残高」「前月末の預金残高」の照会ができます。



※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、残高照会を行った口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

入出金明細照会

書面でお届出いただいたご利用口座のお取引(入出金明細)情報の照会を行うことができます。

業務を選択 手順1 - 资金移動 🕑 承諾 🔎 聖雅 業務選択 41.7 : 法未职

条件指定 手順2

染件指定。 脫会結果				
ロ第二時会会神を運動の上。 を導入力導動です。 特 <mark>第ロ股</mark>	E&##########X7%7%##y#304</th><th>開いてにだきい。風日を含む</th><th>21日間500月前(11日前会すちことの 222時、3</th><th>1273.7</th></tr><tr><th></th><th></th><th></th><th></th><th>C RADIER TOURS</th></tr><tr><td>R</td><td>285</td><td>R.B.</td><td>0###</td><td>Differe</td></tr><tr><td>· 平成名英型(281)</td><td></td><td>- 18</td><td>1254567</td><td>ICADE</td></tr><tr><td>() 本這言葉語(201)</td><td></td><td>11</td><td>32393332</td><td>洗明口里</td></tr><tr><th>服会条件</th><th></th><th></th><th></th><th></th></tr><tr><td>べての明細を振会</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>ONETHE</td><td>and the second se</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>BRERTER</td><td>ENCINE PA</td><td>Income In case</td><td>E T (YYYYHMOD)</td><td></td></tr><tr><td>「「日本の明細を開会」</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>THE ENTEN S</td><td></td><td></td><td></td><td>•</td></tr><tr><td>THE ENTERN @</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>© METRE 147</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>			

[照会条件の入力方法]

			照会第
	期間で	当月	当月分の全明細 (未照:
すべての明細を照会	指定	最近 1週間	最近1週間分の全明細
	日付範囲	1で指定	カレンダー表示により ことができます。(当[
未照会の明細を照会	期間で指	諚	照会可能期間内 (当日7

トックペースト
 ・ トックペースト





照会

≹件

会および照会済)を照会することができます。

(未照会および照会済)を照会することができます。

選択した日付指定内の全明細 (未照会および照会済)を照会する 日を含む31日間分照会できます。)

を含む31日間分)の未照会明細をすべて照会することができます。

入出金明細照会

明細照金 入出金明細照会

照会結果 手順3

のファイルを取り込むことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

	、出金明歸照会 》	照会結果					RNAR002	,		
1 4	件据定。哪会结果						D			
ご検測的	の条件による服金結果です。 「簡」ボタンゼクジックすると音	意した日曜から補活機構のお取	引き続きて行うことができ	±7.			W add			
11 11	ROÆ									
	£6.	5.5さん対象線合単								
-	38	本位営業部(200 登通1	1410年代表目標							
							-			
10 M	合革作									
服会	12	原稿会の明確すべて								
	会結果									
	職定日 (総軍日)	BRRBCPD		电引区 分	全融很限名 主政主				照会結	果
801	2013年10月11日	10.000		88		and the second		L		
002	2012#10A11B		40,500	単신入会	75-A50240 939725352	10/14/27 ²				
005	2012W10/R110	28,100		88						
204	2012年10月17日	20,100		88						
002	30(2年1)月11日	36.000		出金						
入田	2:会計件数 2:会計全額-	-# 150,200円	491 10,500円							
100.000			é plus pluster							

※「振込振替へ」ボタンをクリックすると、入出金明細照会を行った口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「ANSER連携ソフトウェアダウンロード」ボタンをクリックすると、ANSER-APIファイル形式(タブ区切りのテキストファイル)

示されますので、ご確認ください。

書面でお届出いただいたご利用口座から、ご指定の口座へ振込振替ができます。

振込振替/振込振替データ作成の流れ

振 〕 (振込振替承認機	込振替の流れ 熊をご利用にならないお客様)
-	◎共通前処
	手順1. 業務を選択
P47~48	手順2. 作業内容を選
	手順3. 支払口座を選
+	◎振込先指定
P49	新規に振込先口
P50	最近10回の取引
P51	登録振込先口座一
P52	他業務の登録振込先
P53	受取人番号
	手順1. 振込先口座指定方
	手順2. 振込先口座を選択
	◎共通後処
	手順1. 支払金額を2
	手順2. 内容を確認
P54~55	手順3. 暗証番号を入力
	手順4. 取引実行
	手順5. 完了
	◎承 読





資金移動 振込振替 [承認機能をご利用にならないお客様]

振込振替

※振込振替承認機能をご利用にならないお客様向けの手順です。 ※振込振替承認機能をご利用になるお客様はP59以降をご覧ください。

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」のご利用口座としてご登録いただいている口座から、ご指定 の口座へ資金移動ができます。

◎共通前処理◎



作業内容を選択 手順2



作業内容選択画面が表示されますので、「新規取引」 ボタンをクリックしてください。

新規取引

[作業内容選択画面]

取引の開始

		作業内容	参照
取引の開始	新規取引	振込振替の取引 (承認機能なし)を行うことができます。	P47へ
取引状況の照会	振込データの取引状況照会・取消	取引の状況照会や、予約中取引の取消をすることができます。	P56^
振込先の管理	振込先の管理	振込先の新規登録や、登録した振込先の変更・削除、振込先グ ループの作成をすることができます。 また、登録した振込先の情報をファイルに出力することがで きます。	P110^

支払口座を選択 手順3

~ ~ ~	COLUMN - BACKLORE BACKAGE BER	Both brank cristing a setti	CERTIFICATE LARGEN	waters Past
Det	目的の上 Tanj#30 市前, でくためい。			- na.5.
18.0	理一覧			
			200 m	
_				T HADESALDIERTS
88	325	10 H	口程書句	D#¥E
0	本店営業部(201)	8.8	1,034967	(18CR)
-	本店営業部(251)	88	3000000	16808

◎振込先指定方法◎

數达銀智 】 版达先口屋指定方法遗	BAC BACKLOUT
支払口座を選択。擁込先口座指定方法を	選択。 振込先口座を選択。 支払金額を入力。 内容確認。 取引実行。 完了 🔒
度日毎の発電大活を運用してくどあら 日来を存在する場合は、「支払日産産件へ」が多いを用 した商品へ戻ら考古は、「支払工賃用入力へ」が多いを用	112514 1027
登録した憲込先口理一覧から選択する	
D 登録版込先口臺一篇から選択	ゴジラゲ画面で産業にた後に次日本一気から後に先を進行できます。
最近の数引から振込先口接を運営する	
ロ 農近10回の取引から選択	
新規に構造先口原を指定する	
H 新桃口服込死口服を服定	MINISLADE28877227.
受教人書号から編込先口座を指定する(事前	全級方式
1 等款人最佳专用于	
意業務の登録業込先口経から選択する	
N (0001000 - 000000	相当期总统一致外分期记录主编时代考末下。
H 地口田にたい後一時小う地外	
※ 総合・豊与振込先口座・電から選択	84-84828-80-382828807217,

[振込先口座指定方法選択画面]

	振	込先口座指定方法	参照
	登録振込先口座一覧から選択	ブラウザ画面で登録した振込先口座へ振込振替を行うことができます。	P51へ
邦度指定に よろ	最近10回の取引から選択	最近10回の振込振替の取引履歴から振込先口座を選択すること ができます。	P50^
振込振替	, 新規に振込先口座を指定 個別に「金融機関名」「支店名」「ロバ	新規に振込先口座を指定することができます。 個別に「金融機関名」「支店名」「口座番号」「受取人名」等を入力します。	P49^
	総合振込先口座一覧から選択 給与・賞与振込先口座一覧から選択	総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択す ることができます。	P52へ
事前登録による 振込振替	受取人番号を指定	書面でお届出いただいた振込先口座へ振込振替を行うことができます。 ろうきんから通知した受取人番号を入力して、振込先口座を指定します。	P53^

※「都度指定による振込振替」は、振込先をブラウザ画面でその都度指定いただき、その振込先に対して振込振替を行う方法です。 振込指定日は翌営業日以降指定することができます。(電子証明書をご利用のお客様は当日扱いの振込振替を行うことができます。)

※「事前登録による振込振替」は、あらかじめ書面でお届出いただいた振込先へ振込振替を行う方法です。 当日扱いの振込振替も行うことができます。



振込先を指定する方法は、以下の6つから選択して ください。

登録振込先口座一覧から選択

―最近10回の取引から選択

新規に振込先口座を指定

受取人番号を指定

|総合振込先口座一覧から選択

― 給与・賞与振込先口座一覧から選択

新規に振込先口座を指定

新規に振込先口座を指定(はじめて振込振替をする場合)する方法です。 個別に「金融機関名」「支店名」「口座番号」「受取人名」等を入力していただきます。 本手順はP47~48の続きです。

振込先口座指定方法を選択 手順1

■ 振込振替) 振込先口座指定方法選択 BYTED	振込先口座指定方法選択画面が表示されますので
支払口座を選択 ※ 備込火口座指定方法を運択 ※振込火口座を選択 ※支払金舗を入力 ※ 内容確認 ※ 取引実行 ※ 完了	「新規に振込先口座を指定」ボタンをクリックして
和決定は限り増生力は名誉用いてなたら、 大応に見きせるかねまた「大利に日を選挙へ」が少さ用いてなたら、 金融入力機能・図を参加し、「利止を増入りへいが少さ用いてなたら、	「新規に派送」に口座を指定」ホランをフランフレー ください。
意識した概込先口徑一覧から選択する	
D 登録商込気口級一覧から選択・ プラウダ画家でおめにたねられ口県一覧から現られたまです。	
● 最近の取らから振込先口度を満訳する	
n MatioNordin-2005. estimotivativativ	
新期に親込丸の時を指定する	
NRCRAACEENT NRCRAACEAT,	新規に振込先口座を指定
◆ 受取人業号から振込先に成そ前空する(等前登録方式)	
n SRABBERZ RAABERAN, BARRBERAR,	
● 教業前の登録版込先口授から選択する	
※総合施設売口廠一部から満沢 料金物品水-X26時品水を構成でます。	
2 私名・銀石田之元口道一致から派化 - 私か・昭和2天一致から派化	
4 ()	

振込先口座を選択 手順2



※「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、金融機関名、支店名を検索することができます。

➡ P54へお進みください。

最近10回の取引から選択

最近10回の振込振替の取引履歴から振込先口座を選択する方法です。 ※本手順はP47~48の続きです。



版込振替) 版込先口座指定方法遗	訳	8483003
支払口座を選択。擁込先口座批定方法を行	唐訳 = 振込先口座を選択 = 支払金額を入力 = 内容確認 = 取引実行 = 完了	
送先は毎の確定方法を確認してください。 地口奈気を正する場から、「支払口奈者許く」が今少を押し 個人力画曲・戻る場かは、「支払主個人力へ」が今少を押し	57.55% L	167
世際した構造先口種一致から進展する		
□ 登録振込先口座一覧から連択	ゴラウザ画面で重排した福祉を口道一覧から福祉を支援的できます。	
最近の取引から集込先口服を選択する		
12 憲近10回の取引から選択		
新規に扱込先口歴を指定する	***:********	
受殺人者号から集込先口座を指定する(事前)	自動方式)	
ロ 受取人最可を指定	##A###ZAD.T. #L@########.	
観業期の登録憲込先口程から運営する		
11 総合振込先口座一覧から選択	相當獨已來一至外占獨已先考慮的で考末下。	
は 紙与・貸与振込先口座一覧から選択	No-would-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-ko-	
* BO 'ROBARLE ROOMR	A A A A A A A A A A A A A A A A A A A	

振込先口座を選択 手順2

1	口座を選択事態込先に	コ産指定方法を選択。	込先口座を調訳。支払金額を)	(力 = 內容和當	2 》取引现行 》	完了
era	開の上りからまたを用し	T (228) w				2 ANT
1251	000 W3.5					
*	8#	2845	20085 205			Wis
3	2012年10月15日	\$105.47×37%*	〇〇勝行(9999) 重支廷(444)	.94	******	101167
5	2012 410 819 5	210742/3792	合合器(〒(00008)) 第四百英(444)		5010355	10月末年
	2012 #10 #16 #	5076203784	Q×労働主要(2994)	- 6.8	22455178	10月末年

➡ P54へお進みください。

⚠ ご確認ください

「最近10件の振込先」には前回まで振込振替を行った振込先のみ表示されます。 ※書面でお届出いただいた振込先口座への振込振替(受取人番号指定による振込振替)は「最近10件の振込先」一覧には表示 されません。

承認機能をご利用にならないお客様

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 「最近10回の取引から選択」ボタンをクリックして ください。

最近10回の取引から選択

過去取引振込先口座選択画面が表示されます。 振込先口座をチェックし、「次へ」 ボタンをクリック してください。

最近10件の振込先

次へ

【振込先の複数選択機能について】

※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。

登録振込先口座一覧から選択

ブラウザ画面で登録した振込先口座へ振込振替を行う方法です。

※登録振込先口座は、振込振替時に登録した振込先口座(P55手順5)、または「振込先の管理」で登録した振込先口座(P110)です。 ※本手順はP47~48の続きです。

振込先口座指定方法を選択 手順1 振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 服込振發)振込先口庫指定方法選択 -5 支払口座を選択 · 梅込先口座指定方法を運択 · 振込先口座を選択 · 支払金額を入力 · 内容確認 · 取引実行 · 完了 「登録振込先口座一覧から選択」ボタンをクリック 報送売口服の発金大法を選択してください。 先し口奈を得定する場合は、「主し口奈 復計へ」が今少を押してください。 全部人の画曲へ関を得出は、「支払 全部人力へ」が今少を押してください。 167 してください。 登録した振込先口座一覧から置款する ロ 登録振込先口座一覧から選択 ゴランダ番茄で着林、土板以先口車一覧から福祉を 登録振込先口座一覧から選択 最近の取引から展込先口間を選択する 11 構造10回の取引から運択 · ● き16回の前と「展開から接込を支援ができます。 新規に撮込先口原を指定する 计 新统宗服込先口居を指定 利用に接込み口道主体定できます 受取人書号から加込先口座を指定する(事前登録方式) ロ 受取人番号を指定 受职人情希生人力儿で、福达先生最佳できます 他業務の登録憲込先口理から選択する # 総合振込先口座一覧から選択 和京都沿来一気から独立先生運営できます。 は 絵与・銀与振込先口屋一覧から選択 おう・男々用込まー知から用込用を選択できます。 1 12 2 振込先口座を選択 手順2 振込先口座選択画面が表示されます。 版入振导 》版认先自座课程 支払口座を選択 ※ 個品先口屋指定方法を選択 ※ 振み先幻境を選択 ※ 支払金額を入力 ※ 門宿確認 ※ 数引換行 ※ 完了 登録振込先一覧から振込先口座をチェックし、「次 業務権法先→第20分類されまたの回答を選称して次く」がおいた用していたのし、運作した回答が有さなとして有容されます。 取込用は一般に10月まで選びたたます。 ヘ」ボタンをクリックしてください。 ■記先口服の取り込み ■ 記入込み条件を除く ■ 読ん込み条件を招いる ゆうじんあ井主入力の上「ロラじん」すが、老林、七七九し あ井を田島入力した場合、アイマのあ井をあたす副と称を一覧であ行します。 지역 100 / 3, 2, 4 등 가 (2, 5 년 2, 1 등 4, 1 년 1 년 2, 1 년 2) 고요한 (2, 5 년 2) 포요한 (2, 5 년 2) (2 【振込先の複数選択機能について】 PPP 1035 ※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※日本は大学会会によりや使用できたくなら生活を完成したものは、「利用の名」様で「在市和空か」を定め、ている は本は読みを用くたり間できない。除たしたものとたり申請え、「利用の名」様で「在市和してきた」、 のでは本に行ったい。あったのはいは、そのたり、「利用のの」があった。そのであれ、ことであり、 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。 -----28486 255 ■ 株式会社営会 加切キシン的シ 00B(%(%) -----** 日 有原业社会主商店 10747/17713 ムム田(〒08880) 東西東京(444) 5555555 II M + ** 登録振込先一覧 日 格式会社研会構成 国际中4/420164 〇×村田主港(2000 株体支援(121) 254562f # R + ま社支部 私少サップ 0×90+0(29) ----次へ CE B

※「詳細」ボタンをクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。 ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面で登録されている支払金額を表示します。

他業務の登録振込先口座から選択

総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択する方法です。 ※本手順はP47~48の続きです。

込振替 》 振込先口座指定方法	選択	848,000
山口座を選択事種込先口座描起方法	を運択 ■ 振込先口座を選択 ■ 支払金額を入力 ■ 内容確認 ■ 取引実行	東7
1日の毎年大活を運用してください。 日本年王する場合は、「史社口を意味へ」ポタンを り画曲へ同な場合は、「史社主領人力へ」ポタンを	あしていためいし 新していたがい	P 167
目した概込先口程一覧から置款する		_
2 登録振込先口座一覧から選択	J505番茄で産業にた後にた日本-気がら後にたち着れてきます。	
近の取引から繋込先口座を選択する		_
: 構造10回の取引から運転	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
際に搬込先口原を指定する		
1 新成口服込先口服を服定	MALBOADELBETTET.	
取人書号から集込先口座を指定する(事	素型雑方式	_
受收人最可を指定		
業務の登録憲込先口提から運営する		
4 総合振込先口座一篇から選択	4121823-X76823254977217.	
1 絵与・質与振込先に座一覧から運作	No-Reals-Woomdargares,	

	ACTING C (MID)	Burth Designation (bur date)					
2,993	朝田の上、「赤へ」の 一般に10件まで確	BUERLEGERS					PART .
	先口服の設い シルカ条件を除く	AP					
同じ	本条件を入力の上 確認人力にた場合。	1回」込み」の2つを用していたれし すっての条件を用たす後込用を一】	TARLET				
-			-				
-	8:						
-			TRUPO				
-	A &:			(*ART	\$U/0		
28	4.1				(金角的文字以内	(******))	
Hat.	2-71	O KOMMAN		-	LIPO		
		〇 単有コード1/2	2	(4A	(数学10年(10月)		
34	-18:		1	(48	BR THIO MILLONGS		
74- HB	-38: 45:	0 #89-11/2 0 98		(4)	BL \$10 ALLUM		
54- 100	J&: 用面: 	O MAD-TV21		(+8	M#IOALLOND		
54- HB	- 383 可思: 	0 883-11/2 11 28	107-0.00	(48) (48) (48) (48)	71296.4 8140.0		
54- HB +++	- 3& 用書: 		14.4M20.	(4A @**2380. *289.715	71236-4		
54- HB 555 718 718	ープ税: 可否: 	○ ●第二-F1/2 ● 支援 ● 支援 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	187 0.40 197 0.40	(48 (97) 1380, 115	ζ(Σβιν. 8940-81040		
54- HB 555	ーゴ&: 可否: 	C HER-TV2 IN SE S INFORMATION SECTION OF S	are dan	(48 89'238) 739), T(5)	атонцоф Т(2,5,5 5,5 2,50 2 5	56 N 88	
24- HB 555	ー ブ和 可否:	C BER-FI/-2 Stat S S S S S S S S S S S S S S	ine can	(48 80°338. 288.105	толонцифр толонцифр 55 ч 2000 (10	16. 9 A. -7 No.8248: 158	1.0
54 HIB	- J& 可否: 数辺み 開催できないなら感 開催できないなら感 開催できないなら感 電子先一覧 変数人名 変数人名	● ###==#//2 ###### ##########################	107" Can 17" AMOU 101 101	(1-3868 E(1-3868 E(1-3868	ССЕВА- ССЕВА- В- ССЕВА- В- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- СОВВЕ/ВЕС- ССЕВА- С	98 × 84 -780 85480 118	12 (1.440) 10 (1.440)
クル・ H田 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日日 日	-16: 48: 482.5 482.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5 1914(0-0, 9.5)) 1914(0-0, 9.5))		107" (LAN 11" (LAN) 11" 110 114 110 114	144 1997 1990 1997 1997 1997 1997 1998 1997 1998 1997	2008 (2010) 1025-1- 5-1 1025-1- 102	96 94 8. -780 8.040 198 780 8	1 2 2 4 8 1 2 2 4 8 1 2
	-742 915: 2227 1007294(4):550 1774(4):550 227, 228, 228, 228, 228, 228, 228, 228,	● #82=14/2 HRPE 2 HRPE 2 2015/02.402.1109/02.6 2015/02.402.1109/02.6 2016/02.1000/02.6 2016/02.0000 2016/0000 2016/0000 2016/00000 2016/0000 2016/00000 2016	107" GAN 107" GAN 100 100 100 100	1999 1997 1997 1997 1998 1998 1998 1998	2018 (1994) 1025 (1994) 1025 (1994) 1025 (1995) (1995) 1025 (1995) (1995) (1995) 1025 (1995) (1	66 yi 88 	10 20 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10
	- すると 可名: - 数22み - 数22み - 数22み - 数22み - 数22み - 数2 - 数2 - 数2 - 数2 - 数2 - 数2 - 数2 - 数2	(#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2 (#E3-14/2	617 0.04 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.0 0.	1995 1995 1995 1995 1995 1995 1995 1995	2018 - 1000 2018 - 1000 2018 - 1000 2018 - 1000 2019	86 yr 84 	10 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20

※「詳細」ボタンをクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。 ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面で登録されている支払金額を表示します。

➡ P54へお進みください。

承認機能をご利用にならないお客様

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 「総合振込先口座一覧から選択」「給与・賞与振込先 口座一覧から選択 | のいずれかのボタンをクリック してください。

総合振込先口座一覧から選択

給与・賞与振込先口座一覧から選択

振込先口座選択(総合(給与・賞与)振込)画面が表 示されますので、登録振込先一覧から振込先口座を チェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

【振込先の複数選択機能について】

※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。





受取人番号を指定

あらかじめろうきんに対して書面でお届出いただいた振込先口座へ振込振替を行う方法です。 ※受取人番号は書面でお届出いただいた振込先指定口座の登録番号のことで、お申込み後にろうきんより提示します。 ※当日扱いの振込振替も行うことができます。 ※本手順はP47~48の続きです。

振込先口座指定方法を選択 手順1



◎共通後処理◎



※受取人番号を指定した振込振替(P53)の場合は、振込先には受取人番号のみ表示されます(手順2、3同様)。 振込先口座等は手順4で表示されます。

- ※「修正」ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を修正することができます。
- ※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先口座指定方法選択画面に戻り、振込先を追加することができます。
- ※「クリア」ボタンをクリックすると、支払金額を未入力状態に更新することができます。

内容を確認 手順2



※新規に振込先を指定した場合で口座確認が行えなかった時は、受取人名の入力が必要のため、次の画面が表示されます。 「受取人名」を入力し、「次へ」ボタンをクリックしてください。



<u> </u>ご確認ください

振込先の「科目」「口座番号」が相違していると、振込振替できない場合があります。 その場合、お取引支店窓口で書面での組戻し手続きが必要になることがあります(振込手数料の他に組戻し手数 料等を申し受ける場合があります)ので、入力内容については十分にご確認ください。

【振込先の口座確認機能について】

- ●振込先口座確認が行える時間帯は(平日8:00~21:00、土9:00~17:00)です。 ●振込先口座確認が行えない時間帯の場合、振込先の口座確認が行えない旨のメッセージが表示されます。
- てお取引ください。 ●振込先が存在しない場合は、次画面で口座誤り画面が表示されます。ご指定の振込先をご確認のうえ、再度お取引ください。 ※一部口座確認ができない金融機関があります。

承認機能をご利用にならないお客様

支払金額入力画面が表示されます。 カレンダー表示より「振込指定日」をクリックし、「支払金 額」(任意で「取引名」)を入力して、「次へ」 ボタンをクリッ クしてください。

※取引名が未入力の場合、「〇月〇日取引」が設定されます。(〇月〇日は 振込データ作成日)

振込指定日

※支払金額が「0円」または「未入力」の場合は、次画面で当該振込先の明 細は表示されません。

※「削除」ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を削除することができます。(明細を削除しても、登録されている振込先からは削除されません。)

内容確認画面が表示されます。 取引内容をご確認のうえ、「次へ」ボタンをクリックしてください。

※「取引情報の修正」ボタンをクリックすると、取引情報を修正すること

ができます。 ※「支払口座の修正」ボタンをクリックすると、支払口座を修正すること ができます。

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を 修正することができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

振込先口座を十分にご確認のうえお取引を続行されるか、振込先口座確認が行える時間帯(平日8:00~21:00、土9:00~17:00)に改め

暗証番号を入力 手順3



手順4 取引実行



※すでに同一振込情報(「受付日」または「指定日」、「支払口座」「入金先口座情報」「振込金額」)が存在する場合、二重振込警告メッセー ジが表示されます。依頼内容をご確認後、お取引を継続する場合は「取引を継続する」をチェックし、「実行」 ボタンをクリックして ください。

※複数の振込先口座を選択した場合は、「中断して次の取引へ」ボタンをクリックすると、当該取引を中断して次の振込先口座への振 込振替を行うことができます。

完了 手順5

実行結果画面が表示されますので、ご確認ください。

※入力した振込先を登録・更新する場合は、「振込先口座に登録」ボタンをクリックし、振込先登録画面で登録先情報を入力のうえ、 「登録」ボタンをクリックしてください。

※「同一口座から振込振替|ボタンをクリックすると、同一口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

※振込振替実行後、ろうきんより振込振替の「受付番号」を記入した電子メールをお送りしますので、振込データの取引状況照会(P56) にて内容をご確認ください。

振込データの取引状況照会・取消

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」でお手続きいただいた「振込振替」の依頼内容の照会または 取消ができます。

業務を選択 手順1

務選択	8554001
	2 rat
- 委込振算	1月22日5月10日5月1日10日1日1日1日11
総合部込	まとまった片和のの描述をお取りたらったかできます。
他な・御ち居込	総与または業券機能を行うことができます。
- CRIMM (MMG: M28 (5,10,158) MM)	解析者口をからまます(1年)。後期の口服に人ませけうことができます。(解析日は6日、10日、 作日から変現します。)
	■単元目前から東北市利用。。東京の日前に入出市内公式が不安ます。(単単日は日前に載用で 予ます。)
10章·龙雁和金小松3.3	Farmaniのマジーパンーの影響子された報告・2月時会場の見込みを行うことができます。

作業内容を選択 手順2

· ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	Becero.
取引の開始	
## NEVERNISI	- NE2 IN MOVING (CHI2211 IN SEC 21) (CHI2 II T.
取引状況の整会	
コ 振込データの取引状況開会・取消	教育的 使变描音中、子的中教有的教育课,参考教育主
憲法先の管理	



承認機能をご利用にならないお客様

「資金移動」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「振込振 替」ボタンをクリックしてください。





作業内容選択画面が表示されますので、「振込データ の取引状況照会・取消」ボタンをクリックしてくだ さい。

振込データの取引状況照会・取消

取引を選択 手順3



- ➡ 振込振替の依頼内容を照会する場合は、認証情報から「照会」を選択し、「振込振替暗証番号」を入力後、 「次へ」 ボタンをクリックして、手順4-1へお進みください。 ※31日間(照会当日を含む)依頼内容の照会ができます。
- → 振込振替の依頼を取消す場合は、認証情報から「取消」を選択し、「振込振替暗証番号」を入力後、「次へ」 ボタンをクリックして、手順4-2へお進みください。

※振込振替指定日の前日(日・祝日を除く)まで取消をすることができます。 ※振込振替の取消は、自身が作成した取引に対してのみ取消をすることができます。

照会結果 手順4-1

振込振替》取引	1状況照会結果	eoia: 78	取引状況照会結果画面が表示されますので、ご確認
取引き選択 ■ 開会員	稿集		ください。
こ和国の取引の際意識単です。	s	1	
■ 取引情報			
21189	1017009		
WRIES .	161A		
BA	海淮日 10月19日		
103145 ·	10月10日分期总		
WG1.W	将省 木田		
■ 振动元情報			
ALOW	年這寫葉談(201) 會場1234587 代表口俗		
* #2.5.0#			
新达先金融模型	OOM/1(8999)		
	王 史云(444) 浙道 ##4446#		
要取人名	188743/3757		
	件式会社研会描摹		
- 振込金額			
N228	(6.60円		
	58开		
4152229	10.325/4		

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

	5	ご確認	2 <
振込指定日が当日のお取引に対する取消はできません。	0		

B 取消結果画面が表示されますので、ご確認ください。

取消結果

ください

振込振替データ作成

※振込振替承認機能をご利用になるお客様向けの手順です。

※振込振替承認機能を利用するには、マスターユーザは「団体情報の登録・変更」で振込振替の承認機能を「シン グル承認」に設定する必要があります。(P19手順3参照)

承認機能利用の有無を変更(承認なし/シングル承認)した場合は、「利用者管理」(P24)で各ユーザの振込振替権限と承認者の承認権限 を設定してください。

※振込振替承認機能をご利用にならないお客様はP47以降をご覧ください。

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」のご利用口座としてご登録いただいている口座から、ご指定 の口座へ資金移動ができます。

◎共通前処理◎



[作業内容選択画面]

		作業内容	参照
	振込データの新規作成	振込振替の取引 (承認機能あり)を行うことができます。	P59^
取引の開始	作成中振込データの修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった振込データを修正・削除する ことができます。ただし、一時保存したりエラーになった振込 データを編集できるのは、そのデータの作成者のみとなります。	_
取引状況の照会	振込データの取引状況照会・取消	取引の状況照会や、予約中の取引の取消を行うことができます。	P70^
振込データの 引戻し	承認待ちデータの引戻し	ご自身が依頼した取引を引戻すことができます。なお、引戻し を行った取引は修正して再度承認を依頼することができます。	P106个
振込先の管理	振込先の管理	振込先の新規登録や、登録した振込先の変更・削除、振込先グ ループの作成をすることができます。また、登録した振込先の 情報をファイルに出力することができます。	P110^



◎振込先指定方法◎

支払口座を選択事構込先口座指定方法を調	第一次 ● 振込先口座を選択 ● 支払金額を入力 ● 内容確認 ● 確定
2月1日の発電大法を運用してくどさい。 1日度を用ます5月前は、「東山口座量件へ」ポタンを用して あり力画曲へ同ち用かは、「東山上留人力へ」ポタンを用い	CCEB4. TCCES4.
登録した概込先口建一覧から選択する	
□ 登録紙込先口座一覧から連択・	ブラウザ 高層で登録した後已年一気から後已長を現代できます。
最近の取引から重込先口座を置訳する	
1 構造10協の取引から選択:	・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
新規に振込先口腔を指定する	
H 新统公园公共口屋を成定	ANCHURDERNIESS.
日 新統に振込先口機を備定 受教人着号から解込先口機を指定する(本純質	(株): 第二人口を2番目できます。 2時方式)
1) 時間ご居込先口屋を留定 気収入着号から新込た口腔を留定する(手指型 ロ 気収入着号から新込た口腔を留定する(手指型 ロ 気収入着号を発表。	##5%2AD@288377255. 2857/0 329/495/70.5 %285827225.
2 時間に振込気口度を確定 失収入量号から新込気口使を確定する(専制 か 気収入量号を指定 の 気収入量号を相定 の 気収入量号を相定 の 気収入量号を相定 の 気収入量号を相定 の 気限() (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (##;%250255277255. 285550 286495550.C.%255227.
日 副戦に振込を口服を指定する(事務型 交数人集りから加込丸口度を指定する(事務型 ロ 受数人集明を指定 構築的の登録板込丸口度から選択する 日 総合面に久口度一面から選択	 中国に知られた日本市営業できます。 200万・KD 200万・KD 200万・KDへの自己用名様できます。

[振込先口座指定方法選択画面]

	振	込先口座指定方法	参照
	登録振込先口座一覧から選択	ブラウザ画面で登録した振込先口座へ振込振替を行うことができます。	P63^
都度指定による	最近10回の取引から選択	最近10回の振込振替の取引履歴から振込先口座を選択すること ができます。	P62^
振込振替	新規に振込先口座を指定	新規に振込先口座を指定することができます。 個別に「金融機関名」「支店名」「口座番号」「受取人名」等を入力します。	P61へ
	総合振込先口座一覧から選択 給与・賞与振込先口座一覧から選択	総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択す ることができます。	P64^
事前登録による 振込振替	受取人番号を指定	書面でお届出いただいた振込先口座へ振込振替を行うことができます。 ろうきんから通知した受取人番号を入力して、新規に振込先口座を指 定します。	P65^

※「都度指定による振込振替」は、振込先をブラウザ画面でその都度指定いただき、その振込先に対して振込振替を行う方法です。 振込指定日は翌営業日以降指定することができます。(電子証明書をご利用のお客様は当日扱いの振込振替を行うことができます。)

※「事前登録による振込振替」は、あらかじめ書面でお届出いただいた振込先へ振込振替を行う方法です。 当日扱いの振込振替も行うことができます。

振込先を指定する方法は、以下の6つから選択して ください。

→登録振込先口座一覧から選択

──最近10回の取引から選択

──新規に振込先口座を指定

受取人番号を指定

一総合振込先口座一覧から選択

新規に振込先口座を指定

新規に振込先口座を指定(はじめて振込振替をする場合)する方法です。 個別に「金融機関名」「支店名」「口座番号」「受取人名」等を入力していただきます。 ※本手順はP59~60の続きです。



最近10回の取引から選択

最近10回の振込振替の取引履歴から振込先口座を選択する方法です。 ※本手順はP59~60の続きです。

手順1

振込先口座指定方法を選択

振込振替 》 振込先口座指定方法透訳 ● 支払口度を選択 ● 振込先口後指定方法を選択 ● 振込先口度を選択 ● 支払金額を入力 ● 門容確却 ● 確定 振込先口袋の復至方法を運発してくだかし。 実払口袋を得立する場当は、「支払口袋選択へ」がおいぞ押して(だお) 全額入力機器へ満た場合は、「支払」など会額入力へ」がおいぞ用して(だお) 登録した展込先口館一覧から選択する コ 登録版込火口座一覧から選択 最近の取引から搬込先に歴を選択する コ 最近10回の取引から過訳 新規に振込先の座を指定する コ 新規に振込先口服を指定 NAURCHERSTON 受取人参考から解込先に歴を指定する(事前登録方式 安全人会長を入力して、知道県を施設できます。 コー受取人勝号を指定 他草原の登録集込先口座から選択する は 総合版込先口服一覧から進択 和自由这条--新力合称这条在国内で支出 コ 給与・養与振込先口屋一覧から選択 ある・食る最近先一覧から描込まを選択できます。 • # ō

振込先口座を選択 手順2

	口底を選択。版込先の	口座指定方法を選択事業	达先口并在调探。支払金期在入	力。内容確認	中華生	9
tea	開の上すから考えい意味	OCEDBE is				2442
R XE	の件の無込先					_
-	Brt	爱教人名	金融重要名 支兵名	-00	-	-
		and the second s	QQ@(T\9999)		******	aterna A
8	2011年410月15日	1022-4.7% ITT	重变活(444)			
	2012 #10 月15日 2012 #10 月15日	202343/2792	▲ ○ 田(1(0000)) 東西支送(444)		1011000	10 A#E

➡ P66へお進みください。

▲ ご確認ください

「最近10件の振込先」には前回まで振込振替を行った振込先のみ表示されます。 ※書面でお届出いただいた振込先口座への振込振替(受取人番号指定による振込振替)は「最近10件の振込先」一覧には表示 されません。

b

▲ ご確認ください

- ●振込先口座確認は、振込データ作成時ではなく承認時に行われるため(「団体管理」で振込振替の口座確認機能 を利用しないにチェックしている場合は除く(P19手順3参照))、振込振替データの作成時には受取人名の入 力が必要です。
- ●振込先の「科目」「口座番号」「受取人名」が相違していると、振込振替ができない場合があります。 その場合、お取引支店窓口で書面での組戻し手続きが必要になることがあります(振込手数料の他に組戻し手 数料等を申し受ける場合があります)ので、入力内容については十分にご確認ください。
- ●振込先は最大500件まで登録ができます。定期的に振込振替する口座については登録すると便利です。 入力した振込先を登録する場合は、手順2の登録先情報で「振込先に登録する」(任意で「所属振込先グループ」) をチェックしてください。

※振込先は、「振込先の管理」(P110)でも新規登録を行うことができます。また、登録した振込先の変更・削除も行うことができます。 ※振込先グループは、「振込先の管理」(P110)で、あらかじめ振込先グループを登録しておくことができます。これにより支払日や部署ごと等、 振込先を分類することができます。振込先グループは振込振替で最大20件まで登録することができます。

承認機能をご利用になるお客様

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 「最近10回の取引から選択」ボタンをクリックして ください。

最近10回の取引から選択

過去取引振込先口座選択画面が表示されます。 振込先口座をチェックし、「次へ」ボタンをクリック してください。

最近10件の振込先



【振込先の複数選択機能について】

※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。

登録振込先口座一覧から選択

ブラウザ画面で登録した振込先口座へ振込振替を行う方法です。

※登録振込先口座は振込振替時に登録した振込先口座(P61手順2)、または「振込先の管理」で登録した振込先口座(P110)です。 ※本手順はP59~60の続きです。

振込先口座指定方法を選択 手順1 振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 振入振替) 振込先口座指定方法選択 invites ● 支払口度を選択 ● 振込先口施指定方法を選択 ● 振込先口度を選択 ● 支払金額を入力 ● 門袋建設 ● 確定 「登録振込先口座一覧から選択」ボタンをクリック . 単込先口袋の復世方法を確約してくだかし。 支払口袋を存立する場合はより支払口袋運行へ」ポタンを押してくだかい 金額入力職品の間を得会は、「支払止留人力へ」ポタンを押してください and I してください。 登録した憲法先口提一覧から選択する 1 豊緑版込火口座一覧から選択 登録振込先口座一覧から選択 390788728.292808-80688 最近の取引から振込先に歴を選択する コ 最近10回の取引から進択 あたいの目の 取引 課題の 小市 込みを置いてきます 新規に振込先の座を指定する コ 新規に振込先口版を指定 NAUNUAGROATIZAT 受取人参考から集込先口座を指定する(事前登録方式) コ 受取人願号を指定 東京人会長市られにて、市以供を施設できます 他草原の登録集込先口座から選択する は 総合振込先口是一個から進沢 Mamda-Moosaantast. コ 給与・異与最近先口屋一覧から選択 おふ・食を痛込ま一覧から描込まを選択できます。 • # 5 振込先口座を選択 手順2 振込先口座選択画面が表示されます。 · 振込振發 》 振込先口座選択 登録振込先一覧から振込先口座をチェックし、「次 文化口座を選択 = 個込先口座指定方法を選択 = 個込先口座を選択 = 支払金額を入力 = 内容確認 = 確定 業務権名先一覧から推ら作業の口能を運用してはへいきだいき用してにためい 運用した口服が用込先として指定されます。 扱う形は一部に対象する目的をする目的できます。 ヘ」ボタンをクリックしてください。 ● 副込先口服の取り込み 目 於り込み条件を除く、目 於り込み条件を除さる は月辺み森神を入われ上「10月辺みます30/20代して(北市)。 毎神を相談入力した場合、すべての森神を現たす毎辺急を一覧で表示します。 4月1日375,25年8,775(254月5年25) 746(254月5年25) 747(254月5年25) 747(254月5年25) 747(254月5年25) 747(254) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(2566) 747(256) 747(2566) 747(256) 747(【振込先の複数選択機能について】 **▶●●● 認込み** ※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※品舗検査当等により今後登室できなくなる加込売生用込法と場合は、「利用可能」像で「在通知器できます。 有点舗検査を除くより通常できない後込を完成り込む場合は、利用可能」像で「直通ない"を通知。ぐどだれ、 自己準備部分できない「細込を発け込む場合」「利用可能」像で「回来当来予一でも考慮すい」でだれい。 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。 **会科教圣务**一致 2018: 285 - 28 ------204005 2555 -----2#5 2#12 目 株式会社会主用書 加加42/30/ 008011(A) ... -----AA標行(10000) 東西市道(444) 1000000 B.M + ** 登録振込先一覧 〇 = 新泰会章(2998) 株活生活(321) 日 格式会社份金融会 加约4//375H 2945671 # 16 1 非社会部 私のTST 0×90000(299 -----東検支に会師を使用しない な 後々支に会師を使用する 次へ 12 2

※「詳細」ボタンクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。 ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面で登録されている支払金額を表示します。

他業務の登録振込先口座から選択

総合振込、給与・賞与振込の登録振込先口座から振込先を選択する方法です。 ※本手順はP59~60の続きです。

振込振替) 振込先口座指定方法。	明沢	6FK7002
支払口度を選択・振込先口使指定方法を	運転・振込先に座を選択・支払金額を入力・門容確認・確定	
和口服の御室不活を運用してくだから。 口能を将正する場似え、「支払口服道許ら」ギタンを押 入力画面へ開き場出え、「支払血値入力ら」ギタンを押	LTUERS.	and a
職した憲法先自是一覧から選択する		
11 豊稼振込死口座一覧から選択		
経の取らゆら着込先に歴を選択する		
12 最近10回の取引から道訳		
新規に搬込先の座を指定する		
■ 新規に振込先口服を指定	INSULADBORDET.	
受取人参考から施込先に圧を指定する(事業	1章献方式D	
ロ 受助人勝時を指定	\$81.485.17. T. S. B.	
教育部の登録集込み口府から選択する		
1 絕合版达先口是一個分分進於	Randa-Moomdasantary.	
2 絵は・日本田込矢口座一覧から東沢	最高-會各級政治一整加合級政府委員的官方ます。	

手順2 振込先口座を選択

	山口家を選択を振	込先口度相同方法を選択	● 振动先生	JEERIN	支払金額を入力 ● 内容制	122 6 88282	D
1.953	「新聞」上「古へ」#35 「新聞」」 5月前 5 3月10日二〇〇一	ER.TODAL BIT.					147
	先口服负载V338 9见为条件图状	10月3月南京市10月26					
のり込	を森井を入力の上。7日 雑駅人力に上海台、平-	NUALIFSCERUTCENU	ri.sti				
-			-				
**	£:						
-		am lange	TRAUTO				
-	A-8:			(+810,24	FLIME .		
2.8	eu 🗌				(金角的文字以內	(******))	
H S		推測しない K019年 「 構成コード1/2 「	2		010		
24	-16: 01	10 -		1400	for italy		
HI	45: H	811g -					
\$ \$\$	教卫升						
999 111 111	数込み 利用できならなる意とう できなくなった後込用の 単込た一覧	LENYSCHUZ. TRANSJA NYSCHUZ. TRANSJA	87.0 90 616	間中 主要的。 主要的。 て、 この - 3 (1〜3 日 - 3 日 - 3 日 - 3 - - - - - - - - - - - - -	1(23).4 1.4 2078 (2) 10	85 ⊮ AA −780859480 199	1.00 and 10
994 110 110 101	- (23) 中部できならちある) ですなくなった 知られた 単込た一覧 - 定 - 定 - 定 - 定 - 定 - 定 - 定 - 定	10000000000000000000000000000000000000	827 827 837 80	00 230.1 230.1023 01~3023 0860	(125) Sv 2018 (2018) 10196/2022-1	95 × 84 -78092482 198 7881	(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)
	- (22)み 100011254(34)55552 101111254(34)5555 単立たった 25855 25855 25855 1011111 1011111 1011111 1011111 1011111 1011111 101111111 1011111111		877 GAN (77 GAN) (77	00000000000000000000000000000000000000	(125) 5.00 (10) 5.00 (10) (10) 5.00 (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (1	96 9 88 -7 80 83 48 198 9 80 197 80	10 0.444 10 0.444 10 0.444
			62/ 62/ 80 84 84	1997 1 4990, 1 1 1 2 1 1 2 1 1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	2000 20 2000 20 2000 20 2000 20 2000 20 2000 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	16. (н. 18. - Эводанны: 18. - Уала - Шарац - Шарац - Шарац - Шарац	
	都設み 同時できなくなった第三日の できなくなった第三日の 第三二次一定	teley.3と、年後二、1999年3月、 teley.3と、年後二、1999年3月、 なおの なおの なの 、 なの 、	87" 0.00 (**********************************	間が1を求約、7 下学業約、7 (57 日本書名 日本書名 日本書名 日本書名 日本書名 日本書名 日本書名 日本書名	(125). Ly 500 20 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	16. м ал -7 жолони 144 уел илас хлас хлас хлас хлас хлас хлас хлас х	112 2.484 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20

※「詳細」ボタンクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。 ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面で登録されている支払金額を表示します。

➡ P66へお進みください。

b

承認機能をご利用になるお客様

振込先口座指定方法選択画面が表示されますので、 「総合振込先口座一覧から選択」「給与・賞与振込先 口座一覧から選択 | のいずれかのボタンをクリック してください。

総合振込先口座一覧から選択

給与・賞与振込先口座一覧から選択

振込先口座選択(総合(給与・賞与)振込)画面が表 示されますので、登録振込先一覧から振込先口座を チェックし、「次へ」ボタンをクリックしてください。

【振込先の複数選択機能について】

※振込先一覧から振込先を複数選択することができます。 ※振込先を複数選択した場合には、次画面で「金額」を連続して 入力することができます。





受取人番号を指定

あらかじめろうきんに対して書面でお届出いただいた振込先口座へ振込振替を行う方法です。 ※受取人番号は書面でお届出いただいた振込先指定口座の登録番号のことで、お申込み後にろうきんよりご提示します。 ※当日扱いの振込振替も行うことができます。 ※本手順はP59~60の続きです。

振込先口座指定方法を選択 手順1



◎共通後



承認依頼確定結果画面が表示されますので、ご確認ください。

※「同一口座から振込振替」ボタンをクリックすると、同一口座から振込振替のお取引を続けて行うことができます。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

b

承認機能をご利用になるお客様
処理◎
支払金額人刀画面か表示されます。 カレンダー表示より「振込指定日」をクリックし、
「支払金額」(任意で「取引名」)を入力して、「次へ」 ボタンをクリックしてください。
※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。 (〇月〇日は振込データ作成日)
振込指定日
支払金額
※支払金額が「0円」または「未入力」の場合は、次画面で当該振 込先の明細は表示されません。
<u>次へ</u>
2人番号のみ表示されます(手順2、3同様)。
ことができます。(明細を削除しても、登録されている振込先からは
ことができます。 訳画面に戻り、振込先を追加することができます。 テオスニトができます
19 ゆしていてです 9。
内容確認画面が表示されます。
取引内容をご確認のうえ、「承認者」を選択し、「確定」
ホタンをクリックしてください。
承認者



振込

作成 [承認

資金移動 振込振替 [承認機能をご利用になるお客様]: 振込振替データ承認

振込振替データ承認

承認権限を持つユーザが、振込振替で確定(承認依頼)された取引データの依頼内容を確認し、取引データの承 認、差戻し、削除を行うことができます。



- ※「詳細」ボタンをクリックすると、取引の詳細を表示することができます。
- ※「差戻し」ボタンをクリックすると、依頼者 (データ作成者) にデータを差戻すことができます。 依頼者 (データ作成者) は、差戻され たデータの編集・再依頼を行うことができます。
- ※「削除」ボタンをクリックすると、取引を削除し、データを破棄することができます。削除されたデータは取引状況照会(P70)で照 会することもできます。
- ※「限度額表示」ボタンをクリックすると、取引限度額を表示することができます。

振込振替暗証番号を入力



承認 》 内容確認	2[浙江振告]	BSHH000
取引約将在總譜。	#10元7	D
2下の内容を確認の上「並近 私法律権は10月10日割いです はよ道入力項目です。	3891652-680-T0284-0 -	100
教会!情報		
WSIRE .	#四吨5	
#{ID	201210170000001	
21182	1017001	
取る「雑切」	MičHWW	
BRORD	ALE IS HISE	
0131-8	10月19日分報込	
#2.5 0 #		
****	年後君常常田(201) 香油1204667 代表口包	
新社会会設備的	OG#IT(9999)	
新过来口程	■出版(444) 巻通9644646	
安徽人名	100142/37/2	
-		
新 经金额	ei (Paso) isi	
依赖者情報		
****	174 - 15	
66.46.ET	2012#10 R17日	
A22816W		
2	Hate	
928B	2012年1月前1日日 174000.59	
	10月19日分類と内容を確認しました。未認します。	
104	C. A. CLAY AND CAN	
	(金融)改变和(内)中央(1)	
This set of		
1212 TA W		

*24245		

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

【振込先の口座確認機能について】

- ●振込先口座確認が行える時間帯は平日8:00~21:00、土9:00~17:00です。
- ●承認機能を利用する場合は(「団体管理」で振込振替の口座確認機能を利用しないにチェックしている場合は除く (P19手順3参照))、振込先口座確認は承認時に行われます。入力された受取人名が変更になる場合がありますので、 取引内容を必ずご確認ください。
- ●振込先口座確認が行えない時間帯の場合、振込先の口座確認が行えない旨のメッセージが表示されます。振込先口座を 十分にご確認のうえお取引を続行されるか、振込先口座確認が行える時間帯(平日8:00~21:00、土9:00~17:00) に改めてお取引ください。
- ださい。
- ※一部口座確認ができない金融機関があります。

承認

引内容をご確認のうえ「承認暗証番号」「確認暗証番 号」を入力して、「承認実行」ボタンをクリックして ください。

一取引内容



確認暗証番号

※承認暗証番号·確認暗証番号

「ろうきんインターネットバンキング (団体向け) 申込書 (暗証 届)」でお届出いただいた「承認暗証番号」「確認暗証番号」を入 力してください。

(「承認暗証番号」「確認暗証番号」についての説明はP117用語 集をご覧ください。)

承認実行

●振込先が存在しない場合は、次画面で口座誤り画面が表示されます。ご指定の振込先をご確認のうえ、再度お取引く

資金移動 振込振替 [承認機能をご利用になるお客様]: 振込振替データ承認

承認完了 手順5



承認結果 [振込振替] 画面が表示されますので、ご 確認ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

※振込振替実行(承認完了)後、ろうきんより振込振替の「受付番号」を記入した電子メールをお送りしますので、振込データの取引状 況照会 (P70) で内容をご確認ください。

▲ ご確認ください

●正常に承認受付した場合でも、「振込データの取引状況照会」(P70)で処理結果を確認してください。 ●あらかじめ指定された日時までに承認手続きを行ってください。

振込データの取引状況照会・取消

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」でお手続きいただいた「振込振替」の依頼内容の照会または 取消ができます。

ホーム 日 朝鮮新会 G> (1会)(1)	() 東部 (川) 管理
兵務選択	I WEAR
	14.7
: 祖达島間	1AC65A809A898993C207227.
2 総合版込	まとまった 時期の 外国品を1 期目で 行うことができます。
· 始与 - 展与新达	448538446355577887.
: DEBR (MRE: 928 (5.10,158) BR)	WWEDS-Neetla. WECOWCAstrictorsty, (WWEDE 10) 1057-201.27.)

作業内容を選択 手順2

振込振替》作業内容選択	BRO
取引の開始	
# 個込データの新設作成	(4)と無いの取得((※12(1)時時(1))かでまます。
11 作成中振込データの様正・細胞	naupetia. Balesiz Mithal Morrat.
時は認の懸金	_
:振込データの取引状況紛会・取消	取466世没用金4、于60年期4667年19年8月16日年1月1日 (1997年1月1日日) (1997年1月1日) (1997 1月11日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月1日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997年1月11日) (1997
11 新込データの取引状況紛会。取消 (込ゲータの引用)。	
11 新込データの取引は15回会・取用 あ込ゲータの51回し 11 後期時5データの51回し	DIOURNESS 200000000000000000000000000000000000
11 期25~900歳30588歳・80例 827~900380。 11 兼図的なデータの引用し 123条の 管理	- DIONERRA- PEOPERODIALSTEET.

取引状況照会方法を選択 手順3

1 100000 1 100100.00030 D10	C20 97	er dotter	
将世方法を留明してくだろい。		14.2	
• 粮食方法			
二 承認清み取引の代記解会	※四連を取りの接合や取り)後、ができます。		
11 未未成款的内状充裕的	**2055582572		

- 進みください。
- ➡ 未承認取引の照会を行う場合は、「未承認取引の状況照会」ボタンをクリックして、P73へお進みください。



➡ 承認済み取引の照会や取消を行う場合は、「承認済み取引の状況照会」 ボタンをクリックして、P71へお

承認済み取引の状況照会

※本手順はP70の続きです。

振込振替 》 承認済み取ら 一覧		卯
取代の振会室行う場合は、振会行動の取得性理想、振込機健症は意見を入力の上、「みっ」#32-2世界にてくだれい。 取料の取用の人類の含めは、取り湯、行動の取引性理解し、後込後登壇は事件を入力の上、「ふっ」#32-2世界していたれい。	□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	
 (1) 20-4 (2) 20-4 (2) 20-4 (3) 20-4 (4) 20-	取引状態の内容について 受付済み:振込振替受付済みのデータ	
(の) 込みる時を入力の上「(の) 込み) #32/老術, で) 芯切い。 金利の時間入力上 5倍、アイマの各利を調定す取り(中国であり)。ます。	取消済み:「取消済み」「欠番」となったデータ	
取引状態: □ 文作法々 □ 取消法(□ 取消法(□ 20年)	エラー: 「要確認」「処理不能」「残高不足」「マル優オー	ーバ
2010	「処理未確認」のデータ	
848828: (VVVVMHCC) \$200013 ~ (VVVVMHCC) \$2000133		
第7日本・ (本内部中160)		
999 (022.0)		
(PH+ 102.7)	取引一覧	
(+++ 約2.5) ※ 数51一覧 1+−ジ島の表示弁約		
	取引一覧 ■ 振込振替暗証番号	
PP+ 802.7 11ジ島の泉石中田: ※ 取引一覧 22枚(1-2株を泉石中) 11ジ島の泉石中田: 福田 取引成数 東大田田 常和泉田田 第10日 東田	取引一覧 振込振替暗証番号 ※振び振恭時証番号	
ドラト・ おひこか 第51一至 11ジモのあ三の日 第51一至 22月(1-2月をあこや) 11ジモのあ三の日 事業 第51回 第5日 第5日 () 第5日 第5日 第5日 10ジモのあ三の日 () 第5日 第5日 第5日 第5日 10ジモのあ三の日 10ジモののあ三の日 () 第5日 第5日 第5日 第5日 10ジェロ 10ジェロ 10ジェロ () 第5日 第5日 10ジェロ 10ジェロ 10ジェロ 10ジェロ 10ジェロ 10ジェロ () 第5日 10ジェロ 10	取引一覧 振込振替暗証番号 (ろうきんインターネットバンキング(団体向け)曲道	入書
ドナナ・日ンニカー キナナ・日ンニカー 11ジモの水田中秋 (*) 取51	取引一覧 振込振替暗証番号 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)申述 属)」でお届出いただいた「振込振替暗証番号」を入力	込書
ドナナ・日ンスク ビー・フタモカニウ バー・フタモカニウ (*) 取5(一)取 エー・フタモカニウ バー・フタモカニウ (*) 取5(一)取 東京都正式 東村市名 東山口 (*) 取5(日)、(*) 日 (*) 日(*) 日(*) 日(*) 日(*) 日(*) 日(*) 日(*) 日	取引一覧 振込振替暗証番号 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)申述 面)」でお届出いただいた「振込振替暗証番号」を入力さい。(「振込振替暗証番号」についての説明はP117	込書 2017
PP++ 802.07 Control Contro Control Control	取引一覧 振込振替暗証番号 (因うさんインターネットバンキング(団体向け)申込 届)」でお届出いただいた「振込振替暗証番号」を入力 さい。(「振込振替暗証番号」についての説明はP117 ご覧ください。)	≥書 つして
ドナナ 802.07 ビー・ジーンのための中日 (*) 取び一面 エリアパレーンがための中日 レー・ジーンのための中日 (*) 取び日本面 エリアパレーンがための中日 レー・ジーンのための中日 (*) 取び日本面 エリアパレーンがための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取び日本面 エリアパレーンがための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取び日本面 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取び日本面 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのための中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのためのの中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのためのの中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための中日 エリア・ジーンのためのの中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための日 エリア・ジーンのためのの中日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための日 エリア・ジーンのための日 (*) 取り日 エリア・ジーンのための日	取引一覧 振込振替暗証番号 ※振込振替暗証番号 「ろうきんインターネットバンキング (団体向け) 申込 届)」でお届出いただいた「振込振替暗証番号」を入力 さい。(「振込振替暗証番号」についての説明はP117 ご覧ください。)	込書 うしう 7月
	取引一覧 振込振替暗証番号 ※振込振替暗証番号 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)申述 届)」でお届出いただいた「振込振替暗証番号」を入力 さい。(「振込振替暗証番号」についての説明はP117 ご覧ください。)	<u>込</u> 書 10 ⁻⁷ 7月

➡ 振込振替の依頼を取消す場合は、認証情報から「取消」を選択し、「振込振替暗証番号」を入力後、「次へ」 ボタンをクリックして、手順2-2へお進みください。 ※振込振替指定日の前日(日・祝日を除く)まで取消をすることができます。

※振込振替の取消は、自身が作成した取引に対してのみ取消をすることができます。

承認済み取引の照会

新込振替)承	認済み取引照会結果	87.85005	承認済み取引照会結果画面が表示されますの
取引を選択 = 無合	結果		確認ください。
ご職業の取引の展示編集で	r.	Part	
0. 数引情報			
Willio	2912705703860900		
ana h	1017001		
X11 ● 2			
WRIE9	86		
BH	等込 第2日 10 月15日		取引照会結果
文위 6 년 御代記 9 旧代 御代18	電波 10月11日 10月111日 10月111日 10月1111日 10月1111日 10月1111日 10月1111日 10月11111日 10月111111 10月111111 10月111111 10月1111111 10月1111111111		取引照会結果
anian Bir Bir	90 9028 INFNE 107FNE 50 99 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90 90		取引照会結果
	90 8225107048 107408/HB2		取引照会結果
1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 100	90 8025 (ARNE) (取引照会結果
1000年 100日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10	90 8025 IURIUE 107810E34802		取引照会結果
第1日本 報知(11) 日村 報刊5.	90, 902510/01/02 10.81083/980. 955.54 2012410.81125 955.54 2012410.81125 955.54 2012410.91125		取 引照 会 結果
2011年1日 10171日 10171日 10171日 10	90 90211070102 10.701023482		取引照会結果
※日本: 単石匠 9 日代 単石匠 9 日代 単石 15 日 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	90 8025102910 1029102 10291020 902002 902000 902000 90200 902000 90200 902000 90200 90200 90200 90200 90200 902000 90200 90200 90200 90200 90200 902000 902000 902000 90200000000		<u>取引照会結果</u>

承認済み取引の取消

取消内容を確認 手順2-2

教会にを選択 - 水道	KIR内容を確認。至7	D	
自己は第210月10日第41です。 は下の自己は第5部)後、21 1日では第二、日辺は日本です。 1日では入りは日です。	。 2,756上1第61年2/世界してにおし、	Prat	
数31新報			
11400	201210175000000		
20.60	1071001		
-	84		
8#	御電田 动舟动田		
Bile .	10月10日日日		
-			
\$160#	*#####(310 ## DHSF H##D#		
BAADE			
MARCHEN	2:# 書作(19990)		
-	REG(14)		
学教人名	3g940/391/		
	带式 # 22 Y # 4 #		
-			
	House -		
NA-PE	200		
HEAHEN	相関の		
依赖者供解			
une	96.78		
WWG.	2013年0月17日		
永远在情報			
非四条(状態)	(中全 花子(身腔)(R)		
+2888日	2012年(2月11日		
非世日時	30(2年15月17日 10時00分		
-14	全球のため取消します。		
201			
	《金角10次平山印(金月町)		
-			
*24245.			

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

11日	取得?音E確認》完了	D
山下. 大村委者101 2001 日の	伊爾王則(後、王した」	-1.7
1 取引情報		
10 (10)	29121017000000	
21169	1017081	
教科区另	80	
88	新常日 10月19日	
教科名	10月10日分報点	
- 個込元情報		
*10#	本店営業部(201) 新建1234667 代表口信	
- 新达先口座		
Bittestern	008((1999)	
	##@(444) #@4488848	
受理人名	Set-to-ato"	
286	特式会社供会問題	
#2.4#		
-	sum(4)	
a2+nn	1007	
	41.02577	
	76.78	
4#B	2012年19月17日	
*2858		
	作曲 有子(単語)の	
	2012 #13 #19 8	
820H4	2012年13月17日10月10日	
and	\$4020EB.27	

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

振込指定日が当日のお取引に対する取消はできません。

承認機能をご利用になるお客様

) 承認済み取引取消内容確認画面が表示されます。取 消内容をご確認のうえ、「承認暗証番号」を入力し、 「実行」ボタンをクリックしてください。

取消内容



※承認暗証番号 「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)申込書(暗証 届)」でお届出いただいた「承認暗証番号」を入力してください。 (「承認暗証番号」についての説明はP117用語集をご覧ください。)

実行

B 承認済み取引取消結果画面が表示されますので、ご 確認ください。

振込

▲ ご確認ください

│取消結果

資金移動 振込振替 [承認機能をご利用になるお客様]: 取引状況照会・取消



承認機能をご利用になるお客様 手順6.支払(引落)金額を入力 手順7. 内容を確認 手順 手順 手順8. 確定 ◎承認 手順1.業務を選択(承認) 手順2. 取引一覧から承認する取引選択 手順3. 取引内容を確認

手順4. 承認完了

未承認取引の状況照会

※本手順はP70の続きです。

取引を選択 手順1



未承認取引一覧画面が表示されます。取引一覧から 対象の取引を選択し、「照会」ボタンをクリックして ください。

※承認期限日から70日間照会することができます。

取引状態の内容について

照会

照会結果

修正待ち:「引戻済み」「差戻済み」のデータ 承認待ち:作成者が承認を依頼したデータ 削除済み:作成者または承認者が削除したデータ

照会結果 手順2



未承認取引照会結果画面が表示されますので、ご確 認ください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

4. 内容を確認	手順4. P	内容を確認	
5. 確定	手順5. 6	隺定	
\bigcirc			
		P96~97	

一括デ タ伝送のデータ作成の流れ

資金移動 一括データ伝送:総合振込

総合振込

「総合振込」の利用をお申込みされたご利用口座からまとまった件数のお振込を1取引で行うことができます。

振込データの新規作成



手順2 作業内容を選択

総合振込 》 作業内容選択	B60P00
	P 165
取らの開始	
ロ 振込データの新規作成	BR:00000-95987927.
11 作成中華込データの様正・解除	の市地学の予測。考測したなご、接近アークを加工、検知できます。 また、ここから用込み留への)使えができます。
# 過去の服込データからの作成	金色の取得者に用って、単立用心の相比サージを内容できます。 また、こから「特殊金谷」の取得た品に用できます。
取引の開始(ファイル受付)	
= 振込ファイルによる新規作成	最近つ~くんの容響により、紙を接近の取り後一致で行うことができます。
11 作成中振込ファイルの様正・新聞	作成後かり引用、利用したなった相談ファイムを再き、影響できます。 また、二から相談解除への)個式ができます。
取引状況の懸金	
2 調込データの取引状況開会	BRONESSBR7737.
■25F-903(同し·承認取消	
11 東訪神ちデータの引渡し	ご自身が発怒性地にた取得が利用。 参照形成ができます。 なか、利用、利行った取引は、後辺して有意味知をは教育さます。
:: 未起済データの承認取消	ご自由が単位した時にの作り通しができます。 なお、単位的通行うた時は1、単純になかり、単正して高度単位を提供できます。
憲込先の管理	

[作業内容選択画面]

作業内容			参照
	振込データの新規作成	総合振込の振込データを作成することができます。	P76^
取引の開始	作成中振込データの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった振込データを修正・削除することが できます。ただし、一時保存したりエラーになった振込データを編集で きるのは、そのデータの作成者のみとなります。 また、作成途中等の一時保存中の総合振込のデータを振込振替へ切替す ることもできます。	_
	過去の振込データからの 作成	過去の取引を再利用して、総合振込の振込データを作成することができます。 また、振込振替に切替えた"切替済み"の取引を再利用することもできます。	P98^
	振込ファイルによる 新規作成	振込ファイルの指定により、総合振込の取引を一括で行うことができます。	P100へ
取引の開始 (ファイル受付)	作成中振込ファイルの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった振込ファイルを再送・削除すること ができます。 また、作成途中等の一時保存中の総合振込のファイルを振込振替へ切替 することもできます。	_
取引状況の照会	振込データの取引状況照会	取引の状況を照会することができます。	P103へ
歩い データの 引	承認待ちデータの引戻し	ご自身が承認依頼した取引の引戻しをすることができます。なお、引戻し を行った取引は、修正して再度承認を依頼することができます。	P106个
戻し・承認取消	承認済データの承認取消	ご自身が承認した取引の取消をすることができます。なお、承認取消を 行った取引は"差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼することも できます。	P108个
振込先の管理	振込先の管理	振込先の新規登録や、登録した振込先の変更・削除、振込先グループの作 成をすることができます。また、登録した振込先の情報をファイルに出 力することもできます。	P110^

▲ データ作成時の便利な機能 - 総合振込から振込振替への切替 -

総合振込のデータ送信時限に間に合わなかった場合等、総合振込で作成した取引データを、振込振替データに切 替を行うことができます。 依頼者が作成中の取引のみ切替を行うことが可能です。 「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックし、切替する取引を選択のうえ、「振込振替へ切替」ボタンを クリックしてください。

手順1

作業内容選択画面が表示されますので、「振込デー タの新規作成」ボタンをクリックしてください。

振込データの新規作成



振込元情報を入力 手順3 振込元情報入力画面が表示されます。 総合版込 》版记元情報入力 「振込指定日」「委託者名」(任意で「取引名」)を入力 ● 場合元時報を入力 = 接合先口道相関に方法を選択 = 街込先口道を選択 = 支払金額を入力 = 内容確認 = 確定 以下の項目を入力の上、「点 単近海軍目台、て入力できる 利えの導入力達得です。 メポタンを用いていためい。 実験的したい後期は、「たいマイーを発見っておいた用いていたね」 し、支払口座一覧から支払口座を選択後、「次へ」ボ -タンをクリックしてください。 ※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。 8116 (〇月〇日は振込データ作成日) 支払口推一算 ------振込指定日 PUBRS 支払口座一覧 *3845 -----委託者名 次へ

振込先口座指定方法を選択 手順4

「 総合振込 》 振込先の発指定方法選択 488/400 ● 振込元指称5人力 = 振込先の発指定方法選択 488/400 ● 振込元指称5人力 = 振込氏の発指2方法を現代 第2月に運営進行・単位2月になる。 ■以上目標が出すります。「新しまれりついたのか」 1000000000000000000000000000000000000	振込先口座指定方法選択画面が表示されます。 振込先を指定する方法は、以下の7つから選択して ください。
■ 2014-3 82-30 - 52-5 887-5 ■ 10.0833-528-587-588-589528-529-580-529- 8990-580-580-580-580-580-580-580-580-580-58	総合振込先口座一覧から選択
12 グループー数75歳秋 12 回加かりまた。 第18 日本のション・アー数75 10 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00	グループー覧から選択
* BRI: BOADBE6276	新規に振込先口座を指定
※ 書類ファイルで製み入口換そ為定する	総合振込金額ファイルの取込
U 単色動込むコンダムの助込 U 単分類の小型の小小学数0A 多くれ口をい思えまたまです。 A 単単体の 急が振られ口がからまたす。	
11 初込長時丸公田一覧から銀沢 申込命をも、取りを申込のを取りたます。 12 約55時丸公田一覧から銀沢 由シータントロルスワー型ントロルスロアー型ントロルスロアー型ントローンの日本のアナリア・	給与・賞与振込先口座一覧から選択
日 総方・第5回込金銀ブデイルの申込 単一 市を用いたま用フードを用いた。用していた市地を用されたまだまであます。	給与・當与振込金額ファイルの取込
11 前5・前5前2点に用ー型から接向 止止 ポント目 はしたり たいえいなり たいえいなり たいえいない たいない たいえいない たいない	―――稲与・賞与振込先口座一覧から選択 ―――給与・賞与振込金額ファイルの取込

[振込先口座指定方法選択画面]

		振込先口座指定方法	参照
	総合振込先口座一覧 から選択	総合振込で登録した振込先口座一覧から振込先口座を指定することができます。	P78 手順5-1へ
登録した振込先 口座一覧から選 択する	グループ一覧から選択	総合振込の振込先グループ一覧からグループを選択して振込先口座を指定する ことができます。 選択されたグループに所属する全口座が振込先として指定されます。 ※グループの中の全口座が振込先として指定されますが、振込する明細のみに 支払金額を入力することにより、グループの中の一部の振込先口座を指定す ることもできます。	P78 手順5-2へ
新規に振込先口 座を指定する	新規に振込先口座を 指定	新規に振込先口座を指定することができます。	P79 手順5-3へ
金額ファイルで 振込先口座を指 定する	総合振込金額ファイ ルの取込	総合振込の金額ファイルを取込み、振込先口座と振込金額を指定することができます。 ※ブラウザ画面で登録した振込先の「顧客コード1」をキーとして総合振込金額 ファイルとマッチングを行い、振込データを作成します。 ※振込データの作成にあたっては、振込先管理で振込先情報に「顧客コード1」 が登録されている必要があります。(P112手順5参照) ※総合振込の金額ファイルのレコードフォーマットは、ろうきんインターネッ トバンキング(団体向け)ホームページ(Q&A)をご参照ください。	P80 手順5-4へ
他業務の登録振 込先口座から選 択する	振込振替先口座一覧 から選択	振込振替で登録した振込先一覧から振込先を選択することができます。	_
	給与・賞与振込先口 座一覧から選択	給与・賞与振込で登録した振込先口座一覧から振込先を選択することができます。	_
	給与・賞与振込金額 ファイルの取込	給与・賞与振込の金額ファイルを取込み、振込先口座と振込金額を指定することができます。	_

振込先口座を選択(登録振込先口座選択) 手順5-1

BUR- 2009 BATHEORD BREER, FA-1920 R.U.C.R.V. BR.A.D.BR BAUBER BREEN TEREINET. BURDARD BREER	ADJONADIONANE ()	BURGER STATUS BURG		Laborean Processing Conversion of the set of the s
BUDDER BUDDER		BILL PLOY BOLING LINE ARE IN POINT OF ALL CLAR ADDRESS (MEDIA IN CONS.) INTERNATIONAL ADDRESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA IN CONS.) (MEDIA IN CONS.) BILL DOLARD RESS (MEDIA	Bit Part Andrew Andr	Company and details in the UP of Company and the Compan
E ひろしから作りまた。 E ひろしから E ひろしか E ひろしから E ひろしから E ひろしから E ひろしから E ひろしから E ひろしか E	A DE ON MAREN DADA DE MARIA A SARESTANS: E BOLDA DE MARTE A SARESTANS: E BOLDA DE MARTE BERS- SARESTANS: E DI DADA DE MARTE E DE	BUDADARIASON DE BUDADARIASON DE BUDADARIASON DE BUDADARIASON DE BUDADARIASON DE SUBADARIASON DE BUDADARIASON	BUDJAJERYSZI BUDJAJERYSZI BUDJAJERYSZI	ALDERO ADVIAO MADERO ADVIAO
	0000-0041500 10000000000000000000000000000000	B 2012-0-0-0-201 B 2012-0-0-0-201 B 2012-0-0-201 B 2012-0-201 B 2012-0-201 B 2012-0-201 B 2012-0-	BUXUUALARASSE: BUXUUALARASSE: BUXUUALARASSE: BUXUUALARA	Abbankton: Bit Dubble Statute: Bankton:: I (Bankton::
WAA & AREX, TAD, 上 1 (40) (40) (47) (47) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	A SARESAND E. 100/000/EF0/000. TCCCSL (REA/A. 54. **********************************	NUA AREXAD 1 IOVALESE MERGEN BALANCE STATUS	NUMA ARRENTAL 2. BAL FY CORRECT BUILDE-TETRELIT. SAREST. SAREST.<	A 文化
日本語歌と: 本取名: 本取名: 市田 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 使用 口母名で、 の 日本語一へ、 (中月 日本名で、 (中月 日本名で、 (中日 日本))))))))))))))))))))))))))))))))))))	田田山: A5: (中央社工作にいつ) A5: (中央社工作にいつ) (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工作化 (中央社工 (中央社 (中共 (中 (中 (中 (中	28888.0 (*#ABSTRUMO SRALSTUM 289.4.0 (*#ABSTRUMO SRALSTUM 289.5.7 (*#ABSTRUMO SRALSTUM 288.2.7.7 SRALSTUM 288.2.7.7 SRALSTUM 288.2.7.7 SRALSTUM 289.2.7.7 SRALSTUM 299.2.7.7	Same Same (Semistrature) Same (Semistrature) (Semistrature) Same Same (Semistrature) Same Same (Semistrature) Same Same (Semistrature) Same Same Same Same </th <th></th>	
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	ALR A:	B:
HE (1989 5: [4 - 2014; (4 - ALE TELLIO) 2014; 2014; (4 - ALE TELLIO) 2014; (4 - ALE TELIO) 2014; (4 - ALE TELIO) 2014; (4	日日毎年: 日日毎日: 日日毎日: 日日 日日: 日日: 日日: 日日: 日日: 日日: 日日:	NH (1989): B (1) (1980)::::::::::::::::::::::::::::::::::::	NH (1989): (***) (***) 200.42: (***) </td <td>DB#6* ## 0 (##SITTELING A.S.: (##SITTELING K.S.: (##All STUDE) K.S.: (#All STUDE) </td>	DB#6* ## 0 (##SITTELING A.S.: (##SITTELING K.S.: (##All STUDE) K.S.: (#All STUDE)
	A5: 42: 43: 44: 45: 45: 45: 45: 45: 45: 45	282.4.2: (19.993.754.07) 284.6: (19.993.754.07) 284.7: (19.993.754.07) 287.7: 2.010.27 287.7: 19.82-71.07 287.7: 19.82-71.07 287.7: 19.82-71.07 287.7: 19.82-71.07 288.7: (19.92-71.07) 288.7: 19.82-71.07 288.7: 19.82-71.07 288.7: 19.82-71.07 288.7: 19.82-71.07 288.7: 19.82-71.07 288.7: 19.82-71.07 288.7: 10.92-72 288.7: 29.7: 288.7: 10.92-72 288.7: 10.92-72 29.7: 10.92-82-72 29.7: 10.92-82-72 29.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7: 10.92-82-72 20.7:		Ака: (4 # #15 ± 200°) ba: (4 # #15 ± 200°) b: (4 # #15 ± 200°) </td
				Б. (сфяластици)(сфяла) Б. (сфяластици)(сфяла) Б. (сфяластици) (сфялас
20日曜子 (14 ADS11700) (14 ADS1700) (14 ADS	Вис. 0 Вис.401 0 ВИС.401 (************************************	CRATE	Compare	
	C (ENGRE)		日本日本/1 日本1+/1 日本/1 日本1+/1 日本/1 日本/1 日本/1 日本/1 日本/1	
	A274-3742 (日 328) HAR: 「日秋日日」 A250-3 A250-3 A250-3 A250-3 A250-4 A25	RURATE (11 日本) RURATE (11 HARDER)	RAR 25-0-32 (日本日 RAR 25-0-32 (
MMH名: 「林田内田」	11日2: 「日本日本」」 12日2:5 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 1	NRM1 월: [[10,01 월] [10,01 년 40,02 년 40,02 / 11,00 년 11,00 년 11 년 40,000 년 40,02 / 11,000 년 40,000 년 40,0000 년 40,0000 년 40,0000 년 40,0000 년 40,0000 년 40,0000 년 40,00000	Reference Person	
99 股25 2010年3月9日により中国時間であいたちあたとれないがよりまた。11日時に20日で一般後期間から名前かったにたら、 20日第25月一定 2011年2月1日、日本 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日日、一般 2011年1日、日本 2011年1日、日本 2011日 2011日、日本 2011日、日本 2011日			*** 1025 Balaka Bala Cul Hang Bala Kala Kul	
	10239 RRESHIC2/1949日11750-035月135日57月25日1121日1121日1111日1111日1111日11111日1111日	Part R220		
2010年8月10日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日1日	Alega San 2 - 2 - 4 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 -	は加減機能のによびり確認度ですないなられば決ち的が成と考加に、パド時代は10世で「低き物能かった意かい」くださから 加減機能能になったりは安定ですないは点が良知り点と考加に、パド時代は10世で「低き物能かった意かい」 会び加 <u>使用</u> ですないは点が良知り点と考加に、「ド時代は10世で「低き物能かったこのい。 会び加 <u>使用</u> ですないならればたきたい」 会び加 <u>使用</u> ですないならればたきたい」 会び加 <u>使用</u> ですないならればたきたい」 会び加 <u>使用</u> ですない。 会社のたいでのは、 会社のでのは、 会社のたいでのは、 会社のたいでのは、 会社	国際総理論によびり確認度できないならないためいらばく場合は、1710時代目の第で「日産総理」でなるの、 国際総理論によびり確定できない場合を使かりまた場合は、1710時代目の第で「日産総理」でなるの、 副課題になっていまったきない。 日本語のため、 日本語	Regime-2019年間電行参しになる場合と思かり込た考慮は、パマの研究部)間で「自体的物学"を注意いていたれた。 Regime-2019度目でから、49と出るためのい込た考慮は、パマの研究部)間で「自体的な」で注意いていたれた。 第22月、1-3月を見たです
福祉時期を取らりままでから、福祉売を行り込た者会は、「1989年日」数で「福祉的」、"文田和、ていたち、 2日前期20元一覧 2日前日20元一覧 2日前日(一つ前者を表示な) 1ーー(単元の手で行行)、日本 50 2日前日(一つ前者を表示な)	HARENE NULLES AND LALES	スローク (日本) (日本) (日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)	田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	RARE RE-221月第77524-1日ム 55529-1021月前23、171909725) #1172日404-1722月第一て2025-4 第23月-12 第23月(1-3月を長いない 第23月(1-3月を長いない 1710-21月の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日
日日第20月一次 広び地 <u>第4日、</u> (1日) 10日 日 10日 日 10日 日 10日 日	国之先一覧	日日第20人一文 日日第20人一文 日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、日日、	日本語であった 日本語であった	
2日第22月一覧 広び地 <u>第465</u> 10月 10月 10月 10日	<u>まためーな</u> <u>まためーな</u> <u>まために、まために、まために、まために、まために、まために、まために、まために、</u>	日本語之先一覧 日本語之先一覧 日本語之た一 日本語之た一 日本語 日本語之た一 日本語之た一 日本語之た一 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語 日本語	日本語之先一文 日本語之先一文 本の一次 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の一二 日本の	
あび(細) <u>登録名</u> (1) 通過 (1) 全2時(1-2時年長三中) 10(7回の長三時間) 10月 (1)			ADDIA Description Description <thdescripant< th=""> <thdescription< th=""> <thdes< td=""><td>Balling Balling <t< td=""></t<></td></thdes<></thdescription<></thdescripant<>	Balling Balling <t< td=""></t<>
1ジ集の長子特徴 10株ジ集の長子特徴 10株	Base Control C	1000000000000000000000000000000000000		BASS XEAL SAME
11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-11-	D級名 文規模工具 主線構築品 文規集 HH D級名名 SOURCE/ARXING FM HH NEWER 0.5 685 8(0000) 0.0 0000 (00000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (00000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (0000) 0.0 0000 (00000) 0.0 00000 (00000) 0.0 0000 (000000)	RF Date: TopAC Da	日本の 日本の </th <th>日本 日本 1</th>	日本 1
【秋 登録名 全部信題名 料目 口般事号 100歳第三/前方コーチ 平数料	High 27 Constrained Bit (Constrained) Bit (Cons	Description Description Bit Matrix Bit M	Description Description Base description	
■ 新電支部 Q×9巻金書(2999) 書通 0768455 002 20027b7 新電支払CBDP 書通 0768455 0023446379601234463796 由市発送	Page 2011 CONTINUES B.B. 1960/0 BET	中央議会会 OCOGN/100001 目後 196007 目前 日月前日 国内和田 日月日 ロッドの通 コムのつがった ●の目の目の100001 目後 196007 日本 日本 196007 日本 196007 日本 196007 日本 196007 日本 196007 196	日 中本書書書。 「大計判」の第二 日 2015日 1001日	中点量を当 for/fb//fb/ for/fb//fb/ 0 w mB 14.070/m2 O (D #r(1000)) 使 外点型(200) 目標 14.070/m2 目標 15.070/m2 目標 15.070/m2 目標 15.070/m2 目標 15.070/m2 日 (D # r) (D # r) (D # r) 日 (D # r) 1 (D # r) <th1 #="" (d="" r)<="" th=""> 1 (D # r)</th1>
○ 中央道会書 ○○(銀行(0990) (22)(2)(2754) 中央東道(655) 第書 1968078 第第2130 国方角冊	OVER OOBTY(999) ## 1954221 ##111234597590 ### 288	COUNTR COUNTRY 00000 Base 1 Second 200 Base 1 Second 200 Base 1 Second 200	COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRISE COMPRIS COM	O 2 0 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
		先生場加する際、最新分れている実化を舗装使用する5-増加。でくだかい。	AtHINTSM、自由547(1)5支上上線的時間で200個M、C(CD)(- 自由51上線的1MM-53) 目前11上線的1MM-53	1回する際、最終されている友に全部を決発するか。個別してくだめら、
C 09 (ER 00 (FT(9999)) ## 1654221 (BE11234557990) 178 8		先生確定する際、最適されている支圧全部を決測するが確認。てくだれい。	是在地址学校院 基础各作在14分型上生理学校的学校》是提供了CCEN(基础市业工业学校研究A)(基研市业工业学校研究	1回する際、単純されている支払金額を使用するか構成してください。
□ 0.10日本 20.40707093 0.41日本 20.40707093 0.41日本 20.40707093 0.41日本 20.4070703 0.41日本 20.4070740 0.41111111111111111111111111111111111	回転金額を使用しない 自転金額を使用する			
□ 020日 020日 020日 154500 1548 384757年 毎月月11246780 1548 88211246780 1548 88211246780 1548 88211246780 1548 88211246780 1548 88311246780 1558 88311246780 1548 88311246780 1548 8831146780 1548000000000000000000000000000000000000	21.11日間に住地(小)) 大社会開き使用する			

- ※「詳細」ボタンをクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。 ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P80手順6) で登録されている支払金額を表示します。
- (手数料区分については、「登録支払金額を使用」の有無を問わず、登録されている手数料区分で表示します。)
- ➡ P80手順6へお進みください。

振込先口座を選択(振込先グループ選択) 手順5-2 総合振込) 振込先グループ選択 BINGFOOD 撤込元績報を入力。撤込先口座指定方法を遵択。施込先口座を遵択。支払金額を入力。内容確認。確定 . 重込売して非常でも最近更ジループを運用の上「ホー」を欠く使用してください。 毎以モジループに非常する最近先だりはである集由は変更できません。 ● 憲込先グルーナー覧 -0 1125 として指定されます。 0 C 14.8884 あるますきなするな、を見られているまとき様がまれてるかなめ、ていためい 1民名

- ※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P80手順6) で登録されている支払金額を表示します。
- (手数料区分については、「登録支払金額を使用」の有無を問わず、登録されている手数料区分で表示します。) ※グループの中の一部の振込先口座を指定する場合は、次画面(P80手順6)で、振込する明細のみに支払金額を入力してください。な
- ループ一覧からは削除されません。) ※明細を修正する場合は、次画面(P80手順6)で「修正」ボタンをクリックして明細を修正してください。

➡ P80手順6へお進みください。

- 登録振込先口座選択画面が表示されます。 登録振込先一覧から振込先をチェックし、「次へ」ボ タンをクリックしてください。
- 選択した口座が振込先口座として指定されます。



振込先グループ選択画面が表示されます。 振込先グループー覧から所属振込先グループを選 択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 選択した所属振込先グループの口座が振込先口座



次へ

お、不要な明細を「削除」ボタンでクリックして、明細を削除することもできます。(明細を削除しても、登録されている振込先グ



振込先口座を選択(新規振込先口座入力) 手順5-3



[振込先情報・振込先登録の入力方法]

ע	、力項目	入力内容
	金融機関名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。
	支店名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。
	科目口座番号	・科目を選択してください。 ・口座番号を半角数字7桁以内で入力してください。
	受取人名	 ・半角30文字以内で入力してください。 ・「受取人名」について個人の場合には、姓と名の間は「半角スペース」を入れてください。 ※「受取人名」の先頭にスペース、半濁点、濁点が入力されているとエラーになります。
振込先 情報	登録名	 「登録名」は振込先を識別するための任意に設定できる項目です。入力がない場合は、受取人名を システムが全角文字で登録します。 ・全角30文字以内 [半角可] で入力してください。
	EDI情報/ 顧客コード	 「顧客コード」はお客様がお取引先に対して独自に採番しているコードで任意に設定できる項目です。 半角数字10桁以内で入力してください。
	支払金額	・半角数字10桁以内で入力してください。
	手数料	 ・振込手数料を「当方負担」「先方負担(登録済み金額)」「先方負担(指定金額)」のいずれかから選択してください。 ・「先方負担(指定金額)」は半角数字4桁以内で入力してください。
	振込先登録	・入力した振込先を登録する場合は、「振込先に登録する」をチェックしてください。
振込先 登録	所属振込先 グループ	 ・振込先を登録する場合は、所属振込先グループに登録することができます。リストから選択してください。 ・振込先グループは、振込先の管理(P110)であらかじめ振込先グループを登録しておくことができます。グループを登録することにより、支払日や部署ごと等、振込先を分類することができます。振込先グループは、総合振込で最大20件まで登録することができます。

➡ P80手順6へお進みください。

振込先口座を選択(金額ファイル選択) 手順5-4



※振込データを作成する場合は「登録方法」を「追加のみ」に選択してください。 ※作成中の明細に「振込先の追加」をする場合(P80手順6)、「登録方法」を「追加のみ」に選択すると、現在作成している振込データに、 金額ファイルで取込んだ明細を追加します。

「登録方法」を「全明細を削除し追加」に選択すると、現在作成中の明細を削除し、金額ファイルで取込んだ明細で振込データを作成します。



➡ P80手順6へお進みください。

支払金額を入力 手順6



- 削除されません。)
- ※「修正」ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を修正することができます。
- ※「クリア」ボタンをクリックすると、支払金額を未入力状態に更新することができます。
- までとし、期間を越えた一時保存振込データについては自動的に削除されますのでご注意ください。

括

▲ 金額ファイル選択画面が表示されます。 「ファイル名」(「参照」ボタンをクリックしてファイ ルを指定)を入力し、ファイル形式、登録方法を選択 して、「次へ」ボタンをクリックしてください。

■ 金額ファイル内容確認画面が表示されますので、ご 確認ください。

ファイル内容

次へ

支払金額入力画面が表示されます。 「支払金額」を入力し、手数料負担方法を選択して [次へ] ボタンをクリックしてください。 なお、手数料を先方負担とする場合は、手数料の「先 方負担」にチェックをしてください。



支払金額

※支払金額が「0円」または「未入力」の場合は、次画面で当該振 込先の明細は表示されません。

※「削除 | ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を削除することができます。(明細を削除しても、登録されている振込先からは

※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先口座指定方法選択画面(P77手順4)に戻り、振込先を追加することができます。 ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日



内容を確認 手順7



※「コメント」とは任意に入力可能な項目で承認者へのメッセージです。振込先通帳等への表示コメントではありません。

- ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。 ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。
- ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日 までとし、期間を越えた一時保存振込データは自動的に削除されますのでご注意ください。
- ※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて振込データの承 認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



●総合振込の1回当たりの送信件数は、最大5,000件までになります。 ●データの処理状況については「振込データの取引状況照会」(P103) でご確認ください。

給与·賞与振込

「給与振込」および「賞与振込」の利用をお申込みされたご利用口座から給与・賞与振込を行うことができます。

振込データの新規作成

業務を選択 手順1

務選択	1853-4001
新达·新闻	1#CEC6#8998###90025702###.
除合委込	まとまった神秘のみ後辺をい取られたかったかできます。
総等・蘭等組込	総ちまたは第4株心を行いたができます。
CENT (MIC: 1928 (5.10,158) 200	部分元の目からままを引用し、単面の日期に入ませ行うたたができます。(単単目は8日、10日、 1日日から現代ます。)
	###2080+9###41%,, ##008:\###0225*1221,(##84####### 227-)
口里原稿(原稿日:任意選択)	●型を白めたられませれば、用品の白根ころまだれたこだが見ます。(単型は非常に単 すます。) 「Amman(パイジー1アークが最近なれた数字」2月目音楽の上込みだけたこだ)できます。



「資金移動」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「給与・賞 与振込」ボタンをクリックしてください。



資金移動 一括データ伝送:給与・賞与振込

作業内容を選択 手順2 給与·實与振込 》 作業内容選択 8657001 ast 1 絵与振込データの新規作成 新聞に結合描述の描述デージを作成できます。

日 算与振込データの新規作成	新聞に重有描述の描述データ生活成できます。
11 作成中班込データの尊正・敵陸	作成後やから「美」「著紙」となった後のデークを用意」を目的できます。 また、こからは言葉しいで引きたができます。
ロ 過去の振込データからの作成	場合の取引す実料用して、結本・安全接込の組込ダーラを作用できます。 また、このかうな結果が少の取引も用料用できます。
• 取引の開始(ファイル受付)	
は 服込ファイルによる新規作成.	#82つ+64の後期により、後ち、#4882の前引きー後すわらとがすます。
# 作成中振込ファイルの存正・戦時	作品を中心注意。考測したなった相応20ml点を再き、利用できます。 また、このられま用しへの引着人ができます。
 取引状況の重会 ロ 振込データの取引状況紛会 	Rinkssats.
1 ■込ずータの引取し、赤雄取消	
は 承認特ちデータの引取し	ご自由所承担性情にと取引の引張。承担取品ができます。 なる、引張した作品を取引し、産品にて再度承担をは得てきます。
3 家庭済データの東部政府	ご自由が単因った取引の取引用。Sですます。 ちあ、単因取消行った取引は1番目、第にとなり、相互して角度非認当体例できます。
副込先の管理	
は最込先の管理	第込先の時後登録や、当他、た後公告の支配、新時、後込先クルーゴの作品ができます。 また、当時した後公告の登録部プライムに出行できます。

作業内容選択画面が表示されますので、「給与振込 データの新規作成」または「賞与振込データの新規 作成」ボタンをクリックしてください。

給与振込データの新規作成

賞与振込データの新規作成

[作業内容選択画面]

		作業内容	参照
	給与振込データの新規作成		Doolo
	賞与振込データの新規作成	和子・貝子孤込の孤込ノーンを1月以りることかときより。	P03/ \
取引の開始	作成中振込データの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった振込データを修正・削除することが できます。ただし、一時保存したりエラーになった振込データを編集で きるのは、そのデータの作成者のみとなります。 また、作成途中等の一時保存中の給与・賞与振込のデータを総合振込へ 切替することもできます。	_
	過去の振込データからの 作成	過去の取引を再利用して、給与・賞与振込の振込データを作成することができます。 また、総合振込に切替えた"切替済み"の取引も再利用することができます。	P98^
	振込ファイルによる 新規作成	振込ファイルの指定により、給与・賞与振込の取引を一括で行うことが できます。	P100^
取引の開始 (ファイル受付)	作成中振込ファイルの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった振込ファイルを再送・削除すること ができます。 また、作成途中等の一時保存中の給与・賞与振込のファイルを総合振込 へ切替することもできます。	_
取引状況の照会	振込データの取引状況照会	取引の状況を照会することができます。	P103个
生い データの引	承認待ちデータの引戻し	ご自身が承認依頼した取引の引戻しをすることができます。なお、引戻 しを行った取引は、修正して再度承認を依頼することができます。	P106个
戻し・承認取消	承認済データの承認取消	ご自身が承認した取引の取消をすることができます。なお、承認取消を 行った取引は"差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼することが できます。	P108个
振込先の管理	振込先の管理	振込先の新規登録や、登録した振込先の変更・削除、振込先グループの作 成をすることができます。また、登録した振込先の情報をファイルに出 力することができます。	P110^

⚠ データ作成時の便利な機能 – 給与・賞与振込から総合振込への切替 –

給与・賞与振込のデータ送信時限に間に合わなかった場合等、給与・賞与振込で作成した取引データを、総合振 込データに切替を行うことができます。 依頼者が作成中の取引のみ切替を行うことが可能です。

「作成中振込データの修正・削除」ボタンをクリックし、切替する取引を選択のうえ、「総合振込へ切替」ボタンを クリックしてください。

※総合振込の振込手数料がかかりますのでご注意ください。



振込先口座指定方法を選択 手順4

給与·實与振込 》 振込先口座指定;	方法遭损	BFSFRD1
图达元情報E入力 = 图达先口座指定方法	各通訊 = 描述用口服を通訳 = 支払金額を入力 = 内容確認 = 確定	9
送売口服の資富方法を運動してくだろい。 送元値線を取正する場合は「強込元値線入力へ」があい 記念値入力画面へ戻る場合は「実払金値入力へ」があい	1日、T (ださ) 5 2日、T (ださ) 5 2日、T (ださ) 5	147
登録した憲法先口座一覧から選択する		
	PR. PR. BURNERS & BURNERS - PROVIDE APRIL PROVIDA APRIL PR	
⇒ 給与・貿与高込先口屋一覧から選択	おや 水や地址に並わらら地址の以後一起のり地址のとまれにとれてい	
= 給与・算与否込先口屋一覧から選択 = グループー覧から選択	和中 アイモン こまれにしませんしま かり用いたさまれ(そす)。 知ら 第4日後の日にたり6-フーダからり6-プト電飲ですす。 業的なたちらーブン内帯する日間が用いたとして有効が見ます。	
☆ 船与・算与初込先口屋一覧から選択 ⇒ クループー覧から選択	日本・参与後辺の市に見たっつーなかたりと一つた後的できます。 単数のためとつくご用着する全口部の後に見たして言葉的作家で、	
⇒ 約9・第5回込充口服−加から選択 ⇒ 約7・第5回から選択 ⇒ クループ− 数から選択 新加に 製込入口扱を指定する	はも、市場後のの後にありった。一部のの人に、「生活的できます。 事件の人たち。こうと見からなご見が後に見たし、「見当かれます。	
 1 単等・調や若ふえ口屋一覧から選択 コ グループー覧から選択 コ グループー覧から選択 単常に覧込え口使を指定する 1 単純に読込え口屋を指定 		
 1 単等・算号指した口服一覧から展発 コ グループー覧から展発 コ グループー覧から展発 新聞に覧込た口服を指定する 1 新聞に選込た口服を指定 		
1 単等・調号高品な口服一数から展発 コ グループー数から展発 単数に取る氏口服を指定する ロ 新規に取る氏口服を指定する ま数カッイルで取る氏口服を指定する	ил. наполно и славно с славното т. ил. наполно с славно с славното с славното с венна с славно с славно с славно с славното с венна с славно с славно с славно с славно с славно с славно с венна с славно с славно с славно с	
 1 単等・副等部込気口量一数小公園沢 1 クルーブー数から道沢 2 クルーブー数から道沢 2 クルーブー数から道沢 2 数点に振込気口服を指定する 2 数点に振込気口服を指定する 2 数点に振込気口服を指定する 2 数点、加点気口服を指定する 		

[振込先口座指定方法選択画面]

	振込先口座指定方法		参照
	給与・賞与振込先口 座一覧から選択	給与・賞与振込で登録した振込先口座一覧から振込先口座を指定すること ができます。	P85 手順5-1へ
登録した振込先 口座一覧から選 択する	グループ一覧から選択	給与・賞与振込の振込先グループー覧からグループを選択して振込先口座 を指定することができます。 選択されたグループに所属する全口座が振込先として指定されます。 ※グループの中の全口座が振込先として指定されますが、振込する明細の みに支払金額を入力することにより、グループの中の一部の振込先口座 を指定することもできます。	P85 手順5-2へ
新規に振込先口 座を指定する	新規に振込先口座を 指定	新規に振込先口座を指定することができます。	P86 手順5-3へ
金額ファイルで 振込先口座を指 定する	給与・賞与振込金額 ファイルの取込	給与・賞与振込の金額ファイルを取込み、振込先口座と振込金額を指定す ることができます。 ※ブラウザ画面で登録した振込先の「社員番号」をキーとして給与・賞与 振込金額ファイルとマッチングを行い、振込データを作成します。 ※振込データの作成にあたっては、振込先管理で振込先情報に「社員番号」 が登録されている必要があります。(P112手順5参照) ※給与・賞与振込の金額ファイルのレコードフォーマットは、ろうきんイン ターネットバンキング(団体向け)ホームページ(Q&A)をご参照ください。	P87 手順5-4へ

振込先口座指定方法選択画面が表示されます。 振込先を指定する方法は、以下の4つから選択して ください。

― 給与・賞与振込先口座一覧から選択 ─ グループ一覧から選択 — 新規に振込先口座を指定

— 給与・賞与振込金額ファイルの取込

資金移動 一括データ伝送:給与・賞与振込

振込先口座を選択(登録振込先口座選択) 手順5-1



※「詳細」ボタンをクリックすると、当該振込先の情報を照会することができます。

※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P87手順6) で登録されている支払金額を表示します。

➡ P87手順6へお進みください。

振込先口座を選択(振込先グループ選択) 手順5



振込先グループ選択画面が表示されます。 振込先グループー覧から所属振込先グループを選 択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 選択した所属振込先グループの口座が振込先口座 として指定されます。



※振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用する場合は、「登録支払金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P87手順6) で登録されている支払金額を表示します。

※グループの中の一部の振込先口座を指定する場合は、次画面(P87手順6)で、振込する明細のみに支払金額を入力してください。な お、不要な明細を「削除」ボタンでクリックして、明細を削除することもできます。(明細を削除しても、登録されている振込先グ ループ一覧からは削除されません。)

※明細を修正する場合は、次画面(P87手順6)で「修正」ボタンをクリックして明細を修正してください。

➡ P87手順6へお進みください。

振込先口座を選択 (新規振込先口座入力) 手順5-3

Past.	
_	
_	
420.000 円 (半月数中10年20円)	

[振込先情報・振込先登録の入力方法]

入力項目		
	金融機関名	・「文字ボタンによる入力」ボタンをクリック
	支店名	・「文字ボタンによる入力」 ボタンをクリッ
	科目口座番号	・科目を選択してください。 ・口座番号を半角数字7桁以内で入力して・
	受取人名	 ・半角30文字以内で入力してください。 ・「受取人名」について、姓と名の間は「半) ※「受取人名」の先頭にスペース、半濁点
振込先 情報	登録名	 「登録名」は振込先を識別するための任意 システムが全角文字で登録します。 ・全角30文字以内[半角可]で入力してく
	社員番号	 「社員番号」は任意に設定できる項目で とができます。 ・半角数字10桁以内で入力してください。
	所属コード	・「所属コード」は任意に設定できる項目 ことができます。 ・半角数字10桁以内で入力してください。
	支払金額	・半角数字10桁以内で入力してください。
	振込先登録	・入力した振込先を登録する場合は、「振込
振込先 登録	所属振込先 グループ	 ・振込先を登録する場合は、所属振込先グください。 ・振込先グループは、振込先の管理(P110きます。グループを登録することにより振込先グループは、給与振込・賞与振込る

➡ P87手順6へお進みください。

新規振込先口座入力画面が表示されます。 振込先情報、(任意で振込先登録欄を入力)[入力方 法は下記表参照]を入力し、「次へ」ボタンをクリッ クしてください。





入力内容

リックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。

クリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。

してください。

は「半角スペース」 を入れてください。 ¥濁点、濁点が入力されているとエラーになります。

の任意に設定できる項目です。入力がない場合は、受取人名を

、てください。

目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的に行うこ さい。

項目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的に行う

「振込先に登録する | をチェックしてください。

△先グループに登録することができます。 リストから選択して

(P110) であらかじめ振込先グループを登録しておくことがで より、振込先を分類することができます。 振込ごとに最大20件まで登録することができます。

資金移動 一括データ伝送:給与・賞与振込



※振込データを作成する場合は「登録方法」を「追加のみ」に選択してください。

※作成中の明細に「振込先の追加」をする場合(P87手順6)、「登録方法」を「追加のみ」に選択すると、現在作成している振込データに、 金額ファイルで取込んだ明細を追加します。

「登録方法」を「全明細を削除し追加」に選択すると、現在作成中の明細を削除し、金額ファイルで取込んだ明細で振込データを作成 します。



144-雪与振汉》支払余額入力 振込元情報を入力。振込先口座指定方法を選択。振込先口座を選択。支払金額を入力。内容確認。確定 実証金額を入力の上、「おへ」ボタンを用していたおい。 「おへ」ボタンを用した時点だ。作成中の取る法律原語れます。 用込先を考慮する素白は、「自己先の適面はポタンを用っていたる 叫名を通え力項目です。 --ジ络の表示特数: 10件 -- () A # 0 金2件(1--2件老美示中 支払金額(PD= HR. = 登録名 受聖人名 2.24 年間前 -----88 -82 -伊金 大部 ロ7年2 知7 =-労働金幣(2587) 本広用業部(201) 28 \$785432 1256.55 420,000 男金 花子 48 >:<対象全量(258)</p> 10 524534 361.000 ▶ クリア ▶ 一時保存

支払金額入力画面が表示されます。 「支払金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックし てください。

支払金額

※支払金額が「0円」または「未入力」の場合は、次画面で当該振 込先の明細は表示されません。



※「削除」ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を削除することができます。(明細を削除しても、登録されている振込先からは 削除されません。)

※「修正」ボタンをクリックすると、当該振込先の明細を修正することができます。

※「振込先の追加」ボタンをクリックすると、振込先口座指定方法選択画面(P84手順4)に戻り、振込先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、支払金額を未入力状態に更新することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日 までとし、期間を越えた一時保存振込データについては自動的に削除されますのでご注意ください。

内容を確認 手順7



※「コメント」とは任意に入力可能な項目で承認者へのメッセージです。振込先通帳等への表示コメントではありません。 ※「取引・振込元情報の修正」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、取引・振込元情報を修正することができます。 ※「給与(賞与)振込へ切替」ボタンをクリックすると、振込元情報修正画面にて、給与・賞与の各振込に切替えることができます。 ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払金額入力画面にて、明細を修正することができます。 ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日 までとし、期間を越えた一時保存振込データは自動的に削除されますのでご注意ください。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて振込データの承 認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

P0.85	振込》確定結果[画面入力]	1			BESTOTE
振込元博報》	6入力 # 插达先口控指定方法を遵	抗 • 斯达先口望を测	朝田・支払金舗を入	力。内容確認。確定	P
「下の取引使解散し」	RUE;				Past.
取引情報					
W CIID	291250172000001				
·····································	参与等心				
BARAN	2012年10月01日				
m214.	N3日本10月31日				
	11.568				
皇藤名 王聖人名	11768	88			
登藤名 王聖人名 田王 九四 中主、100	117,86.8 #26.6 2012 #26.6 	48.	B795422		1000
	113.AEA 生設電販売 支援を 〇~可要量(200) 本語素単(200) 中国素量(200) 中国素量(200)	48. 74 78	P1964422 2345678	1171-0	\$20.000 201,000
	11.7.66.6 2.2.44886, 2.5.6 0.4.92.8.6(1) 0.4.92.8.6(1) 0.4.92.8.6(1) 0.4.92.8.6(1) 0.4.92.8.6(1)	#R 74 78	J706402 2544679	1.0740 23451-0000 0721446327	420.000
文庫名 文庫 文 文庫 文 文 文庫	11246.6 224686, 2256 0-11262220.001 2-11262220.001 0-11262220.001 0-11262220.001 0-11262220.001 0-11262200 0-112600 0-1126000 0-112600 0-1126000 0-1126000 0-1126000 0-11260000 0-11260	111 14 18	\$795452 STANSTR	torna 2241-0000 etypiede3er	420.000 201.000
	11.86.6 2.96.00 2.01.00 2.01.00 2.01.00 2.01.00 2.01.00 1.01.00 01.700 2.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.01.00 1.	48	8796400 23456798	12441-0000 8121448357	¥0.000 38.00

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

▲ ご確認<
 ●給与・賞与振込の1回当たりの送信件数は、それぞれ最大 ●データの処理状況については「振込データの取引状況照

内容確認 [画面入力] 画面が表示されます。 取引内容を確認のうえ、「承認者」を選択し、「確定」 ボタンをクリックしてください。

確定結果 [画面入力] 画面が表示されますので、ご 確認ください。

ださい

5,000件までになります。 会」(P103) でご確認ください。

資金移動 一括データ伝送: 口座振替



預金口座振替の契約をしている預金者の口座から資金を引落し、「口座振替」の利用をお申込されたご利用口座 へ入金を行うことができます。

※資金を引落す口座は当金庫の口座に限ります。



※申込時に口座振替日を5,10,15日をご指定された場合は、「口座振替(振替日:特定日(5,10,15日)選択)」が表示されます。 口座振替日を上記以外の日をご指定された場合は「口座振替(振替日:任意選択)」が表示されます。

作業内容を選択 手順2

口座嚴替(嚴替日;特定日(6,10,	10日)通知)》作果内容通知 80279
取引の開始	
12 請求データの新規作成	教練に口奈良いの様式が~うきりができます。
11 作成中請求データの描正・新萍	ndaeo408.488.25.5827-5282.082227.
11 過去の構家データからの作成	#SARTISANDLT. DEBWOMPF-JENET2ST.
取引の開始(ファイル受付)	
11 請求ファイルによる新規作成	##7>+/A+0##0=20, D###0#\$18-#T/75220178#1.
11 作幼中講求ファイルの様正・耐除	れた後ややく(説、・石具」となったほすつゃくんを発き、参加できます。
数引状況の東会	
13 請求データの取引状況報会	BilotizeEstzar.
請求データの引戻し、永謀取消	
= 承認時ちデータの別間し	ご教育が単位体化」た取引の引面。、単位取当ができます。 なみ、引用した小さた前引に、修正して新教業位を保健できます。
= 米部清データの米部取消	ご自身が非認いた時利の時刻進ができます。 なた、単語和通行から期料は、管理して新にない、単正して再用単語が登ます。
青末先の管理	
= 請求先の管理	ほかたり時後金田へ、金田人とはかたり文王 時間、ほかたりちーづかれ気ができます。 また、金代人とはがあり後期と フッドから出力できます。
新發結果開会	

[作業内容選択画面]

		作業内容
	請求データの新規作成	口座振替の請求データを作成することができます。
取引の開始	作成中請求データの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった請求データを修正・削除するこ とができます。ただし、一時保存したりエラーになった請求データ を編集できるのは、そのデータの作成者のみとなります。
	過去の請求データからの 作成	過去の取引を再利用して、口座振替の請求データを作成することが できます。
取引の開始	請求ファイルによる 新規作成	請求ファイルの指定により、口座振替の取引を一括で行うことがで きます。
(ファイル受付)	作成中請求ファイルの 修正・削除	作成途中や引戻し・差戻しとなった請求ファイルを再送・削除する ことができます。
取引状況の照会	請求データの取引状況照会	取引の状況を照会することができます。
き マデータの 引	承認待ちデータの引戻し	ご自身が承認依頼した取引の引戻しをすることができます。なお、引 戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼することができます。
展し・承認取消	承認済データの承認取消	ご自身が承認した取引の取消をすることができます。なお、承認取 消を行った取引は"差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼す ることができます。
請求先の管理	請求先の管理	請求先の新規登録や、登録した請求先の変更・削除、請求先グループの作成をすることができます。また、登録した請求先の情報をファ イルに出力することができます。
振替結果照会	振替結果照会	振替結果を照会することができます。また、振替結果のファイル取得 も行うことができます。

だし、一時保存したりエラーになった請求データ 、そのデータの作成者のみとなります。	_
l用して、口座振替の請求データを作成することが	P98^
定により、口座振替の取引を一括で行うことがで	P100个
・差戻しとなった請求ファイルを再送・削除する	_
することができます。	P103个
した取引の引戻しをすることができます。なお、引 は、修正して再度承認を依頼することができます。	P106个
取引の取消をすることができます。なお、承認取 "差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼す 。	P108个
や、登録した請求先の変更・削除、請求先グループ ができます。また、登録した請求先の情報をファ とができます。	P110^
ることができます。また、振替結果のファイル取得 ます。	P102个

参照

P90~

一括デ ータ伝送(口座振替)

請求データの新規作成

作業内容選択画面が表示されますので、「請求デー タの新規作成」ボタンをクリックしてください。

資金移動 一括データ伝送: 口座振替

入金先情報を入力 手順3



(画面は口座振替(振替日:特定日(5,10,15日)選択)の画面です。)

- ※「口座振替(振込日:特定日(5,10,15日)選択)」の場合は、引落指定日はボタンから表示される日(非営業日の場合は翌営業日が表 示されます。)から選択してください。
- ※「口座振替(振替日:任意選択)」の場合は、カレンダー表示より引落指定日を選択してください。

請求先口座指定方法を選択 手順4



[請求先口座指定方法選択画面]

		振込先口座指定方法	参照
	請求先口座一覧から 選択	口座振替で登録した請求先口座一覧から、請求先口座を指定することがで きます。	P92 手順5-1へ
登録した請求先 口座一覧から選 択する	グループ一覧から選択	ロ座振替の請求先グループ一覧から、グループを選択して請求先口座を指 定することができます。 選択されたグループに所属する全口座が請求先として指定されます。 ※グループの中の全口座が請求先として指定されますが、請求する明細のみ に引落金額を入力することにより、グループの中の一部の請求先口座を指 定することもできます。	P92 手順5-2へ
新規に請求先口 座を指定する	新規に請求先口座を 指定	新規に請求先口座を指定することができます。	P93 手順5-3へ
金額ファイルで 請求先口座を指 定する	金額ファイルの取込	ロ座振替の金額ファイルを取込み、請求先口座と引落金額を指定すること ができます。 ※ブラウザ画面で登録した請求先の「顧客番号」をキーとして口座振替の 金額ファイルとマッチングを行い、請求データを作成します。 ※請求データの作成にあたっては、請求先管理で請求先情報に「顧客番号」 が登録されている必要があります。(P112手順5参照) ※口座振替の金額ファイルのレコードフォーマットは、ろうきんインター ネットバンキング(団体向け)ホームページ(Q&A)をご参照ください。	P94 手順5-4へ

| 請求先口座を選択 (登録請求先口座選択) 手順5-1



※「詳細」ボタンをクリックすると、当該請求先の情報を照会することができます。 ※請求先を追加する際、登録されている引落金額をコピーして使用する場合は、「登録引落金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P94手順6) で登録されている引落金額を表示します。

➡ P94手順6へお進みください。

請求先口座を選択(請求先グループ選択) 手順5-2 | 口座服替(服替日:特定日(5, 10, 15日)選択)) 請求先グループ選択 -入金売情報を入力。請求先口座指定方法を選択。請求先口座を選択。引得金額を入力。内容確認。確定 建立先として発電する建立先生ループを運行の上、「这へ」ポタンを用してください。 建立先与ルーコン分離する建立先がられてある場合は運転できません。 1.67 ▲ 請求先グループー覧 38 0 /21/0881089 C ===== 18.0

※請求先を追加する際、登録されている引落金額をコピーして使用する場合は、「登録引落金額を使用する」を選択してください。 次画面 (P94手順6) で登録されている引落金額を表示します。

- い。なお、不要な明細を「削除」ボタンでクリックして、明細を削除することもできます。(明細を削除しても、登録されている請求 先グループ一覧からは削除されません。)
- ※明細を修正する場合は、次画面(P94手順6)で「修正」ボタンをクリックして明細を修正することができます。

➡ P94手順6へお進みください。

括

登録請求先口座選択画面が表示されます。 登録請求先一覧から請求先をチェックし、「次へ」ボ タンをクリックしてください。

選択した口座が請求先口座として指定されます。

登録請求先一覧



請求先グループ選択画面が表示されます。 請求先グループー覧から所属請求先グループを選 択し、「次へ」ボタンをクリックしてください。 選択した所属請求先グループの口座が請求先口座 として指定されます。



※グループの中の一部の請求先口座を指定する場合は、次画面(P94手順6)で、口座振替する明細のみに引落金額を入力してくださ

括

く伝送

(口座

資金移動 一括データ伝送: 口座振替

請求先口座を選択 (新規請求先口座入力) 手順5-3



新規請求先口座入力画面が表示されます。 請求先情報、(任意で請求先登録欄を入力)[入力方 法は下記表参照]を入力し、「次へ」ボタンをクリッ クしてください。

請求先情報 請求先登録

[請求先情報・請求先登録の入力方法]

ス	、力項目	入力内容
	支店名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。
	科目口座番号	・科目を選択してください。 ・口座番号を半角数字7桁以内で入力してください。
≛☆生	預金者名	 ・半角30文字以内で入力してください。 ・「預金者名」について、姓と名の間は「半角スペース」を入れてください。 ※「預金者名」の先頭にスペース、半濁点、濁点が入力されているとエラーになります。
_{月水元} 情報	登録名	 「登録名」は請求先を識別するための任意に設定できる項目です。入力がない場合は、預金者名を システムが全角文字で登録します。 ・全角30文字以内[半角可]で入力してください。
	顧客番号	 「顧客番号」は任意に設定できる項目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的に行うことができます。 ・半角数字20桁以内で入力してください。
	引落金額	・半角数字10桁以内で入力してください。
	請求先登録	・入力した請求先を登録する場合は、「請求先に登録する」をチェックしてください。
青求先 登録	所属請求先 グループ	 ・請求先を登録する場合は、所属請求先グループに登録することができます。リストから選択してください。 ・請求先グループは、請求先の管理(P110)であらかじめ請求先グループを登録しておくことができます。グループを登録することにより、引落日ごと等、請求先を分類することができます。 請求先グループは、口座振替で最大20件まで登録することができます。

➡ P94手順6へお進みください。

請求先口座を選択 (金額ファイル選択) 手順5-4



※請求データを作成する場合は「登録方法」を「追加のみ」に選択してください。 ※作成中の明細に「請求先の追加」をする場合(P94手順6)、「登録方法」を「追加のみ」に選択すると、現在作成している請求データに、 金額ファイルで取込んだ明細を追加します。 「登録方法」を「全明細を削除し追加」に選択すると、現在作成中の明細を削除し、金額ファイルで取込んだ明細で請求データを作成

します。

	「水力」「進行自己」などの通知であ	##7010E	2. 通信 单节的复数形式	CAULT Premise a dea	
図のファイルを取り込みました。 下の内容を確認の上、「次へ」#	DERUTORIN.				1000
金額ファイル					
37-14-8	C4Dicusents and Senage	elisites#72	Ber Frendtin er		
ファイル EK	72/7首句)				
皇皇太法	通知のみ				
蘇求明顯內容					
ne				218	
引展全部合計				340,000 円	
		B2#(1~2)	1885-19)	東京明明: 111-ジ島の東京/	##L44.1 *
	+HEE5	-0.0	口根香花		引用金額(円)
Ni 285 Rees	隶属者				
Na 285 B285	東京名 2×労働全軍(2999) 新憲支援(200)	- 11	0168459	ALIHOTINELIHOT	v 125,60

➡ P94手順6へお進みください。



、金先開報を入	力。請求先口座指定方法	E HIR a M	除先口信を選択	引席金額を入力・内容	神動調素構定	
日日間を入力の上「点 かっまたっを用った時 たたき加下を得出よ にと思入力場合です。	へ」ポタンを用してください。 れて、内水中の見引か(長存され) 「藤木先の道知」ポタンを用ってく	175 2505				1.67
BAS A				5108 1-	· 2866 · 8.0 · -ジ胞の表示時期: 100 ·	-
285 R286	2 秋日 前名 支兵名		1140~114888 D##0	9) 9) 9888	285 8.0 -2808548:100 \$1528(PD* (*A87:08109)	10 H AD
285 R±86 W2W7	全務登録ち 支兵名 →	10	218(I~)8888 D887 2829	97 97 9884 AUSSITEUSIST	2月6、 4月	100 ANA -

※「削除」ボタンをクリックすると、当該請求先の明細を削除することができます。(明細を削除しても、登録されている請求先からは 削除されません。)

※「修正」ボタンをクリックすると、当該請求先の明細を修正することができます。

※「請求先の追加」ボタンをクリックすると、請求先口座指定方法選択画面(P91手順4)に戻り、請求先を追加することができます。

※「クリア」ボタンをクリックすると、引落金額を未入力状態に更新することができます。 ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日

までとし、期間を越えた一時保存請求データについては自動的に削除されますのでご注意ください。

▲ 金額ファイル選択画面が表示されます。 「ファイル名」(「参照」ボタンをクリックしてファイ ルを指定)を入力し、ファイル形式、登録方法を選択 して、「次へ」ボタンをクリックしてください。



■ 金額ファイル内容確認画面が表示されますので、ご 確認ください。

│ファイル内容

一次へ

引落金額入力画面が表示されます。 「引落金額」を入力し、「次へ」ボタンをクリックし てください。

引落金額

※引落金額が「0円」および「未入力」の場合は、次画面で当該請 求先の明細は表示されません。



内容を確認 手順7



※「コメント」とは任意に入力可能な項目で、承認者へのメッセージです。請求先通帳等への表示コメントではありません。

※「取引・入金先情報の修正」ボタンをクリックすると、入金先情報修正画面にて、取引・入金先情報を修正することができます。 ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、引落金額入力画面にて、明細を修正することができます。

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保存日から70日 までとし、期間を越えた一時保存請求データについては自動的に削除されますのでご注意ください。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて請求データの承 認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

手順8 確定

確定結果 [画面入力] 画面が表示されますので、ご 口座振發(振發日:特定日(5,10,15日)選択)) 確定結果(面面入力) 人会先情報を入力・請求先口田留定方法を選択・請求先口主を選択・引得全部を入力・内容確認、 他に 確認ください。 下の取引を確認しました ≥ 取引情報 取引換到 引用自定日 取引名 DEMMY MENER MIXE (5, 10, 108) MIN 1月04日引用1日 20000 -新宿光部 〇×明慶全慶(2998) 新宿支延(299) 18.00 確定結果 株式会社写金価金 約00年(小当5月) ○×居動金銀(2999 株本金属(321) 永辺岩情報 穷生大郎 *21888 2012年10月01 IL BOBBRIE + 1-12/1-54 ・日奈福啓大ニューへ (唐朝) (1255-13-1551(10) ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

▲ ご確認ください

●口座振替の1回当たりの送信件数は、最大500件までになります。 ●データの処理状況については「請求データの取引状況照会」(P103) でご確認ください。

手順1	業務を選択	

差戻し、削除を行うことができます。

莱務選択	ABRCHT:
	-47
11 未送	(本語など発生)の構成れたなどの市時代など発行し、などの希望、希知、希知を行うことが だます。

手順2	取引一覧

a Bit	it.derra	ETER ARLES	ADを行うことができ	27.								147.
*121	時ち取引	一覧(観込服装	0									
-	-	* *29		#H	-	100 100	10			-	02123 (PD	
8	822195	0012#10.#1 17M00.9	8日 2012年10	用10日		2012101700 10 R19 E 9	000000. 1999 12	88-8		29	240,000	24+
<u>م</u>	15 R31	- 第(総合部込	85- 25 8	8. 08		前 芝田(5	10, 15	E) ##0,			6: E.S.	183)
	はち取引 () () () () () () () () () () () () ()	-X(E383	. 85-775 ж вжв	8. OM	11 12 (11 12 0 : 24) 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 1	₩28(6,	10, 15	e) #R), Rsido Rsido	une	20(16.22 4247 18	日:任,23 合計主 (円)	183) 183)
	abb AKSI Malak Billin	 一覧(総合部み 単記期期 2012年10月24日 2012年10月24日 	- 第二日 - 第二日	8.08	1. 11 (11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	₩28(6 N	201210 10 A 15	(日) 罪(D), (日) 罪(D), (日) 罪(D), (日) 罪(D), (日) 罪(D), (日) 罪(D), (日), (日), (日), (日), (日), (日), (日), (日	口注张 张照在 学士 花	219	81 (E 23)	883) 883)
		-%(#\$\$#20 -%(#\$\$#20 #258# 2017#10,804H 17#0059 2017#40,930H 2017#40,930H	805- 125- 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	8. DB 8. DB 8. 482 8. 482	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	₩28(5,	201210 10 A 15 201210 10 A 25 201210 10 A 25	E) #90, 86180 17100601 89986 17200801 6	口投版 保護者 第2章和 第2章本	219 219 219	221.009	80) 80) 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80 80
		-TE (E & WA) #EEME 2017#10.RD4H 1740059 2017#10.RD4H 1740059 2017#10.RD4H 1740059 2017#10.RD4H 1740059	805- 355 80 888 2012 910 8258 2012 910 8258 2012 910 8218 2012 911 8058		10000000000000000000000000000000000000	特定日(5, 1 n (5, 10, 15	201210 10, 15 201210 10 Ats 201210 10 Ats 201210 11 Ats	E) #90), 8380 8386 (17600001 56 174100001 6 174100001	口度服 (編編) (学業 花 (学業 末) (学業 末	219 219 219	8 : E . 2 3 2 2 2 2 (PD 120.009 2 2 1.009 2 2 1.009	8000 C

※複数の取引を選択すると、連続して承認をすることができます。

- ※「詳細」ボタンをクリックすると、取引の詳細を表示することができます。
- たデータの編集・再依頼を行うことができます。
- ※「削除」ボタンをクリックすると、取引を削除し、データを破棄することができます。削除されたデータは取引状況照会(P103)で 照会することもできます。
- ※「限度額表示」ボタンをクリックすると、取引限度額を表示することができます。



一括データ伝送承認

承認権限を持つユーザが、各業務で確定(承認依頼)された取引データの依頼内容を確認し、取引データの承認、

「承認」タブをクリックしてください。 続いて、業務選択画面が表示されますので、「承認」 ボタンをクリックしてください。



取引一覧画面が表示されますので、承認待ち取引一 覧(総合振込、給与·賞与振込、口座振替(振替日: 特定日(5,10,15日)選択)、口座振替(振替日:任 意選択))から対象の取引をチェックし、「承認」ボタ ンをクリックしてください。



※「差戻し」ボタンをクリックすると、依頼者 (データ作成者) にデータを差戻すことができます。依頼者 (データ作成者) は、差戻され

資金移動 一括データ伝送:一括データ伝送承認



●正常に承認受付した場合でも、各業務の「振込(請求)データの取引状況照会」(P103)で処理結果を確認してください。

過去の取引データからの作成

過去の取引を再利用して振込(請求)データを作成できます。 また、総合振込、給与・賞与振込から切替えた場合の切替前データを、再利用することもできます。



作業内容を選択 手順2

4.6.2
新聞:後生傷品の傷品で-ラ気作的できます。
作成後中や1回。東回したなた海北アー3を回正。初時できます。 また、この小県北部営への)登れができます。
●土の市村市高村県、て、田田市込の地区デーコぞれ成できます。 また、ここかべの登場からの形代あれ間できます。
▲モラーイムの検知により、総合権役の取り使一省で行うことができます。
の成功ややく(原)、発売したいと知らつべんが表示。 お除てきます。 また、二から知道語なべの)使えができます。
BRIDNZERBTTZT.
ご会員が単位の後、と同じの利用。。 単位的点ができます。 以及、利用、おけった利利は、自己、「有意味的ため自てきます。
ご良奈が身近した数50万分(風水できます。 なお、単型数次を約51大数511で参照、数4となり、株型して再数単数を移物できます。
毎日、別が有機を持た、変形、たなしたりまだ。特別、毎日、月かんーパンパイポンできます。 また、金利、たちになった自然でついた。それできます。

過去取引を選択 手順3



(画面は総合振込の画面です。)



「資金移動」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、対象業務 (総合振込等)のいずれかのボタンをクリックして

作業内容選択画面が表示されますので、「過去の振 込(請求)データからの作成」ボタンをクリックし てください。



過去取引選択画面が表示されます。 過去取引一覧から再利用する過去取引を選択し、 「再利用 | ボタンをクリックしてください。





資金移動 一括データ伝送:過去の取引データからの作成



ファイルによる新規作成

お手持ちの給与計算ソフト等により出力されるファイルが全国銀行協会の規定形式に沿ったファイル形式およびCSV ファイル形式であれば、そのファイルを取込み、総合振込、給与・賞与振込、口座振替の取引を行うことができます。

8-4 B 新鮮用会 CP 4288	② 朱粲 、 23 紫雍
業務選択	(BSAN)
	10 Aug.
1	1月ごとにあ展込や長田望を行うことができます。
月 接合鄉込	まとまった井根のみ描述をい取りたりっことができます。
は結束・算り組込	就与此之言意与推动者的为二上的专家里中。
요 디플레이 (베이슈 : 아호프 (5.10,15프) 교원)	制設売口量から資産者で行為。、数至の口面に入金を行うことができます。(制製品は8.16日、 19日から盛興。ます。)
	885085-081648418

作業内容を選択 手順2

NOTING & ITAPITION	BO2001
	-42
取引の開始	
11 振込データの新規作成	新聞10日日日已の個近下-95代的271F.
11 作成中華込データの様正・解除	10歳後年や1月間に、夏間にとなった後はデータを用意し、新聞できます。 また、ここから最近振動への)使えができます。
当 過去の服込データからの作成	eastricking, c. Rundondy-structure, 25. July or an orthogram,
取引の開始(ファイル受付)	
= 振込ファイルによる新規作成	商品ファイルの報告により、総合権役の期待使一般で行うことができます。
11 作成中振込ファイルの様正・新用	自己最终的问题,最优大的公式最近少化合并是一种能力发生。 主人,二次与我们最终心的意义是可能变化。
11 作成中部込ファイルの様正・無際 取引は沈め 居会 11 新込データの取引は没得会	
E 作成中新込ファイルの相差・制用 取引は次の目金 2 直込データの取引状況隔金 重込データの引用レー水道取消	READURE ER.452 4 102-14 FR BRETS 7.
 日本市中市シンフィイルの相差・制用 取3日代派の目会 二 国ムデータの利用は死用会 第35アータの方(RL・非認知法 1 第該第5データの列席し 	Падерона: в 20.00 с 100-с 4 на литта т. 10.00 с 20
 日 作成中部とファイルの相差・制用 取られ気の用金 回上データのか引は気能会 第上データのか引は気能会 第上第二タの引換し 第回第5データの利益にの 1 第回第5データの利益の例 	PREMOVEL RELOCATION AND CALL AND CA
 日 作成中部とファイルの相差・制用 取られたの目金 回上データのからけれた料金 取らオータのからけれた料金 取らオータのうらにレールは取消 12 第22時ちデータの引加し 12 第22時ちデータの引加加減 13 第22時ちデータの引加加減 14 第23時ちデータの引加加減 15 第23時ちデータの引加加減 	PREMOVEL RELOYATER ENDINESS. IL.::::::::::::::::::::::::::::::::::::

(画面は総合振込の画面です。)



すると、振込元(入金先)情報修正画面にて、取引・振込元(ス
預入力画面にて、明細を修正することができます。 -タを一時的に保存することができます。なお、保存期間は保 いては自動的に削除されますのでご注意ください。)あるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて取
「表示されます。

ご

総合振込》	確定結果[南面入力]							BGIN
語込元情報を入	カ=振込売	建用之方法	EMIR	(成) 大口線を運行 = 支付	山田畑を入力	-	-	ę.	
									~
下の取引信頼国しました	*								1.4
825116 W	_		_						-
BEID		2912191710000	ir i						
12.815 M		MARA							
BAREB		2012 #10 7828 8							
教科名		10月25日小銀込							
-									
RECOR) mim 100	BORN THROP					
R843-F		1 100000000	-						
RH06		274(2757)5271							
La desta									
新拉明期内容	_								
******						122.000			
						, 08	9		
*****						128,0007	9		
新兴于数时会计						\$257	9		
						17-14	-		
286				228(1-2888-9)		***	-		
28A8	331		Case .	the	(PD	(PD)		1090	(FD)
ידוינביוע	1.0 (200)	8.4	2758455	07234567090123466388	20.000			20,000	
27876/27781 中	1871(4999) REE(555)	1.0	3669879	#82:28	100,000		.4	100,000	5 A
*28114									
2		***							
	1	2012 1010 70245							
2067		10月25日日報送	77: 10	ようしくおおからもます。					
		_							-
									and the second second

➡ 振込(請求)データの承認はP96「一括データ伝送承認」を参照してください。

内容確認「画面入力」画面が表示されます。 取引内容を確認のうえ、「承認者」を選択し、「確定」 ボタンをクリックしてください。

1 8 8 P-887 8 21 821 1825 (画面は総合振込の画面です。)

9278 アド島藤田北井の

Darener.

内容を確認

#込元情報を入力 #込先口座指定方法を選択 #込先口座を選択 #支払金額を入力 # 内容確認 # 確定

手順4

-教行的 教行経済 御込命定日 教行名

-

8383-F

支払金額合計 方負担手数料合 能合概金石雕 **国入主教**部分

里藤名 堂歌人名

--労働金幣(2999) 新宿北芎(280)

--連門(1993) 中央北区(555)

國東部

10.4

PA304

き 明細の線正 *22555

総合振込》内容確認[画面入力]

は「日本内容で有引き場合」ます。 参加者を確認の人に「確定」するこさ用して行きたし、 確認してなる数を見合わせきをはよ」考慮して多語し、そのこさを用して行きたし、 ・参照者にご自由者を提供した後かよ、確認して引き感受 争びを行うことができます

解音樂道 2029年6月21日 (4月2)日分報(

※「コメント」とは任意に入力可能な項目で承認者へのメッセージです。振込(請求)先通帳への表示コメントではありません。

※「取引・振込元 (入金先) 情報の修正」 ボタンをクリック (金先) 情報を 修正することができます。

承認者

確定

※「明細の修正」ボタンをクリックすると、支払(引落)金額

2 H 🖶

20.000

※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデー 存日から70日 までとし、期間を越えた一時保存振込(請求)データにつ

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限の 図データの承 認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが

10000000

「資金移動」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、対象業務 (総合振込等)のいずれかのボタンをクリックして ください。 │資金移動 総合振込 \$

作業内容選択画面が表示されますので、「振込(請 求) ファイルによる新規作成」 ボタンをクリックし てください。

口座振替(振替日:任意選択)

振込 (請求) ファイル による新規作成

ファイル形式

ファイル受付

新規ファイル受付画面が表示されます。 「ファイル名」(「参照」ボタンをクリックしてファイルを 指定)(任意で「取引名」)を入力し、ファイル形式を選択 後、「ファイル受付」ボタンをクリックしてください。 ファイル名

資金移動 一括データ伝送:ファイルによる新規作成







ご確認ください。

確定結果 [ファイル受付] 画面が表示されますので、

ファイル内容

(画面は総合振込の画面です。)

+ hughe-sn + anddata----

*當期報日

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

▲ ご確認ください

- ●振込(請求)ファイルによる1回当たりの送信件数は、各業務(総合振込・給与振込・賞与振込・口座振替)ごと に最大3,000件までになります。
- ●データの処理状況については、各業務の「振込(請求)データの取引状況照会」(P103)からご確認ください。
- ➡ 振込(請求)データの承認はP96「一括データ伝送承認」を参照してください。

口座振替の振替結果照会

口座振替の振替結果を照会することができます。 口座振替の振替結果照会では、口座振替日の2営業日後から照会することができます。 ※口座振替日から120日間照会することができます。



※申込時に口座振替日を5,10,15日をご指定された場合は、「口座振替(振替日:特定日(5,10,15日)選択)」が表示されます。 口座振替日を上記以外の日をご指定された場合は「口座振替(振替日:任意選択)」が表示されます。



手順3 取引を選択

-	1日日本での日本での日本での日本での日本での日本での日本での日本での日本での日本で	8月生産的の上、7開始18921 、対象の取引を運動の上、727	EMしていためい。 イル取得へ」が30、世界していた	84		1	167
	LA-R		*28(1~2888820)	10-	ジーの表示計算	1090 -	-
-	828	8283-F	750m	JHED.		-	
		and the second	Carolina States		正常分	干蒙分	20
	2012年11月05日	1714:02172174	會通 (234367	9576542210987	294	114	245
۲							

※「ファイル取得へ」ボタンをクリックした場合は、振替結果ファイル取得画面が表示されます。 取得明細(全件、正常分、不能分)、ファイル形式(全銀協規定方式、CSV方式)を選択し、「ファイル取得」ボタンをクリックすると、 指定したファイル名、選択したファイル形式で保存することができます。

照会結果 手順4

振替結果詳細画面が表示されますので、ご確認ください。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

(作成)

続いて業務選択画面が表示されますので、「口座振 替(振替日:特定日(5,10,15日)選択)」「口座振替(振 替日:任意選択)」のいずれかのボタンをクリックし

作業内容選択画面が表示されますので、「振替結果 照会」ボタンをクリックしてください。

振替結果照会

振替結果一覧画面が表示されます。 振替結果一覧から照会する取引を選択し、「照会」ボ タンをクリックしてください。



照会





「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」でお手続きいただいた総合振込、給与・賞与振込、口座振替 の依頼内容を照会することができます。

取引状況照会

一括データ伝送(総合振込、給与・賞与振込、口座振替)取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。

手順1 業務	務を選択	
)	#握 (¹⁰) 世界	「資金移動」タブをクリックしてください。
業務選択	BLSRD 2	続いて業務選択画面が表示されますので、対象業務 (総合振込等)のいずれかのボタンをクリックして
 第三日期 第三日期	(ACCICABIONABBYT0000077897、 またまった1980の目前後年3時17日からとかで発ます。 相手なこのなった。 日間から回ります。 日間から日のかり。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から日のから。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から日のから。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から回ります。 日間から日のか。 日間から日のか。 日間から日のか。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日間からのます。 日日の日の日の日の日の日の日の日の日の日の日日の日日の日日の日日の日日の日日の	<ださい。 資金移動 総合振込 く 口座振替(振替日:任意選択)
手順2 作業	美内容を選択	
総合版込 》 作業內容選択	jedanos Sz	作業内容選択画面が表示されますので、「振込(講
総合版込 》 作業内容選択 取引の開始 日 期込データの新規作成 日 作成中部込データの様正・削除 日 書あの第込データが後の作成	שמתנה אותים בענית-זה ההדבר. התניים בענית-זה ההדבר. אותים בענית-זה האדר אותים ביו. אותים בענית אינו אותים ביו. אני ביואלי האדר אינו אותים ביו. אני ביואלי האדר אותים ביות	作業内容選択画面が表示されますので、「振込 (請 求) データの取引状況照会」 ボタンをクリックして ください。
総合版込 》 作業内容選択 取分の解除 日 販込データの新規作成 日 売込データの新規作成 日 売払フテータが多の作法・解除 日 読払の服給(ファイルを計) 日 読込ファイルによる取得作成 日 四点年再込ファイルの時下・解除 日 日の年年読入ファイルの時下・解除		作業内容選択画面が表示されますので、「振込 (請 求) データの取引状況照会」 ボタンをクリックして ください。
総合版込 》 件業内容選択 取340 開始 11 期込データの新規作成 11 前近データの新規作成 11 前成中電込データがらの作成 11 請互の期込データがらの作成 11 請互の期込データがらの作成 11 前成中電込ファイルの成正・開発 取310 開始	2000 200 2000 2	作業内容選択画面が表示されますので、「振込 (請 求) データの取引状況照会」 ボタンをクリックして ください。
総合版込 》 作業内容選択 取引の開始 11 期以テータの新規作成 12 期以テータの新規作成 13 作成中級以テータの信定・解除 13 選るの服以テータからの作成 14 選るの服以テータからの作成 15 作成中級以テータからの作成 15 作成中級以テータがらの作成 15 作成中級以テータの信定・解除 16 前成中級以テークの用引は実現会 17 回以テータの引向し、本提取消		作業内容選択画面が表示されますので、「振込 (請 求) データの取引状況照会」 ボタンをクリックして ください。 振込 (請求) データ の取引状況照会
 総合販込) 作業内容選択 取込データの新用作成 目 販込データの新用作成 目 作点中電起データがらの作点 2 調査の販込データがらの作点 2 調査の販込データがらの作点 2 調査の販込データがらの作点 2 開込アイルとよる新規作成 1 作点中電込ファイルの確正・崩除 2 開込データの取引状気限会 2 調査がらデータの対点し 1 環道的ちデータの対点し 1 環道的ちデータの対点し 1 環道的ちデータの測測 		作業内容選択画面が表示されますので、「振込(請 求)データの取引状況照会」ボタンをクリックして ください。 振込(請求)データ の取引状況照会
総合版込 》 作業内容選択 取引の開始 11 版之データの新規作成 11 版之データの新規作成 11 脱五の版之データが多の作成 11 脱五の版之データが多の作成 11 脱五の版之データが多の作成 11 脱五の版之データが多の作成 11 脱五の原之データが多の作成 11 作点中振之ファイルの何正・解除 11 版之データの取引状実現合 11 原正データの取引状実現合 11 原正データの取引状実現合 11 原正データの取引状実現合 11 原正データの取引状実現合 11 原正データの取引状実現合 11 原正データの取引体実現合 11 原正データの取引体実現合	EXAMPLE BAR: O C BULO BULO - JERO RETERT. OPENETTINE, ARR. 1000 BULO - BENERAL HARRING T. OPENETTINE, ARR. 1000 BULO - BENERAL HARRING - BENERAL	作業内容選択画面が表示されますので、「振込 (講 求) データの取引状況照会」 ボタンをクリックして ください。 振込 (請求) データ の取引状況照会

取引状況照会方法を選択 手順3

053580.T(5314	Beach.
服实方法	
4. 数引状记录会	erstanges buserserrer.
	日本四にまためた取引の出社会社、出社会研究所会で学生で、
□ 日期受付状记期会	

(画面は総合振込の画面です。)

取引を選択 手順4

	53 10	引一覧(伝送系	R)					BISSON
取引を謝	R · M	148 B						
そんつ 詳細 体神的 そに服 田 生 明 会 下	89755 5897	身出え、対象の取引き 対象の取引を遅終の	2歳時の上「陽金」半の2巻)上「眉間陽金」半方2巻神	用して(ときい) して(ときい)				3 1.67
1002.00								
1 段记为	4件を144	10月2日日本中	18390-6					
校1 达み 条件を 条件を推取人力	入力方上	「除り込み」またいを						
**		□ #王中) □ (#1 □ #22/45 □ #22/45 □ #22/85	18 _ 48.31) _ 41	180 019- 0 #I	(BAS4)			
		-	(11130.00)	-	(1773			
-			(11113-0400)	-	11111	10.00)		
RE-GILDE				0-				
PPP 1823								
831-18							1.000	-
831-12 ## 8	ci at m	##B		教徒の 教徒名			****	CPD
831-12 ## #	5188 10 1849	Butter and	812828 2019/07/28	1012년 1012년 1012년 - 101210 10月21日 - 101210	#86 72.7.5	926 918 67	20 20	CPD CBJRK

(画面は総合振込の画面です。)

※「履歴照会」ボタンをクリックすると、取引履歴の照会をすることができます。 ※絞り込み条件入力欄で条件を入力後、「絞込み」ボタンをクリックすると、条件を満たした取引を取引一覧に表示することができます。

照会結果 手順5

ING (FIER .	現会結果							
を全の取引の再生成れ ーイルを取得する単金は	またす。 2. ファイル形式を産用の上	12011-101	NARAMAR	B.1-				100
取引情報		_		-				
Reliate Parate								
enti 2012A10 A171								
W-SHD	F\$10 2012101710405001							
取引援29	植金田辺							
BRESS	2012/012	用時日						
取引 名		to an its						
用蛋素是 (7)(20)7	0×9時全軍(2919) 時音支(2919)	- 10	6768459 18.16				_	
新選支部 (月/20)77 中央運営会 (22)村形(27)8(X80-8 〇×9巻主第(2999) 新賀室道(288) 〇〇間(F(9999) 平泉王恩(555)	**	0708453 (8) 80 1008870 (8) 80	111	100.000	_		
新建支部 (以)2017 中央道士会 (2017)1/27(5)	2×5월2章(2999) 장도길(20) 〇〇世년(1999) 中유코길(155)	**	6766455 (85%) 1806876 (85%)	111	10.897			
所建支部 (7) 22) (7 中央道主会 123月10/2734	メ新日 〇×9巻金第(2999) 町室工道(298) 〇〇第7(9995) 中央主道(555)	88	0700455 BER- 1905870 BER-	127	140,890		_	
新建立部 (2) 2017 中央通道主章 (2) 2017(2019) 中央通道主章 (2) 2017(2019) 中央通道主章 (2) 2017(2019)	사회 년 이 : 59월2章(2999) 하월2章(2991) 中內之(555) 위암 3,1 위암 3,1	0.0 0.4	0762459 (8187) 31008276 (8187)	1270	10.890			
新会会部 (272)7 (27)	スピック つより後ま第(5999) 部官主点(555) 学校主義(555) 学校主義(555)		0702459 BBB	1270	10.80			
Ng 8.5 (水20)7 (水20)7 (水20)5 (水25)5 (×25)5) (×25)5 (×25)5) (×25)5 (×25)5) (×2		018 814 012240 07240 081281044 91843272	0705459 副部 1008870 副部 20099 2.2.7.	177	100.880			
N31155 N725/17 PAままを 水記される 米記 米記される 米記 米記 米記 米記 米記 米記 米記 米記 米記 米記		918 814 9748 97842 104 97842 72	0)00459 BR 1008270 BR 0099 0099	117	10.00			

(画面は総合振込の画面です。)	
-----------------	--





取引一覧 (伝送系) 画面が表示されます。 取引一覧から照会する取引を選択し、「照会」ボタン をクリックしてください。

取引状態の内容について 修正中:「保存中」「引戻済み」「差戻済み」「エラー」「承認取消 済み」のデータ 承認待ち:作成者が承認を依頼したデータ 承認済み:承認者が承認したデータ 削除済み:作成者または承認者が削除したデータ



取引状況照会結果画面が表示されますので、ご確認 ください。

括 タ伝送(取引状況照会)

照会結果

^{※「}印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

資金移動 一括データ伝送:取引状況照会

_{資金移動} 承認待ちデータの引戻し

受付状況照会

日または月単位にまとめた取引の合計件数、合計金額を照会できます。 ※日別受付状況照会では40日前まで、月別受付状況照会では13ヶ月(当月を含む)照会をすることができます。



日(月)別受付状況照会結果画面が表示されますので、ご確認ください。 ※照会する受付状況を変更する場合は、操作日(月)を選択して、「検索」ボタンをクリックしてください。

承認待ちデータの引戻し

承認者が振込(請求)データを承認する前であればご自身が承認依頼した取引を承認依頼前の状態に引戻すこ とができます。

手順1 業務を選択 ^{(2) *-4} (2) #### (2) ## (2)

	12 Aut
日 振込振興	1月亡とにあ展込やあ録聞を行うことができます。
1 総合部込	まとまった片和の白田辺をい取らたりったというきます。
は他な・御り囲込	能与主力注意与描述者的SC上外作家主干。
C CARNER (MINE ; 1928 (5.10,158) AND	開発売日度の小学生を引用。、開催の日期に入会を行うことができます。(開始日は5日、16日、 19日から開発。ます。)
	御御公司部から梁金を利用し、御知の口奈に入会すけたことができます。(御御日は日本に着所で きます。)
11 税金・各種料金の払込み	Fair+aug(ハイジー)マークが表示された特徴・公共科会等の加込みを行うことができます。

手順2 作業内容を選択

BOVIER A LEWISCHICK	SEK FOO
	1 A.S
取引の開始	
11 描述データの新規作成	1.2 m.2 m.200 000 (#120 mme/) 10 "ET 2 T.
11 作成中振込データの様正・構築	ndaentim. am. to think Marriet.
時は況の懸金	
11 振込データの取引状況紛会・取消	Dialation 201
(35データの引戻し	
☆ 東線特ちデータの引募し	ご自由が身前住時点た部門の引用しができます。
は込先の管理	
	「おびあの取得を通い」を出したなびます。お知ったひろうにかかすると、

(画面は振込振替(承認機能をご利用になる場合)の画面です。)

手順3 取引を選択

RS18	ENIR » 3	國人內容を確認。	E7				
210) A	TRUSAN	の上「利用」またき	RUTVISSIN.				145
W31-	*			1(1~1件在高三中)	1775	AC-8599: 104	-
			BR82H	CIIS C	爱敬人者	#2.29(PD	
RIC.	Witte	*27/1/18		40110			

(画面は振込振替(承認機能をご利用になる場合)の画面です。)



引戻し可能取引一覧画面が表示されます。 取引一覧から対象の取引を選択し、「引戻し」 ボタン をクリックしてください。



資金移動 承認待ちデータの引戻し

引戻し内容を確認 手順4



引戻し内容確認画面が表示されます。 引戻し内容をご確認のうえ、「実行」ボタンをクリック

(画面は振込振替(承認機能をご利用になる場合)の画面です。)

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。





※引戻しを行った取引は、削除または修正して再度承認を依頼することができます。

引戻しした振込(請求)データは、対象業務(振込振替等)から「作成中の振込(請求)データの修正・削除」より、振込(請求)データ を削除または修正して再度承認依頼してください。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

なり、修正して再度承認を依頼することができます。

	5. 油粉 「「二 直接」
1務選択	MOREM
	10 ² Aut
(振込振開	1月ごとにお願込やお福健党作うことができます。
# 総合部込	まとまった件様のの描述をい取りたけへとかできます。
: 他写·第5回达	就与王九过第今届达世行为二上的专家王子。
ロ 口服時時 (原明日:特定日 (5,10,15日) 単形)	開発石の良から波ませ行用。、発展の口服に人ませけらことができます。(開始日本4日、10日、 11日から現代にます。)
	80203056#110.0000000000000000000000000000000000

作業内容を選択



取引を選択 手順3

102		·安安雅慧·完了				
(1210) 永辺 夏田	#1前1回期の上(#1 取消可能取引→覧 第1日	Bases	₩4ms		2288	2000
۲	.2012#10月11日	2012#10A298	10月25日分期込	羽田大都	28	120.000
b.	2013年10月15日	2012年10月20日	201210131000001 10月20日分開以入	91 × 27	- 18	3,000,000

(画面は総合振込の画面です。)

承認取消可能取引一覧画面が表示されます。 承認取消可能取引一覧から対象の取引を選択し、 「承認取消」ボタンをクリックしてください。

承認取消可能取引一覧 承認取消



資金移動 振込(請求)先の管理





(画面は総合振込の画面です。)

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



振込(請求)先の管理

振込 (請求) 先の新規登録や、登録した振込 (請求) 先の変更・削除、振込 (請求) 先グループの作成をすること ができます。

定期的にお取引している振込(請求)先口座については登録しておくと便利です。 また、登録した振込(請求)先の情報をファイルに出力することができます。 振込(請求)先グループを登録することにより、支払日や部署ごと等、振込(請求)先を分類することもできます。

	· 本統 [1] 新雄
株選択	INCOLOGY IN COLOGY
	200
振込振装	142200400000000000000000000000000000000
総合委込	# 23 52.1480.0.8802188/12/15220128#7.
総ち・算ち振込	結布または第今報込き行うことができます。
総ち・第5時込 口服時時 (明明日:時堂日 (5,10,35日) 1110	総合変化に変換を構造されたことができます。 「「「「「」」」」」」 「「「「」」」」」」」」」 「「「」」」」」」」」 「「」」」」」」

作業内容を選択 手順2

振込振替》作業内容選択	10
数引の開始	
Ⅱ 振込データの新規作成	単注単語の 取引(本語語語時に))ができます。
11 作成中部込データの様正・翻除	「れれ後中から読」を発したなった Bilt 死王 Big できます。
取引状況の懸合 11 振込データの取引状況開会・取得	Diouznan-toebiob/#.sttst.
■込データの引戻し	
コ 承認時ちデータの引意し	○ご前前於來說後時,此期目的利用,於今年至了。
業込先の管理	

(画面は「振込振替」(承認機能をご利用になる場合)の画面です。)





作業内容選択画面が表示されますので、「振込(請 求) 先の管理」 ボタンをクリックしてください。

振込 (請求) 先の管理

資金移動 振込(請求)先の管理

振込 (請求) 先管理作業内容を選択 手順3



振込(請求)先管理作業内容選択画面が表示されます。 「振込(請求)先の登録/変更/削除」ボタンをク リックしてください。

振込 (請求) 先の登録/変更/削除

(画面は「振込振替」の画面です。)

[作業内容選択画面]

		作業内容	参照
	振込 (請求) 先の 登録/変更/削除	振込 (請求) 先の新規登録や、登録した振込 (請求) 先の変更・削除ができます。	P111^
振込 (請求) 先 の管理	振込 (請求) 先 ファイル登録	振込(請求)先ファイルを使用して振込(請求)先を登録することができます。 振込(請求)先情報のファイルによる登録は、全件入れ替えるか、現在の登録 分に追加するかを選択することができます。 また、振込(請求)先情報にエラーがある場合、正常明細のみ取得することが できます。	_
	振込 (請求) 先 ファイル取得	登録されている振込(請求)先をCSV形式でファイルを一括取得することができます。	—
振込 (請求) 先 グループの管理	グループの登録/ 変更/削除	振込(請求)先グループの新規登録、登録した振込(請求)先グループ名の変更・ 削除、振込先のグループの所属変更をすることができます。 グループを登録することで、支払日や部署ごと等、振込(請求)先を分類する ことができます。 振込(請求)先グループは、業務(振込振替・総合振込・給与振込・賞与振込・ 口座振替)ごとに最大20件まで登録することができます。	_

振込(請求)先を登録 手順4



\Lambda ご確認ください

振込(請求)先は、振込振替は最大500件まで、総合振込・給与振込・賞与振込・口座振替はそれぞれ最大20.000 件まで登録することができます。

振込 (請求) 先情報を入力 手順5



(画面は「振込振替」の画面です。)

[振込(請求)先情報の入力方法]

入力項目	入力内容	備考
金融機関名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで金融機関を検索することができます。 	
支店名	 「文字ボタンによる入力」ボタンをクリックすると、文字ボタンで支店を検索することができます。 	
科目 口座番号	・科目を選択してください。 ・口座番号を半角数字7桁以内で入力してください。	
受取人 (預金者) 名	 ・半角30文字以内で入力してください。 ・「受取人(預金者)名」について個人の場合には、姓と名の間は「半角スペース」を入れてください。 ※「受取人(預金者)名」の先頭にスペース、半濁点、濁点が入力されているとエラーになります。 	
登録名	 「登録名」は振込(請求)先を識別するための任意に設定できる項目です。入力がない場合は、 受取人(預金者)名をシステムが全角文字で登録します。 ・全角30文字以内[半角可]で入力してください。 	
顧客コード	 「顧客コード」はお客様がお取引先に対して独自に採番しているコードで任意に設定できる項目です。 ・半角数字10桁以内で入力してください。 	総合振込のみ ※総合振込の金額ファ イルの取込を行う場 合は入力必須
社員番号	 「社員番号」は任意に設定できる項目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的に 行うことができます。 ・半角数字10桁以内で入力してください。 	給与・賞与振込のみ ※給与・賞与振込の金額 ファイルの取込を行 う場合は入力必須
所属コード	 「所属コード」は任意に設定できる項目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的 に行うことができます。 ・半角数字10桁以内で入力してください。 	給与・賞与振込のみ
顧客番号	 「顧客番号」は任意に設定できる項目です。入力しておくと入力内容の確認等を効率的に 行うことができます。 ・半角数字20桁以内で入力してください。 	 口座振替の金額ファ *ロ座振替の金額ファ イルの取込を行う場 合は入力必須
登録支払 (引落) 金額	・半角数字10桁以内で入力してください。	
手数料	 総合振込の振込手数料を「当方負担」「先方負担(登録済み金額)」「先方負担(指定金額)」のいずれかから選択してください。 ・「先方負担(指定金額)」は半角数字4桁以内で入力してください。 	総合振込のみ
所属振込 (請求) 先 グループ	 ・振込(請求)先を登録する場合は、所属振込(請求)先グループに登録することができます。 リストから選択してください。 ・振込(請求)先グループは、あらかじめ振込(請求)先グループを登録しておくことができます。グループを登録することにより、支払日や部署ごと等、振込(請求)先を分類することができます。 振込(請求)先グループは、業務(振込振替・総合振込・給与振込・賞与振込・口座振替)ごとに最大20件まで登録することができます。 	

登録完了 手順6



振替(請求)先情報入力画面が表示されます。 振込(請求)先情報[入力方法は下記表参照]を入力 し、「登録」ボタンをクリックしてください。

振込 (請求) 先情報

登録

振込(請求)先登録完了画面が表示されますので、 ご確認ください。



※「振込(請求)先の追加登録へ」ボタンをクリックすると、振込 (請求) 先情報入力画面が表示され、続けて振込(請求) 先情報 を登録することができます。

振込 (請求) 先の管理

資金移動税金・各種料金の払込み

税金・各種料金の払込み

Pav-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。

▲ ご確認ください

- ●各収納機関から送付された右記のような「ペイジーマーク」のある請求書(払込書)をお手元にご 用意のうえ、手続きをしてください。
- ●請求書(払込書)の記載内容等でご不明な点については、各収納機関へお問い合わせください。 ●領収書等の発行はいたしておりませんのでご了承ください。

業務を選択 手順1



取引内容を選択 手順2



取引内容選択画面が表示されます。 「税金・各種料金の払込み」ボタンをクリックしてく ださい。

000

ay-easy

税金・各種料金の払込み

支払口座を選択 手順3



支払口座選択画面が表示されます。 支払口座一覧から支払口座を選択し、「次へ」 ボタン をクリックしてください。

支払口座一覧

次へ



に思想・記録的ではられてき、中にない、ため通知者目からに見る時期を行うなった。ため、たち、そうながられていたか。 また、中にき、中になるのはないないないです。その「中に目的」のなくないような世紀になった。でいたい、 ないなく最大の目的です。 というた時年
 私2先情報 1000
THE REAL PROPERTY OF THE PARTY
SECURITY STATE
E28 OV8
· 私政律権
White 時間 1367824680159 (バイズ:世話人、中内的市谷(HILING)
WHER SIX 123455 (14/70/10/04/, @AD/10/10/10/04/04/

●確認番号方式 を確定する方式

… 払込書に記載された 「納付番号」 によりお客様を確認し、払込情報を確定する方式 ●払込情報表示パスワード方式… 収納機関から発行されたパスワードの入力によりお客様を確認し、払込情報

資金移動税金・各種料金の払込み





税金・各種料金の払込み取引状況、履歴を照会することができます。 90日前までの依頼内容を照会することができます。

業務選択	BESHOP .
	2 see
11 至已經第	1#\$2558#899\$####9522578##.
1 除衣服込	# EE SCHROOMBGENBRICHSCEDIERT.
に截ち・算ち若込	総与正たに第4編込を行ったとかで学家で、
C C2844 (686-1928 (5.10,158) 280	制設売口店から資産者で行為。、数面の口面に入金を行うことができます。(制製品は88.16日、 11日から盛興。ます。)
	807-037-0485100880000-745912251227.(8080488-885
11 股金・変産料金の払込み	Factoreのパイドワーフマークが最示された我会、公共和会場の私込みを行うことができます。

取引内容を選択 手順2

税金・各種料金の払込み) 取	时内容遗识	BENEDOT
		1.57
・ 取引の開始		
2 現金・各種料金の払込み	No-SAMEOLDANTEST.	
● 数引状況の無会		
□ 私込みデータの状況場合	戦争・音響対金の取引状態、開発を販金できます。	

取引を選択 手順3



照会結果 手順4

取引状況照会結果画面が表示されますので、ご確認ください。 ※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。



税金・各種料金の払込み状況照会

「資金移動」タブをクリックしてください。 続いて業務選択画面が表示されますので、「税金・各 種料金の払込み」ボタンをクリックしてください。

資金移動

│税金・各種料金の払込み

取引内容選択画面が表示されますので、「払込み データの状況照会」ボタンをクリックしてください。

払込みデータの状況照会

取引一覧画面が表示されます。 取引一覧から照会する取引を選択し、「照会」 ボタン をクリックしてください。

取引一覧

照会



用語集

■ ログインID

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」にログインする際や電子証明書を取得する際に入力 していただく、お客様のお名前に代わるものです。

■ ログインパスワード

「ろうきんインターネットバンキング(団体向け)」にログインする際に入力していただく、お客様がご 本人であることを確認させていただくための重要な情報です。

■ 確認用パスワード

団体情報や利用者情報の登録・変更、一括データ伝送の取引の承認、および税金・各種料金の払込みの 際に入力していただくものです。

※一般ユーザの方は、取引権限により、確認用パスワードの登録有無が異なります。

■ 照会用暗証番号

残高照会や入出金明細照会をする際に入力していただく暗証番号です。

■ 振込振替暗証番号

振込振替を行う際に入力していただく、ご本人様が行った振込振替であることを確認するための暗証 番号です。

■ 確認暗証番号

都度指定による振込振替を行う際に入力していただく、ご本人様が行った振込振替であることを確認 するための暗証番号です。

■ 承認暗証番号

振込振替の際に入力していただく、振込振替実行を承認する暗証番号です。

■ 都度指定による振込振替

振込先をブラウザ画面でその都度指定いただき、その振込先に対して振込振替を行う方法です。 振込先を指定する方法は、新規に振込先口座を指定する方法、最近10回の取引から選択する方法、ブラ ウザ画面で登録した振込先口座の一覧から選択する方法、他の業務(総合振込、給与・賞与振込)の登 録先口座から選択する方法があります。

振込指定日は翌営業日以降指定することができます。(電子証明書をご利用のお客様は当日扱いの振込 振替も行うことができます。)

■ 事前登録による振込振替

あらかじめ書面でお届出いただいた振込先へ振込振替を行う方法です。 ろうきんより通知した受取人番号を入力して振込振替を行います。 当日扱いの振込振替も行うことができます。

※ログインID、ログインパスワード、確認用パスワードは、初期登録の際、お客様がお決めいただき、ブラウ ザ画面で登録いただいたものです。 ※各暗証番号は、お申込みの際、書面にてお届出いただいた番号です。

用語集

■ 電子証明書

[ろうきんインターネットバンキング(団体向け)]を「電子証明書方式」でご利用いただく場合、初期登 録時にお客様のパソコンにインストールするデジタル証明書です。電子証明書をもとにパソコンおよび ログインIDの特定を行い、同時に入力するログインパスワードにより認証を行うため、ID・パスワードに よる個人認証と比較し、強度のセキュリティを確保できます。

■ 受取人番号

あらかじめ書面でお届出いただいた振込先を特定する番号です。受取人番号は登録後ろうきんより書 面にて通知いたします。振込振替ご利用時に、受取人番号を入力していただくことにより、振込先口座 の詳細な入力を省略して簡易に振込振替を行っていただくことができます。

■ マスターユーザ

マスターユーザは1名のみ登録できます。マスターユーザは、初回にログインID取得を行ったユーザであ り、お申込内容にもとづき全ての操作(照会や振込振替、一般ユーザの登録等)を行うことができます。

■ 一般ユーザ

一般ユーザはマスターユーザにより付与された権限の範囲内で操作を行うことができます。最大19名 まで登録することができます。

■ 依頼者

振込振替データ、一括データ伝送の振込(請求)データを作成、編集、削除する権限を持ったユーザのこ とを指します。

■ 承認者

依頼者が作成・承認依頼したデータを確認し、承認することを委託されたユーザのことを指します。



ご注意事項

ログインIDやログインパスワード、確認用パスワードを忘れた場合

マスターユーザがログインIDや各パスワードをお忘れになった場合は、ID・パスワードの初期化手続き の書面のご提出が必要になります(照会はできません)。ろうきんまでご連絡ください。 ー般ユーザがログインIDや各パスワードをお忘れになった場合は、マスターユーザがブラウザ画面で ID・パスワードの照会・変更手続きを行います。一般ユーザはマスターユーザへご連絡ください。(P24 「利用者管理|参照)

■ 各暗証番号を忘れた場合

暗証番号をお忘れになった場合は、書面のご提出が必要になります。ろうきんまでご連絡ください。

■ ログインパスワード・確認用パスワードを間違えて入力した場合

パスワードを所定の回数連続して誤入力された場合は、「一時利用停止」または「利用停止」となります のでご注意ください。「一時利用停止」となった場合は、1時間ログインすることができません。「一時 利用停止 | となってから1時間後以降にログインし直してください。

マスターユーザが「利用停止」となった場合は、ろうきんまでご連絡ください。一般ユーザが「利用停止」 となった場合はマスターユーザがブラウザ画面で利用停止解除の手続きを行います。マスターユーザ へご連絡ください。(P24「利用者管理」参照)

■ 暗証番号を間違えて入力した場合

暗証番号を所定の回数連続して誤入力された場合は、「取引停止」となります。ろうきんまでご連絡く ださい。

MEMO

-	-	-	-	-	_	-	_	-	_	-	-	_	_	-	-	-	_	-	_	_	_	-	-	-	-	-	_
_	-	-	_	-	_	-	_	-	_	-	-	_	_	_	-	-	_	-	_	_	_	-	_	-	_	-	_
-	_	-	_	-	_	-	_	-	_	_	_	_	_	-	-	_	_	_	_	_	_	_	-	-	-	-	_
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	_
-	-	-	_	-	_	-	_	-	_	-	_	_	_	_	-	_	_	-	_	_	_	_	-	-	-	-	_
-	-	-	_	-	_	-	_	-	_	-	-	_	_	-	-	-	_	_	_	_	_	_	-	-	-	-	-
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	_
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	_	_	-	-	-	-	-	-	_	_	-	-	-	-	-	_
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_
_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_	_